



**A Dánszentmiklói Ady Endre Általános Iskola és AMI  
MUNKATERVE  
2023/2024. tanév  
PF2401**

Készítette  
Kolek Sarolta  
igazgatóhelyettes

Dánszentmiklós, 2023. augusztus 31.

## Tartalom

1	Bevezetés .....	3
2	Jogszabályi háttér.....	5
3	Helyzetelemzés .....	6
3.1	Személyi feltételek .....	6
3.2	Létszámadatok, induló osztályok, csoportok.....	9
4	A tanítási év indításának feltételei .....	11
4.1	Környezeti, tárgyi feltételek .....	11
4.2	A pedagógusok munkafeltételei .....	14
4.3	Továbbképzések, a pedagógusok továbbképzése .....	15
5	Nevelő-oktató munkánk céljai és feladatai, a tanév kiemelt feladata .....	15
5.1	Alapvető feladataink és céljaink a tanévben: .....	16
5.2	Szervezési-vezetési területen:.....	17
5.3	Kiemelt nevelési célkitűzéseink: .....	18
5.4	Kiemelt oktatási céljaink: .....	19
5.5	További feladataink .....	20
5.6	Nevelő-testületre vonatkozó feladatok .....	20
5.7	Diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok .....	20
5.8	Intézményfejlesztés .....	21
6	A célok, feladatok megvalósítása érdekében tervezett tevékenységek.....	23
7	A tanév helyi rendje .....	27
8	Mérések.....	30
8.1	Kimeneti mérések .....	30
8.2	Iskolai mérések .....	31
8.3	Egyéb mérések.....	32
9	Ellenőrzések, értékelések .....	35
10	Az Intézmény kapcsolatai .....	50
11	Szülői háttér.....	53
12	Hit-és erkölcsstan oktatása.....	54
13	Megbízások .....	54
14	Intézményi vezetőség ülésének rendje .....	55

*„Az iskola arra való, hogy az ember megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, és megtalálja a munkát, amit szeretni fog.”*

*Szent-Györgyi Albert*

A munkaterv elfogadása, a legitimáció, a munkaközösségek és egyéb szakmai szervezetek munkatervei a melléklet részét képezik.

A Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és AMI nevelőtestülete a szülői szervezet és a diákönkormányzat véleménye alapján meghatározta a 2023/2024-es tanév fő feladatait.

## 1 Bevezetés

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak valamint a kialakult gyakorlat szerint az előző tanév mérési eredményeinek és tapasztalatainak figyelembevételével, a fenntartó és a „partnerek” elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

Az elmúlt tanévben legfőbb célként határoztuk meg az alapkompenciák, a digitális valamint a munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák fejlesztését, a KAP program hatékony működtetését a DFHT módszer alkalmazásának és a méltányosság elvének megvalósulásával, a digitális oktatás során alkalmazott eszközök, módszerek bővítését. Kiemelt figyelmet fordítottunk a szociális kompetenciák fejlesztésére, a tanulók táplálkozás- és mozgáskultúrájának, önismeretének fejlesztésére, a tudatos pályaválasztás kialakítására, a diákok neveltségi szintjének javítására a tudatos internethasználatra és a helyes viselkedéskultúra kialakítására a digitális oktatásban is.

Büszkék vagyunk az elmúlt tanév eredményeire:

- a tehetségek felismerésére, gondozására és a tehetségfejlesztés területén elért eredményeinkre,
- a kimagasló tanulmányi teljesítményekre, a versenyeken elért kiemelkedő megyei és országos sikerekre,
- az OKM eredményeire,
- a művészeti tagozatos tanulóink munkáira, vizsgáira, elért sikereire,
- sikeres pályázatainkra,

## **Digitális oktatás**

Az elmúlt tanévek tapasztalatai alapján egy esetleges újabb digitális oktatás bevezetése érdekében ebben a tanévben is a tanévkezdés nélkülözhetetlen, egyik fő feladata:

- a tanulók rendelkezésére álló informatika eszközök pontos felmérése,
- informatikai rendszerek biztosítása, azok használatának áttekintése, tovább fejlesztése, pedagógus, tanulói és szülői szinten egyaránt.

Ennek érdekében az első hetekben minden tanító és szaktanár belépteti a tanulókat az intézmény által egységesen használt Microsoft Office 365 rendszer Teams illetve a Kréta kollaborációs felületére. A felmerülő problémákat orvosolják, átbeszélnek, begyakoroltatják a rendszer helyes használatát.

Továbbra is célunk, hogy a mindennapi tanítási gyakorlatban folyamatosan legyen jelen a digitális oktatás, e rendszer használata (órai feladatok, házi feladatok, projekt munka stb.).

### **Az intézmény célja:**

A munkaterv összeállításakor a legfontosabb célunk az volt, hogy a nevelési és oktatási szempontból eredményesen működő intézmény szolgáltatásai megfeleljenek az iskolahasználók számára.

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül a 2023/2024-es tanévben az alábbiakat tartjuk meghatározónak:

- Az alapkompenciák szinten tartása, fejlesztése az országos mérések eredményeinek tükrében. Felkészülés a megváltozott országos mérésekre, a tanulók képességeinek megfelelő eredmények elérése érdekében.
- A 2020-as NAT új kulcskompetenciáinak beépítése a tanmenetekbe.
- A módszereiben komplex, a tanulók képességeinek megfelelő oktatás, lehetőség szerint a hatékony csoportmunka és kooperatív tanítási/tanulási módszerek alkalmazása, elsajátíttatása, az önművelés igényének kialakítása.
- Képesség szerinti differenciálás, fejlesztés.
- Biztos alapkészségek kialakítása, tehetséggondozás és felzárkóztatás tanórai keretek között és azon túl.

- A részképességihiánnyal küzdő tanulók kiszűrése, az iskolai tanulmányokban lemaradók felzárkóztatásának megszervezése. (Intézményfejlesztési terv)
- A tehetséges tanulók fejlesztése, lehetőség teremtése tehetségük bemutatására, versenyeztetésre.
- A fizikai fittségi mérés (NETFIT) mérés eredményeinek szinten tartása, javítása.
- A művészi képességek kibontakoztatása, a művészi tehetségek fejlesztése.

Lehetőség teremtése tehetségük bemutatására, versenyeztetésre.

- A lemorzsolódás csökkentése, az esélyegyenlőség biztosítása különös tekintettel a szociálisan hátrányos és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók számára.
- Pénzügyi tudatosságra és fenntarthatóságra nevelés az energiatakarékosság jegyében.
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése.
- A magatartási problémák azonnali megoldása, a pszichésen és mentálisan veszélyeztetett tanulók segítése, kezelése.
- Szoros együttműködés az osztályban tanító kollégák, az osztályfőnök és szülők, valamint az iskolapszichológus és Családsegítő Szolgálat között.
- Hagyományápolás, különös tekintettel helyi értékeink megismertetésére, megőrzésére.
- Az egészséges életmód alapjainak megismertetése és gyakoroltatása, a mindennapos testedzés lehetőségének kihasználása.

## 2 Jogsabályi háttér

### ***Külső szabályozók (törvények, rendeletek):***

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 27. § (3) bekezdése, valamint a 70. § (2) bekezdés c) pontja,

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,

- az emberi erőforrások minisztere 13/2018. (VI. 14.) rendelete

- a belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok életpályájáról
- a Ceglédi Tankerületi Központ által kiadott szabályozások, útmutatások

***Belső szabályozók:***

- a Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Programja.
  - a Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola SZMSZ-e.
  - a Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola helyi tanterve.
- A munkaterv figyelembe veszi a törvényi változásokat, az előző év tapasztalatait, az iskola hagyományait, a települési és a társadalmi elvárásokat.

### 3 Helyzetelemzés

#### 3.1 Személyi feltételek

**Általános iskola:**

***Lehetőségeink:***

A 2011. évi CXC törvény 4. és 6. sz. melléklete alapján, (mely az osztály és csoportlétszámokat, a tanulók finanszírozott heti foglalkozási időkeretét tartalmazza) 18 álláshelyre kapott engedélyt iskolánk a Ceglédi Tankerületi Központtól.

Pedagógus álláshelyek száma: 18,36

NOMKS álláshelyek száma: 2,75

Technikai álláshelyek száma. 3,75

**Összesen: 24 ,86**

***Személyi változások:***

Az üres álláshelyek feltöltésére pályázatokat írtunk ki, melyekre nem volt jelentkező.

- Horváth- Gergely Enikő óraadóként oktatja az ének zene és dráma és színház tantárgyakat.
- A matematika- kémia szakos álláshelyen a kémiát továbbra is Kemenczei Gábor tanítja, valamint az igazgatói álláshelyen biológiát a 7-8. évfolyamon. Malikné Zsom Margit a 7.osztályban segít be a matematikaoktatásba.
- Huszár Gábor digitális kultúra és technika és tervezés tantárgyakat oktatja.

- A meghirdetett napközis- tanító illetve napközi-technika álláshelyeket nyugdíjas kollégákkal látjuk el:
  - Az I. napközis csoportot Hermányosné Bertók Anita vezeti. Munkáját segíti Kontráné Tujner Edit.
  - A II. napközis csoport vezetője Erdős Irén, besegít Kontráné Tujner Edit.
  - A III. napközis csoport vezetője Vincze Ibolya, besegít Forczek Beáta és Kontráné Tujner Edit.
  - A felsős napközis csoportot Stift Károly vezeti.

Megbízási szerződéssel összesen 7 fő pedagógust foglalkoztatunk. Ebből 4 fő nyugdíjas.

Az óraadók magas száma miatt az állományban lévő kollégákra sokkal nagyobb feladat hárul.

A státuszban lévő pedagógusok óraszámát a tantárgyfelosztásban a törvényben foglaltaknak megfelelő, figyelembe véve a törvény nyújtotta órakedvezményeket.

A meghirdetett állásokat nem sikerült betölteni ezért részben óraadókkal, részben elrendelt túlórával oldottunk meg a szakos ellátottságot. Ebben a tanévben 33 túlórára kellett elrendelnem szakos ellátottsága érdekében.

A májusi napközis ellátás igényeinek felmérésekor 94 tanuló igényelte a napközi otthonos ellátást, így ebben a tanévben is 4 csoport indítását terveztem.

### **Művészeti oktatás:**

Ebben a tanévben – tanár hiányában - szünetel a zongora és modern tánc tanszakok munkája.

A következő tanszakok vezetését az általános iskola állományában lévő kollégák végzik:

Képzőművészet: Kolek Sarolta

Színjáték: Germányi Sándor

A 2023-2024-es tanévben 100%-os a szakos ellátottságunk.

### **Nem pedagógus alkalmazottak:**

- Az intézmény ügyviteli tevékenységét (tanügy-igazgatási, munkaügyi és gazdasági adminisztrációs feladatok) a teljes állású iskolatitkár végzi.
- Teljes állású pedagógiai asszisztens segíti a pedagógusok munkáját, aki, önéből megszerezte a gyógypedagógiai asszisztensi képesítést. Ennek nagy hasznát vesszük minden osztályban. Ebben a tanévben- szintén önéből - az Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Jászberényi Campus tanítóképző szakán, a 3. évfolyamán folytatja tovább tanulmányait.

- 1 fő rendszergazda (heti 10 órában)
- 1 fő iskolapszichológus (0.5 álláshelyen)
- A technikai dolgozók takarítói és karbantartói feladatot látnak el (1 fő teljes állású karbantartó, 2 fő teljes munkaidős és 1 fő részmunkaidős (6 órás) takarító).

**Pedagógusaink, és az általuk tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók:**

<b>Pedagógus neve</b>	<b>Beosztás</b>	<b>Egyéb feladatok, funkciók</b>
Kolek Sarolta	igazgatóhelyettes	
Drágóczi Katalin	tanító, gyógypedagógus	osztályfőnök, alsós munkaközösség vezető, gyógypedagógus, BECS vezetője
Forczek Beáta	tanító idegen nyelv szakképesítéssel	osztályfőnök alsó tagozatos versenyfelelős
Frech Tibor	tanító, angol nyelv szakos tanár	osztályfőnök, DÖK munkáját segítő vezető
Germányi Sándor	tanító	osztályfőnök, AMI tanszak vezetője
Hrubi Dénesné	testnevelés, biológia szakos tanár	osztályfőnök felső tagozatos versenyfelelős
Markó-Ocsenás Nikolett	tanító	tanító
Murárikné Csonka Judit	tanító, nyelv és beszédfejlesztő pedagógus,	osztályfőnök, fejlesztő pedagógus
Petróné Kemenczei Anita	magyar nyelv és irodalom, történelem szakos tanár	osztályfőnök, munkaközösség vezető
Szántó Tiborné	tanító ember és társadalom műveltségi területen	osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős
Tar Ottó	matematika, fizika, informatika szakos tanár	tankönyv felelős OKM mérésvezető
Tyihák Jánosné	tanító, gyógypedagógus,	osztályfőnök, gyógypedagógus, a SNI és BTMN-es tanulók felülvizsgálatainak követése



Vincze Ibolya	okleveles középiskolai történelemtanár és állampolgári ismeretek tanára	osztályfőnök, napközis csoportvezető
---------------	---	--------------------------------------

**Szakmai munkaközösségeink:**

Alsó tagozatos munkaközösség: vezetője Drágóczi Katalin

Felső tagozatos munkaközösség: vezetője Petróné Kemenczei Anita

**3.2 Létszámadatok, induló osztályok, csoportok**

Az általános iskola tanulói létszáma a 2023-2024-es tanévben 1 fő.

Tanulócsoportjaink száma: 13

Osztályainkat, csoportjainkat a következő létszámokkal indítjuk:

Osztály	Létszám	Osztályfőnökök	Számított létszám	SNI	BTMN	HH	HHH
1.a.	15	Tyihák Jánosné	19	2	1	0	0
1.b.	16	Drágóczi Katalin	18	2	3	1	0
2.o.	20	Szántó Tiborné	25	4	1	1	2
3.o.	21	Forczek Beáta	21	0	9	2	0
4.a.	14	Murárikné Csonka Judit	15	1	3	1	0
4.b.	15	Germányi Sándor	18	3	3	2	1
5.o.	16	Hrubi Dénesné	20	3	4	1	1
6. o.	19	Petróné Kemenczei Anita	19	0	0	1	2
7. o.	11	Vincze Ibolya	13	2	2	0	0
8. o.	10	Frech Tibor	15	5	1	0	1
Összesen	157		183	22	27	9	7

Művészeti tagozaton nincs most külsős tanuló, így a tanulói létszámunk összesen **161 fő**.

I. napközis csoport: 18 fő

Hermányosné Bertók Anita

II. napközis csoport: 24 fő

Erdős Irén

III. napközis csoport: 22 fő

Vincze Ibolya

IV. napközis csoport: 28 fő

Stift Károly

Tanulói létszámunk az új tanévben öt fővel nőtt.

Átlagos csoportlétszámunk: 17.92 fő

Veszélyeztetett tanulók száma: 16 fő

Speciális fejlesztésben részesül: 47 fő

Intézményünkben 2 tanító rendelkezik gyógypedagógus egy tanító pedig fejlesztő pedagógus képesítéssel, akik 19 órában végzik a tanulók fejlesztését. A beszéd fogyatékos, mozgássérült tanulóink ellátását a Ceglédi Tankerület utazó gyógypedagógiai szolgálat működtetésével biztosítja.

Az induló fejlesztő csoportok a következők:

Tanulásban akadályozott	4 fő	2 csoport
Beszéd fogyatékos	2 fő	1 csoport
Diszlexia, diszgráfia	14 fő	2 csoport
Diszkalkúlia	11 fő	2 csoport
SNI	22 fő	
BTM- es fejlesztés	27 fő	2 csoport
1. osztályos fejlesztés	6 fő	1 csoport

*SNI és BTMN-es* tanulók felülvizsgálatának követését, az ezzel kapcsolatos feladatok ellátását, ügyintézését ebben a tanévben is Tyihák Jánosné végzi.

Szabadon választható foglalkozásokat, a 2023/2024-as tanévben felmért igények figyelembevételével, a következő területen tudunk biztosítani:

- labdarúgás /alsó tagozat/ 2 óra
- atlétika 2 óra
- angol /felső tagozat/ 2 óra
- sakk 1 óra

**Összesen: 7 óra**

Az év végi felmérések eredményeit és tapasztalatait figyelembe véve, szaktárgyi korrepetálásokkal, szakkörökkel és előkészítőkkel kívánjuk a tehetséggondozás és felzárkóztatás feladatait megoldani.

Felzárkóztatásra és tehetséggondozásra a következő óraszámokkal tervezünk:

- alsó tagozat: 12 óra (korrepetálás)
- felső tagozat: 6 óra (korrepetálás)
- iskolai sportkör: 4 óra
- érdeklődési kör: 1 óra
- tehetséggondozás: 3 óra
- differenciált képességfejlesztés /csoportbontás/: 0 óra

A Pedagógiai Programunkban leírtakat, (melyben a technika és tervezés tantárgy, a matematika, a magyar és az angol nyelv oktatása a felsős évfolyamokon csoportbontás keretén belül történik) ebben a tanévben a fenntartó nem engedélyezte.

Intézményünkben a 2.-3.-4.-5.-6. osztályokban bevezetésre került a Komplex Alaprogram (KAP), melynek keretében tanulóink heti egy órában a következő, szabadon választható délutáni alprogrami foglalkozásokon vesznek részt:

- Robotika

### **Alapfokú művészeti oktatás**

#### **Csoportos művészeti oktatás**

- Színháték 1 csoport: 11 fő /Germányi Sándor/
- Képzőművészet 1 csoport: 14 fő /Kolek Sarolta/

## 4 A tanítási év indításának feltételei

### ***4.1 Környezeti, tárgyi feltételek***

#### ***Munkálatok, felújítások, fejlesztések a nyár folyamán:***

- A karbantartó elvégezte a mosdók, a mellékhelyiségek és az öltözők tisztasági meszelését.
- A takarítási – és karbantartási munkákat folyamatosan végzik a technikai dolgozók.
- Augusztus végén, **az ingyenes tankönyvosztás mellett ingyenes tanszercsomagot vehetnek át a hátrányos helyzetű, és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók** (RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára” program keretében).
- Sajnos az iskolai játszótér felújítására – anyagi fedezet hiánya miatt - nem kaptunk engedélyt. Az Iskolai Szülői Szervezet kezdeményezésére és segítségével, Germányi

Sándor kolléga vezetésével október 7-ére jótékonysági koncertet szervezünk az udvari játékok felújításának anyagi segítésére.

- *Beadtuk a tavalyi évben az igényünket a tantermek berendezéseinek cseréjére (székek, tanulói padok, szekrények), de még nem kaptunk választ.*
- A nyár folyamán megtörtént- az előírásoknak megfelelően- az intézmény valamennyi épületének tisztasági és fertőtlenítő nagytakarítása, az iskola udvarán lévő növényzet illetve az iskola közvetlen környezetének szépítése.
- A karbantartási munkákat folyamatosan végzik a technikai dolgozók.

#### **Továbbra is fennáll a következő javítások elvégzése:**

- **A tantermek berendezése rendkívül kopott, a székek, szekrények folyamatos cseréje továbbra is szükséges.**
- A padlóburkolatok sürgős javításra, felújításra szorulnak.
- **Az öltözői mosdók felújítása**, a régi berendezések folyamatos cseréje.
- Technika szaktanterem korszerűtlen **berendezésének cseréje.**
- A Szabó iskola tetőszerkezetének és csatornahálózatának felújítása.
- A napközi épületének villamoshálózata az érintésvédelmi előírásoknak nem felel meg. A hibát a Községi Önkormányzat elhárította, de szükségessé vált az épület villamoshálózatának teljes felújítása.

Az intézményi nevelő-oktató tevékenység 5 különálló, egy udvarban lévő, egymáshoz közel fekvő épületekben folyik.

*Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:*

- Iskolánkban 13 tanterem található, ebből 2, évekkel ezelőtt, szükségteremként lett kialakítva. Nem szabványos tantermek, kicsi az alapterületük, keskenyek, a nyílászárók elhelyezkedése sem ideális. Nem rendelkeznek mosdóhelyiséggel sem. Itt kapnak helyet a 4.a, és a 4.b osztály tantermei, a fejlesztő-és logopédiai foglalkozások, (egyre több eszközzel és lehetőséggel).
- A központi épületben működnek a felső tagozatos osztályok és a művészeti csoportok közül a képzőművészet csoport. Itt került kialakításra a modern, interaktív táblával, projektorral, internet hozzáféréssel felszerelt természettudományos, valamint a rajz - és informatika szaktantermek is. A központi épület tantermei megfelelő méretűek, bár a padlózatuk régi, megkopott, 6 tanterem bútorzata (szekrények, székek, padok) elavultak, cseréire szorulnak.

- Minden tanteremben rendelkezésre áll az internet csatlakozás. A Diákháló program keretében kiépült wifi hálózat segíti az intézmény területén lévő épületek jobb internet ellátását.
- Az informatikai eszközök bővítésével lehetővé vált, hogy minden tanteremben fixen telepített számítógéppel és projektorral lehessen a digitális tananyagok által nyújtott előnyöket kihasználni, a tanítási órák színvonalát emelni. Sajnos a jelenlegi számítógép parkunk több gépe régi, elavult, jelenleg nem alkalmas a csatlakoztatásra. Bővítésre van szükség.
- Különálló épületekben kapnak elhelyezést az alsós osztályok - melyek közül az 1.a osztály tanterme digitális táblával ellátott-, a technika és tervezés órák (melyek szakszerűtlen berendezése, eszközellátottsága messze elmarad a követelményektől), valamint tornaszobává alakított volt informatika terem a megmaradt öltözőkkel. Az öltözők felújítása évek óta időszerű feladat.
- Az iskola nem rendelkezik önálló tornateremmel. A testnevelés óráknak, a délutáni sportfoglalkozásoknak a községi önkormányzat tulajdonában lévő, a néhány száz méterre található községi sportcsarnok ad otthont, melyet többségében két osztály használ egyszerre. Sajnos, az átjárás igénybe veszi a tanórai közötti szünetek idejét, kellemetlenül érinti mind a tanulókat, mind a pedagógusokat.
- A színjáték és egyéb iskolai ünnepélyek, események helyszíne, a művelődési házban található színpaddal is rendelkező mozi terem.
- Az iskolai könyvtár feladata a tanulók egyéni tanulásának, önképzésének a segítése. Sajnos, könyvtár szűkös könyvállománya nem képes kielégíteni a tanulói igényeket. A községi könyvtárral együtt működve tudjuk megfelelően ellátni ezt a feladatot.
- A kulturált étkezéshez a nyáron felújított ebédlő áll a tanulók rendelkezésére. Az önkormányzattal szerződött vállalkozó biztosítja a tanulók napi háromszori, megfelelő minőségű, változatos, kulturált étkezését.
- Iskolánk rendelkezik egészségügyi szobával, melynek szerény felszereltsége fokozatos bővítésre szorul. Az ÁNTSZ ellenőrzés alkalmával kiderült, hogy szükséges mosdóval történő felszerelése, mely haladéktalanul jelzésre került a tankerület felé. Sajnos ez idáig nem valósult meg.
- Az iskola főépülete mögött található az aszfaltos kézilabda és salakos futópálya.
- Az iskola környezete gyönyörűen parkosított, rendszeresen karbantartott. Így tanulóink kellemes zöld környezetben, játékokkal jól felszerelt udvaron tölthetik a szüneteiket, szabad idejüket.

Intézményünk a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet által meghatározott, a nevelő-oktató munkához elengedhetetlenül szükséges, kötelező eszközök és felszerelésekkel rendelkezik.

**Nem rendelkezik:**

- tornateremmel
- a művészeti oktatáshoz színpaddal
- nyelvi laborral

Bővítésre, felújításra szorulnak:

- sporteszközök és felszerelések (kapu, háló, ugrószekevény, zsámoly)
- korszerű berendezési tárgyak: iskolapadok, tanulói székek, szekrények
- technika szaktanterem elavult eszközeinek, felszereléseinek korszerűsítése, cseréje
- tornaszoba az öltözőkkel
- mikroportokhoz központi egység
- fényképezőgép, kamera
- számítógépek, laptopok, tabletek

*Lehetőségeink a tanítási év során:*

Ebben a tanévben is ki kell használni a pályázat nyújtotta lehetőségeket. Ennek érdekében tovább folytatja munkáját a pályázatfigyelő csoport, amelynek feladata a megjelenő pályázatok naprakész követése, pályázatok írása.

- Továbbra is számítunk az Iskoláért Alapítvány, a szülői szervezetek, partnereink és a fenntartó támogató együttműködésére.
- „Határtalanul” kiírásra pályázás. (Elutasított, pénzhiány miatt.)
- Petőfi 200 – pályázat 2023. szeptemberében valósult meg.

#### **4.2 A pedagógusok munkafeltételei**

A pedagógusok munkafeltételei kielégítőek. Nevelőtestületünk innovatív, nagy teherbírású, lelkes, gyermekszerető közösségként dolgozik.

A tantestület nagy része együtt teszi kötelességét, nyugodt, alkotó légkörben, megfontolt, tapasztalt szakmai közösség. Jelentős a tanári kezdeményezés, a munkaközösségekben folyó műhelymunka. Sajnos nagyon nagy az óraadó kollégák száma, így a tantestület kinevezett tagjai nagyon leterheltek.

### **4.3 Továbbképzések, a pedagógusok továbbképzése**

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező. Az intézmény a továbbképzési feladatainak alapját továbbképzési program adja.

Erre alapozva került megszavazásra a 2023/ 2024-es-tanév beiskolázási terve.

Támogatunk minden olyan képzést, a nevelőtestület egyetértésével, amely egybeesik az iskola érdekeivel és a pedagógusok érdeklődési körével, elősegíti szakmai fejlődésüket és segíti a 120 órás képzési kötelezettség teljesítését.

Kollégáink tanulmányainál előnyben részesítjük az OH, a Pedagógiai Intézet, a Ceglédi Tankerületi Központ és más akkreditált továbbképző központ által szervezett, valamint pályázati támogatásból megvalósítható ingyenes képzéseket, melyek a módszertani, szaktárgyi és pedagógus kompetenciák fejlesztését szolgálják.

Ebben a tanévben egy kolléganő tanul tovább:

- Németh Zsuzsanna - tanítói diploma megszerzése az Eszterházy Károly Katolikus Egyetemen

A tanévre szóló beiskolázási terv helyettesítési programja alapján feladatunk a képzésben résztvevő pedagógusok helyettesítésének megszervezése.

#### **Pénzügyi feltételek**

2017. január 1-től intézményünk fenntartója és működtetője a Ceglédi Tankerületi Központ. Intézményi egységkódunk: PF2401.

A Ceglédi Tankerületi Központ pályázat útján lehetőséget biztosít a hiányszakok képzési díjainak 80%-os támogatására.

Az ingyenes továbbképzések útiköltség térítését a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ finanszírozza.

## **5 Nevelő-oktató munkánk céljai és feladatai, a tanév kiemelt feladata**

- Lemorzsolódások csökkentése, a Tankerületi Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervhez kapcsolódó 3 évre szóló Intézményfejlesztési és intézkedési terv (2022-2025) alapján.
- OKM eredményeinek szinten tartása, lehetőség szerinti javítása.

### **Oktatási céljaink a 2023-2024. tanévre:**

1. Az alapkompenciák szinten tartása, fejlesztése az országos mérések eredményeinek tükrében
2. Az új, kísérleti mérésekre való felkészülés.
3. A mérési eredmények tapasztalatainak beépítése az oktatási munkába

### **Nevelési céljaink a 2023/2024. tanévre:**

1. A neveltségi szint emelése, a szociális kompetenciák fejlesztése, empátiára nevelés
2. A fokozott figyelmet igénylő tanulók folyamatos nyomon követése, a lemorzsolódás csökkentése
3. Biztonságos és tudatos IKT eszközök helyes használatára nevelés.

#### ***5.1 Alapvető feladataink és céljaink a tanévben:***

Pedagógiai programból fakadó feladatok

Feladatunk a nevelő-oktató munka 1-8. évfolyamára:

- a pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése álljon,
- a tanuláshoz való pozitív viszony (attitűd) megalapozása,
- a kisgyermekekben a tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített motivációval a felelősségtudat, a kitartás képességének fejlesztése, az érzelemvilág gazdagodásának előmozdítása,
- a tanulási szokások és módszerek megalapozása,
- egyéni képességek kibontakozásának támogatása,
- az oktatási folyamatban az együttműködő (kooperatív) tanulás technikák alkalmazása,
- a tanulószervezés fő elve és teendője a tanulókhöz optimálisan alkalmazkodó **differenciálás** legyen a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben,
- pedagógusaink törődjenek azoknak a hátrányoknak a csökkentésére, amelyek a gyermekek szociális-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak,
- a gyermekekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető értékek tudatosítása,
- a konstruktív magatartásformák, szokások megerősítése,
- a tanulóknál azoknak a képességeknek, készségeknek a fejlesztése, amelyek a természeti, társadalmi és emberi környezettel való harmonikus, építő kapcsolatokhoz szükségesek,



- az aktív tanulási tevékenységek (kooperatív tanulási technikák) közben a tanulók önismeretének, együttműködési készségének, akaratának, segítőkészségének, szolidaritásérzésének, empátiájának, toleranciájának fejlesztése.

## **5.2 Szervezési-vezetési területen:**

- Tanmenetek elkészítése, átdolgozása a KAP és a NAT (1-8.osztály) követelményeinek megfelelően, különös tekintettel a kulcskompetenciákra.
- Az egy osztályban tanító szaktanárok, tanítók napi együttműködésének megtartása, erősítése.
- Zökkenőmentes átmenet biztosítása az óvoda, az alsó- és felső tagozat között.
- Házirend és annak aktuális mellékleteinek érvényesítése.
- Szülői értekezletek, fogadóórák szervezése.
- Pályaválasztás előkészítése:
  - pályaaorientációs kérdőívek kitöltése
  - pályaválasztási tanácsadás
  - az OH által küldött országos pályaaorientációs vizsgálat (mérés) elvégzése
  - pályaaorientációs nap szervezése
  - iskolalátogatások szervezése
  - jelentkezések lebonyolítása.
- Tanulmányi versenyek szervezése, azokon való eredményes részvétel (versenynaptár).
- A nevelőtestülettel történő egyeztetés alapján, az intézményünkben aktuális, a POK által nyújtott, szakmai szolgáltatások igénybevétele
- A továbbképzéseken szerzett tapasztalatok átadása, módszerek bemutatása.
- Szakmai műhelymunka folytatása (hospitálás, bemutató órák – azok elemzése stb).
- E- napló hatékony működtetése.
- Az adminisztráció folyamatos ellenőrzése, az adminisztratív fegyelem javítása.
- Folyamatos belső ellenőrzés.
- Rendszeres vezetői óralátogatások.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi rendszeren keresztül a gyermekvédelmi ellátásba részesülőkre kiemelt figyelem fordítása.
- Folyamatos kapcsolattartás az Iskolai Szülői Szervezettel.
- Pályázatfigyelés, pályázatírás iránti igény növelése.

### 5.3 Kiemelt nevelési célkitűzéseink:

- A tanulók magatartási és neveltségi szintjének javítása, hatékony nevelési eszközök és pozitív pedagógiai eljárások alkalmazása.
- Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása, a tanulók felelősség- és kötelességtudatának elmélyítése.
- Az emberi együttélés szabályainak megismertetése, elmélyítése.
- A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása.
- Az együttműködési készség, empátia, kölcsönös elfogadás képessége kialakulásának segítése.
- A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátíttatása.
- Felnőttekkel és társakkal való udvariasságra készítés, nevelés.
- A szabályszegőkkel szemben a házirendben rögzített intézkedések foganatosítása az osztályfőnök irányításával.
- A diákok bevonása az intézmény életébe az együttműködés képességének fejlesztése.
- Igény kialakítása a közösségi tevékenységre, iskolai és csoportszinten.
- A közösségi összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása.
- Az iskolaközösség hagyományainak ápolása.
- Egészséges életmódra és környezettudatos magatartásra nevelés keretében ebben a tanévben is megszervezzük hatodik osztályos tanulóink részére az *erdei iskolát*. Az itt szerzett ismeretek, gyakorlati tapasztalatok, észlelések, nagymértékben hozzájárulnak tanulóink környezettudatos magatartásának kialakításához és erősítéséhez.
- Felkészítés a helyes táplálkozásra, mozgásra, a stressz kezelés módszereinek alkalmazására, a betegségek megelőzésére, testi higiéne iránti igényességre.
- Motiválás a káros szenvedélyekhez vezető szokások megelőzésére.
- Fizikai, szociális egészség védelme, felkészülés-felkészítés a serdüléssel járó változásokra.
- Fokozott figyelem az állagmegóvásra.
- Önismeret, kritikai érzék fejlesztése.
- Nemzeti, népi kultúránk helyi értékeink tanulókkal történő megismertetése, hagyományápolás:
- Tanulóink az ország különböző részein vesznek részt tanulmányi- és osztálykirándulásokon.
- 6. osztályos tanulóink eredeti iskolában vesznek részt.

- „Határtalanul” pályázat benyújtása.
- Iskolánk Frech Tibor angol szakos kolléga vezetésével, ebben a tanévben is lehetőséget biztosít más kultúrák iránt érdeklődő tanulók számára (önköltségen) angliai tanulmányi kiránduláson való részvételre. Ezzel hozzájárulva tudásuk és ismereteik kiszélesítéséhez, a nyelvgyakorlás lehetőségéhez.

#### **5.4 Kiemelt oktatási céljaink:**

*Alapfokú művészeti oktatás:*

1. A növendékek kompetenciájának fejlesztése egyénre szabott, saját képességükhöz igazított módszerekkel történjék.
2. A csoportos művészeti tanszakoknál a differenciált munkáltatás folytatása, a többszintű óraszervezés.
3. A vizsgák, bemutatók, kiállítások eredményesek, színvonalasak és élményt nyújtok legyenek.
4. Lehetőség szerint digitális kompetencia folyamatos fejlesztése, a digitális oktatás során alkalmazott eszközök, módszerek bővítése
5. Motivációval, az életkornak és az egyéni képességekhez igazított feladatokkal, ösztönző értékeléssel elérni a növendékek több éven át ívelő kitartó munkáját ugyanazon tanszakon.
6. A különböző tanszakokon működő csoportok létszámának megtartása, növelése a jövő tanévekben.
7. A tanulói teljesítmények megfelelése a tanszak, évfolyam és tananyag szakmai követelményeinek.
8. A művészeti órák kijelölt időpontjának védettsége más délutáni elfoglaltságokkal szemben.
9. Az órák rendszeres látogatása minden művészetiskolás tanuló vállalt kötelezettsége, távolmaradások szigorú igazolása.
10. A művészeti tanszakok csoportjainak, növendékeinek fokozott szerepvállalással járó megjelenése a település és az intézmény kulturális életében.
11. Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, tájékoztatás a gyermekek előmeneteléről, munkájáról havonta legalább egy érdemjeggyel.
12. E- napló hatékony működtetése.
13. Az adminisztráció folyamatos ellenőrzése, az adminisztratív fegyelem javítása,

14. Negyedévente a művészetoktatásban tanító pedagógusok konzultációja a hátralévő feladatokról.

### **5.5 További feladataink**

- A felzárkóztató és tehetséggondozó órák megszervezése. Biztos alapkészségek kialakítása, tehetséggondozás és felzárkóztatás tanórai keretek között és azon túl.
- SNI és BTMN- es tanulók határozatainak ellenőrzése, fejlesztésük megszervezése.
- Esélyegyenlőség megteremtése.
- Hiányzások fokozott figyelemmel kísérése. Az igazolatlan mulasztásokra és azok következményeire való odafigyelés a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Ebben a tanévben is rendszeres kapcsolat tartása a Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal Járási Gyámhivatallal, a községünkben működő alapítványokkal.

### **5.6 Nevelő-testületre vonatkozó feladatok**

- Pontos órakezdés és befejezés.
- Adminisztratív fegyelem terén: az e-Napló naprakészségére való törekvés.
- A tanórák közti szünetek ügyeletének megerősítése.
- Az új tanulók beilleszkedésének nyomon követése.
- A házirend következetes betartása és betarttatása.
- Személyes példamutatás.
- A tanórai feladatok maradéktalan teljesítése.
- A tanórán kívüli iskolai programokban való részvétel.
- Részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken.
- Részvétel a fenntartó által elrendelt konferenciákon, továbbképzéseken.
- A tantárgyi osztályzatok megállapítása, a tanulók magatartásának és szorgalmának elbírálása, javítóvizsgára, osztályozóvizsgára vagy évisméltésre utalás.
- Évente két alkalommal a nevelési értekezlet keretén belül a tanévben meghatározott témakörökben a kiemelt teendők és módszertani újítások megvitatása.
- Az első és a második félév lezárását követően – jogszabályban rögzítettek szerint – a pedagógiai munka elemzésének, értékelésének, hatékonyságának vizsgálatának elvégzése.
- A munkaköréhez tartozó titoktartási kötelezettség megtartása.

### **5.7 Diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok**

- Évente legalább egy alkalommal diákközgyűlés tartása
- A diákönkormányzat vezetőjének heti kapcsolattartása a diákönkormányzat vezetőségével

- A diákönkormányzat vezetőjének havi kapcsolattartása az iskola vezetésével.
- A tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.); szervezése.
- Sportélet szervezése.
- Kulturális, szabadidős programok szervezése.
- A tanulók tájékoztatása (iskolai honlap).
- Diák önkormányzati nap szervezése.
- Javaslat és véleményezés, az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az igazgató felé a jogszabályokban meghatározott ügyekben.

## **5.8 Intézményfejlesztés**

### 1. A folyamatos fejlesztés biztosítása

Feladatok, felelősök:

A törvényi változások beépítése az intézmény életébe-iskolavezetés

1. A pedagógiai munka fejlesztését célzó Intézkedési terv feladatainak végrehajtása-  
igazgató, munkaközösség-vezetők
2. A pedagógiai programban meghatározott mérések értékelése, elemzése –  
igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetői
3. Tankerület által létrehozott szakmai munkaközösségekben való aktív részvétel,

### 2. Pályázatok, támogatások

Ebben a tanévben is ki kell használni a pályázat nyújtotta lehetőségeket. Ennek érdekében tovább folytatja munkáját a pályázatfigyelő csoport, amelynek feladata a megjelenő pályázatok naprakész követése, pályázatok írása.

Továbbra is számítunk az Iskoláért Alapítvány, a szülői szervezetek, partnereink és a fenntartó támogató együttműködésére.

- A Jobb Veled a Világ Alapítvány által kiírt pályázaton iskolánk elnyerte az *Örökös Boldog Iskola* címet. Boldogságórákat tartottunk az 1., 2., 3.a. és 5. osztályokban havi egy alkalommal.
- Petőfi 200 pályázat megvalósulása szeptemberben
- „Határtalanul” pályázat forráshiány miatt nem valósulhat meg ebben az évben.

- Iskolánk a 2020/2021-es tanévben kapta meg a „*Madárbarát Iskola*” címet a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesülettől madárvédő tevékenységünk elismeréseként.
- Erzsébet program pályázata: Napközis Erzsébet- Tábor. Fonyódligeti/Zánkai Erzsébet-tábor

### 3. Komplex programok, újszerű módszerek, tanulásszervezési formák

A tanulási-magatartási, beilleszkedési zavarok megelőzésének érdekében az átmenetek megkönnyítését segítő komplex programok:

- Óvoda-iskola átmenet segítése: Iskolanyitogató program
- Alsó-felső tagozat átmenetének segítése
- Pályaorientációs program

Iskolánk az előző években csatlakozott a Magyar Tudományos Akadémia és a Szegedi Tudományegyetem Képességfejlődés Kutatócsoportja által gondozott Szegedi Iskolai Longitudinális Programhoz. A Szegedi Tudományegyetem Oktatásméleti Kutatócsoport „*Diagnosztikus mérések fejlesztése*” című projektje ebben a tanévben is lehetőséget biztosít a tanulók és az iskolák számára, hogy kipróbálják, gyakorolják a számítógép alapú tesztelést.

Iskolánk valamennyi alsó tagozatos, valamint ötödik osztályos tanulója szeptembertől ismét részt vesz az e- DIA mérésekben.

Az értő olvasás fejlesztésére a **digitális oktatás** során több alkalmazás interaktív feladatait használtuk, mint például Sutori, Genially, Learning Apps, Wordwall, BOOKR Suli, Youtube, Okos doboz stb.

Ezeket továbbra is használjuk az oktatás során.

### Témanapok, témahetek:

1. Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.
2. Ady napok: 2023. november 20 - 22.
3. A Víz világnapja, egészségnap 2024. március 22.
4. Király Pál Kupa 2024. április 12.
5. Digitális témahét 2024. április 08-12.
6. Föld napja 2024. április 22.
7. Madarak és Fák Napja 2024. május 10.

## Határtalanul! Nemzeti Összetartozás

### Karácsonyi ünnepkör:

- Adventi gyertyagyújtások: minden advent vasárnap utáni hétfőn az iskola előterében
- Iskolai karácsonyi megemlékezés: utolsó tanítási nap

## 6 A célok, feladatok megvalósítása érdekében tervezett tevékenységek

<b>Tevékenység</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>	<b>Ellenőrzi</b>	<b>Indikátor</b>
Komplex Alapprogram	igazgató, igazgató- helyettes, pedagógusok	2023. szeptember 1. folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők	dokumentumok ellenőrzése, beszámoltatás, óralátogatások
Új NAT bevezetése az 1.2. 3.és 5. 6. 7.évfolyamokon	igazgató, igazgató- helyettes, pedagógusok	2023. szeptember 1. folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők	dokumentumok ellenőrzése, beszámoltatás, óralátogatások
Munkaterv elkészítése az alakuló értekezleten elfogadott főbb célkitűzések, feladatok alapján.	munkaközösség vezetők, felelősök	szeptember 01.	igazgató	dokumentumok ellenőrzése, beszámoltatás
A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásának segítése. Az integrált oktatás lehetőségeinek kihasználása.	minden érintett kolléga	folyamatos	igazgató	óralátogatások, dokumentumok ellenőrzése
A pedagógus és vezetői önértékelés: a megalakult csoportok feladatainak szervezése, folyamatos feladatvégzés	BECS vezető, tagok	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes,	hatékony információ áramlás, beszámoltatás, dokumentumok ellenőrzése
Rendszeres információcsere biztosítása az osztályban tanító nevelőkkel, a fejlesztő pedagógussal, logopédussal és a szülőkkel.	osztályfőnök ök, tanítók szaktanárok fejlesztő pedagógusok logopédus	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes, mk. vezetők	hatékony információáramlá s közös problémamegoldá s

A tanulók személyiségének sokoldalú megismerésével a foglalkozási tervek elkészítése, a fejlesztés irányainak és feladatainak meghatározása.	osztályfőnök, tanítók, szaktanárok	szept. 16,	mk. vezetők, igazgató, igazgatóhelyettes,	tanulók mérhető, tapasztalható fejlődése dokumentumok ellenőrzése
A szülőkkel való közvetlen kapcsolattartás.	nevelőtestület	folyamatos	mk. vezetők	folyamatos információáramlás dokumentumok ellenőrzése
A kellemes közérzet biztosítása. Tantermek, folyosók, iskola környezetének virágosítása, dekorációja, tisztasága.	nevelőtestület	szeptember 01.-től folyamatos	igazgató, iskolavezetés	bejárás
HHH tanulók nyilvántartása, az integrációs tevékenység figyelemmel kísérése.	osztályfőnökök, GYIV felelős	szeptember 30. folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes,	dokumentumok ellenőrzése, beszámoltatás
A veszélyeztetett és HH tanulók életkörülményeinek felülvizsgálata, a nyilvántartások pontosítása, határozatok ellenőrzése.	osztályfőnökök, GYIV felelős	szeptember 30.	igazgató, igazgatóhelyettes,	dokumentumok ellenőrzése, beszámoltatás
Az első osztályosok DIFER mérése, logopédiai szűrése.	alsós mk. vezető elsős tanító logopédus	2023.10. 13-ig folyamatos	igazgatóhelyettes	elkészült vizsgálati anyag elemzése beszámoltatás
A SNI és BTMN-es tanulók fejlesztése szakértői vélemény alapján.	fejlesztő és gyógypedagógus	folyamatos	igazgatóhelyettes	ellenőrző óralátogatás kimutatható fejlődés
Az 5. osztály beilleszkedését segítő tanulmányi- és közösségi feladatok harmonizálása.	a volt 4.-es az új 5.-es osztályfőnök szaktanárok	októberi mk. értekezlet	igazgató, igazgatóhelyettes,	beszámoltatás osztályfőnök, tanítók, szaktanárok összehangolt munkája,



				dokumentumok ellenőrzése
A tanulók ellenőrzése, értékelése. /szóbeli, írásbeli, osztályzatok mögötti tudás stb./	nevelőtestület	PP.-ben és a mk. tervben foglaltak szerint	igazgatóhelyettes	dokumentumok ellenőrzése
Kompetencia alapú feladatlapok alkalmazása, érdemjegyekkel történő értékelése	szaktanárok	a PP.-ban és a mk. tervben foglaltak szerint	igazgató, igazgatóhelyettes,	feladatlapok érdemjegyek ellenőrzése
Folyamatos készség és képesség fejlesztés, kiemelve a szövegértés és matematikai, természettudományos, eszköztudás kompetenciákat	mk. vezetők tanítók szaktanárok	munkatervben foglaltak szerint	igazgató, igazgatóhelyettes,	Javulnak a szaktárgyi érdemjegyek csökken a bukások száma
Egyéni képességek kibontakoztatása tehetséggondozás felzárkóztatás	tanítók szaktanárok	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettes,	szakkörök-előkészítő-korrepetálások látogatottsága, tantárgyi érdemjegyek, versenyeredmények
Aktív, cselekvő, tevékenykedtető munkavégzés, csoportmunkák, kooperatív technikák alkalmazásával	tanítók, szaktanárok	folyamatos	mk. vezetők igazgató, igazgatóhelyettes,	órai aktivitás, együttműködés tanulók eredményeinek, javulása
A tanulók értékelése, érdemjegyeinek e-naplóban történő vezetése és a szülő tájékoztatása folyamatos legyen.	tanítók szaktanárok osztályfőnökök	folyamatos	mk. vezető osztályfőnökök	e napló
Kiemelkedő szakmai tevékenység, műhelymunka folytatása: hospitálások, bemutató órák	mk. vezetők tanítók, szaktanárok	folyamatos december	igazgató, igazgatóhelyettes,	egységes követelmény-rendszer szerint hasznos információk,

szervezése				tapasztalatcsere, azok órákon történő alkalmazása
KAP-os óralátogatások	igazgató, igazgatóhelyettes,	2023. szeptember 1-től folyamatos a járványügyi helyzetnek megfelelően	igazgató, igazgatóhelyettes, mk. vezetők	Tudáscsere
A kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók közösség előtti méltó elismerése.	nevelőtestület igazgató, igazgatóhelyettes,	folyamatos	igazgató	tájékoztatás
Az iskola tanulóinak megfelelő szintű tájékoztatása, információcseréje az iskolai életről és a kialakult járványügyi helyzet eljárásrendjéről	igazgató, igazgatóhelyettes,	iskolagyűlés, sorakozók, osztályfőnöki órák iskola újság, faliújság, e-KRÉTA felület, intézmény honlapja, zárt osztálycsoporthok	igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök	tájékoztatás, beszámoltatás
Iskolai- és osztályfaliújságok frissítése, aktualizálása.	osztályközösségek, osztályfőnök, mk. vezetők	folyamatos	igazgatóhelyettes osztályfőnökök, tanítók Markó-Ocsenás Nikolett	bejárás
Kulturális rendezvények látogatása /A járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint/ /Mesélő dallamok, bábszínház, színház, múzeumok, tárlatok stb./	osztályfőnök, szaktanárok	folyamatos	igazgató osztályfőnökök megbízott felelősök	beszámoló

A közösség erősítését szolgáló kirándulások, túrák szervezése a járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint	osztályfőnök, szaktanárok	folyamatos	igazgatóhelyettes tanítók, osztályfőnökök	dokumentumok ellenőrzése
A hatékonyan működő hetesi munka megszervezése	DÖK vezető, mk. vezetők, osztályfőnökök	szeptember 01. folyamatos	DÖK vezetője tanítók, osztályfőnökök	beszámoltatás ellenőrzés
Az óvodával való kapcsolattartás megszervezése.	alsós mk. vezető	folyamatos	igazgató Drágóczi Katalin mk. vez.	beszámoltatás
A nyolcadikos diákok és szülők folyamatos tájékoztatása a beiskolázással kapcsolatban.	osztályfőnök, igazgatóhelyettes	folyamatos	igazgató 8.osztályos osztályfőnök	beszámoltatás ellenőrzés
A délutáni felügyeleti rendszer megszervezése, az ebédeltetési rend kialakítása.	igazgatóhelyettes, napközis csoportvezetők	szeptember 01. folyamatos	igazgatóhelyettes	beszámoltatás ellenőrzés
A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat	testnevelő tanárok,	2023/2024-es tanév,NETFI TT rendszerbe feltöltés határideje 2024.06.21.	igazgatóhelyettes testnevelést tanító pedagógusok	dokumentumok ellenőrzése
Hasznos anyaggyűjtés megszervezése (összel elektronikai hulladék és hasznoselem-gyűjtés, tavasszal –elektronikai hulladék, papír gyűjtése (a járványügyi helyzet előírásainak megfelelően)	DÖK vezető, osztályfőnökök	ősz, tavasz	DÖK vezetője	tájékozódás

## 7 A tanév helyi rendje

A belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet - szabályozza a 2023/2024. tanév rendjét, lehetőséget biztosítva az intézmények vezetőinek bizonyos esetekben a helyi eltérések megjelenítésére.

## A 2023-2024-es tanév rendje

### 1. Az iskola szolgalmi ideje

<b>Az iskola szolgalmi ideje</b> <b>/az általános iskola és az alapfokú művészetoktatás esetében egységesen/</b>		
Tanévnyitó ünnepség	2023.szeptember 1. 8 <sup>00</sup>	Iskolaudvar
Első tanítási nap	2023. szeptember 1.	Tantermek 7 <sup>45</sup> érkezés
Utolsó tanítási nap	2024. június 21.	Az intézmény épületének ballagási díszítése, ballagás
Tanítási napok száma	180 nap	Csak a tanítással töltött napokat kell számozni
Az első félévzáró napja	2024. január 19.	
A félévi bizonyítvány kiosztása	2024. január 26-ig	Osztályfőnökök
Ballagás	2024 június 21. 17 <sup>00</sup>	Iskolaudvar
Tanévzáró ünnepség	2024. június 26. 17 <sup>00</sup>	Iskolaudvar

### 2. A tanév szünetei, tanítás nélküli napok

<b>A 2023/2024-es tanév szünetei</b>		
Téli szünet: 2023. december 21- 2024. január 08-ig	Utolsó tanítási nap a szünet előtt: december 21. /csütörtök/ Első tanítási nap a szünet után: január 8. /hétfő/	
Tavaszi szünet: 2024. március 27-április 08- ig	Utolsó tanítási nap a szünet előtt: március 27. /szerda/ Első tanítási nap a szünet után: április 08./hétfő/	
<b>Tanítás nélküli munkanapok</b>		
1.	Pályaorientációs nap	2023. október 16.
2.	Víz világnapja	2024. március 22.
3.	Tanulmányi kirándulás	Szorgalmi időszak bármely napja

4.	Diáknap	2024. június 20.
----	---------	------------------

### 3. Ünnepek, megemlékezések-

#### *Hagyományörző, közösségi, kulturális rendezvények*

Ünnepek, megemlékezések		
2023. 09. 01.	Tanévnyitó ünnepség iskola udvarán, óvodások műsora	Kolek Sarolta ig. h.
2023. szeptember 20.	Gyermekek világnapja	Frech' Tibor DÖK
2023. szeptember 29.	Magyar Diáksport Napja GUKA Körzeti futóverseny	Hrubi Dénesné
2023. október 6.	Emlékműsor az aradi vértanúk tiszteletére	Vincze Ibolya 7.o. Alsó tagozat: osztályfőnökök
2023. október 13.	Zenei világnap-i koncert	Horváth-Gergely Enikő, Germányi Sándor I.Sz.Sz.
2023. október 20.	Iskolai szintű emlékműsor az 1956-os forradalom és szabadságharc tiszteletére	Frech' Tibor /8. o./ Horváth-Gergely Enikő Alsóban osztályfőnökök
2023. november	Elektronikai hulladékgyűjtés	Frech' Tibor
2023. november 20-22.	Megemlékezés Ady-Endre születésnapjáról, Ady napok rendezvényei	Kolek Sarolta ig.h. Petróné Kemenczei Anita Drágóczi Katalin
2023. december 6.	Mikulásjárás: műsor, Mikulás fogadása, osztályrendezvények	Germányi Sándor, Frech' Tibor
2023. december 18-20.	Művészeti karácsony Karácsonyi színjáték; félévi vizsga Képzőművészeti kiállítás; félévi vizsga	Kolek Sarolta ig.h. Germányi Sándor tagozatvezető
2023. december 21.	Pedagógusok évbúcsúztatója	Kolek Sarolta ig. h.
2024. február 14.	Farsang: jelmezes felvonulás, műsor	Osztályfőnökök Drágóczi Katalin Frech' Tibor DÖK
2024. február 23.	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök, történelem szakos tanár

	Iskolai szintű megemlékezés, faliújság, méces gyűjtés,	
2024. március 14.	Március 15. községi szintű iskolai ünnepség	Germányi Sándor /színjátszók/ Alsóban osztályfőnökök
2024. március 22.	Víz világnapja Egészségnap	Murárikné Csonka Judit Vincze Ibolya
2024. április 15.	Holokauszt áldozatainak emléknapja osztályszintű megemlékezés	osztályfőnökök, történelem szakos tanár
2024. április 22.	A Föld napja	Germányi Sándor Frech' Tibor
2024. május 10.	Madarak és Fák napja	Pedagógusok
2024. június 4.	Nemzeti Összetartozás Napja	Tar Ottó Frech' Tibor osztályfőnökök
2024. június 21. 17 <sup>00</sup>	Ballagás	Kolek Sarolta ig.h. Germányi Sándor Frech' Tibor
2024. június 26 17 <sup>00</sup> .	Tanévzáró ünnepség	Kolek Sarolta ig. h. Petróné Kemenczei Anita

## 8 Mérések

### 8.1 Kimeneti mérések

30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet -

**1. § (1)** A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyéneként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

## 8.2 Iskolai mérések

2023.10. 13.-ig	1. évfolyam	DIFER mérés	Kolek Sarolta int. vez. h. Drágóczi Katalin és Tyihák Jánosné tanító
2023. 09. 15-ig	minden osztály	minden elméleti tárgyból	Kolek Sarolta int. vez. h. Drágóczi Katalin mk. v. Petróné Kemenczei Anita mk.v., tanítók, szaktanárok
2023/2024-es tanév, eredmények feltöltése NETFITT-be 2024.június 21-ig	felső tagozat osztályai	fizikai állapotának, edzettségének vizsgálata	Kolek Sarolta igh. Petróné Kemenczei Anita mk.v. Hrubi Dénesné testnevelő
2024. 05.22-05.26.	1.-2.-3.-4. évfolyam	Iskolai mérések hangos olvasás	Kolek Sarolta igh. Drágóczi Katalin mk. v. osztályfőnökök
2024. 05.30-06.10.	Minden évfolyam	Iskolai mérések matematikából	Kolek Sarolta igh. Petróné Kemenczei Anita m.k.v. Drágóczi katalin m.k.v. Tar Ottó, Malikné Zsom Margit
2024. 05.30-06.10.	5.-6.-7.-8. évfolyamok	Iskolai mérések angol nyelv (írásbeli)	Kolek Sarolta igh. Petróné Kemenczei Anikta m.k.v.
2024. 05.30-06.10.	1.-2.-3.-4. évfolyamok	Iskolai mérések szövegértés	Kolek Sarolta igh. Drágóczi Katalin m.k.v.

2024. 05.30-06.10.	4.-5.-6.-7.-8. évfolyamok	Iskolai mérések szövegértés, helyesírás	Kolek Sarolta igh. Drágóczi Katalin m.k.v. Petróné Kemenczei Anikta m.k.v.
2024. 05.30-06.10.	8. évfolyam	angol nyelvvizsga szóbeli	Kolek Sarolta igh. Frech Tibor, Forczek Beáta

### 8.3 Egyéb mérések

A Pedagógiai Programban meghatározott évközi és év végi tantárgyi mérések.

Felelős: igazgatóhelyettes, szaktanár

Dokumentáció: mérések iktatóba helyezése, megőrzése 1 évig.

### Vizsgák

#### *Művészeti oktatás vizsgái 2023-2024.*

Félévi vizsgák		
2023. december 18-20.	színjáték	Germányi Sándor tagozatvezető
2023. december 18-20.	grafika és festészet	Germányi Sándor tagozatvezető Kolek Sarolta
Év végi vizsgák		
2024. június	színjáték	Germányi Sándor tagozatvezető
2024. június	grafika és festészet	Germányi Sándor tagozatvezető Kolek Sarolta

### Középiskolai jelentkezés

<b>A középiskolai jelentkezés iskolai /osztályfőnöki/ feladatai</b>	
2023. szeptember 04-08.	A 8. osztályban a tanulók adatainak ellenőrzése
2023. november 30.	Írásbeli felvételigre való jelentkezés megküldése
2023. december 08.	Az Arany János Programra történő pályázat benyújtása
2024. január 20.	Központi írásbeli felvételi a 9. évfolyamra
2024. február 21.	Jelentkezési lapok továbbítása a középiskolákba és a felvételi központnak
2024. március 04-20.	Szóbeli meghallgatások
2024. március 22.	A középiskolák nyilvánossá teszik az ideiglenes felvételi jegyzéket



2024. április 08-10.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége
2024. május 02.	A középiskolák megküldik a felvételtől vagy elutasításról szóló értesítést a tanulónak és az iskolának
2024. május 06. augusztus 31.	Rendkívüli felvételi eljárás
2024. június 26-28.	Beiratkozás a középiskolába

### Értekezletek, fogadóórák, szülői értekezletek, osztálykirándulások, beiskolázás

<b>Tantestület</b>	
2023. szeptember 04. 14 <sup>00</sup>	Tanévnyitó értekező
2023. szeptember 04.	Alsós-felső munkaközösségi értekező Tájékoztatás az aktuális feladatokról
2023. szeptember 25. 14 <sup>00</sup>	Iskolavezetői megbeszélés
2023. október 2.	Alsós, felsős munkaközösségi értekező Aktuális feladatok megbeszélése Novemberi események szervezése Tanulók magatartásának-szorgalmának értékelése
2023. november 6.	Iskolavezetői megbeszélés
2023. november 6.	Alsós-felső munkaközösségi értekező Szervezési feladatok- decemberi munka megszervezése Tanulók magatartásának-szorgalmának értékelése
2023. november 6.	Őszi nevelési értekező
2023. november 27.	Iskolavezetői megbeszélés
2023. december 4.	Alsós-felső munkaközösségi értekező Tájékoztató aktuális feladatokról, eseményekről Tanulók magatartásának-szorgalmának értékelése
2024. január 08.	Iskolavezetői megbeszélés, Alsós-felső munkaközösségi értekező
2024. január 23.	Iskolavezetői megbeszélés, Alsós-felső munkaközösségi értekező Aktualitások Tanulók magatartásának-szorgalmának értékelése
2024. január 23.	Osztályozó értekező
2024. február 5.	Félévi nevelőtestületi értekező
2024. február 26,	Iskolavezetői megbeszélés
2024. március 04.	Alsós-felső munkaközösségi értekező Márciusi feladatok megbeszélése Áprilisi teendők előkészítése

2024. április 01.	Iskolavezetői megbeszélés
2024. április 8.	Tavaszi nevelési értekezlet Alsós-felső munkaközösségi értekezlet, Tájékoztató – aktuális teendőkről Tanulók magatartásának-szorgalmának értékelése
2024. május 6.	Iskolavezetői megbeszélés
2024. május 13.	Alsós-felső munkaközösségi értekezlet, iskolavezetői megbeszélés Májusi programok szervezése, felelősök beszámolója Tanulók magatartásának-szorgalmának értékelése
2024. május 27.	Iskolavezetői megbeszélés
2024. június 03.	Alsós- felsős munkaközösségi értekezlet
2024. június 19.	Osztályozó értekezlet
2024. június 27.	Tanévzáró értekezlet
Minden nevelőnek hetente rögzített fogadóórája van. mely megtalálható az e- Kréta felületén és az iskola honlapján. A fogadó órák a mindenkori járványügyi szabályok betartásával zajlanak.	

<b>Szülői értekezlet</b>	
2023. szeptember 11-15.	Szülői értekezletek (alsó-felső tagozat)
2024. január 29. - február 02.	Szülői értekezletek (alsó-felső tagozat)
2023. szeptember 21.	I.Sz.Sz.
2024. február	I.Sz.Sz.
<b>Osztálykirándulások</b>	
A tanév szorgalmi időszakának bármely napja	Alsó tagozat, a járványügyi helyzetnek megfelelően
A tanév szorgalmi időszakának bármely napja	Felső tagozat, a járványügyi helyzetnek megfelelően
<b>Beiskolázás</b>	
2023. október 11.	Óvodapedagógusok látogatása az első osztályban - a járványügyi helyzetnek megfelelően
2024. április	Iskolanyitogató szülőknek- a járványügyi helyzetnek megfelelően
2024. április	Igazgatóhelyettes, az alsós munkaközösségi vezető és a leendő első tanító látogatása az óvodai nyílt napon - a járványügyi helyzetnek megfelelően
2024. április 18-19.	A leendő első osztályosok beíratása

2024. május	A leendő első osztályosok óralátogatása az iskolában- a járványügyi helyzetnek megfelelően
-------------	--

### A nevelési értekezletek témái

I. félévben 2023. november 06.	Biztonságos közlekedés
II. félévben 2024. április 08.	Biztonságos és tudatos IKT eszközhasználatra nevelés

### Tanulmányi – és sportversenyek

2023-2024 mellékletben

## 9 Ellenőrzések, értékelések

### Szakmai ellenőrzések a tanévben

- Ebben a tanévben pedagógusminősítésre nem jelentkezett senki.
- Az intézmény szakmai munkájának erősítése érdekében ebben a tanévben kiemelt figyelmet szánunk a **belső ellenőrzésekre**.
- Belső ellenőrzés az ellenőrzési és óralátogatási terv szerint történik.

#### *Ellenőrzésre jogosultak*

Pedagógiai tevékenység:

alsó tagozat: igazgató, igazgatóhelyettes, alsós munkaközösség-vezető,

felső tagozat:, igazgató, igazgatóhelyettes , felsős munkaközösség,

művészeti iskola: igazgató, igazgatóhelyettes, tagozatvezető

Adminisztráció, ügyvitel: igazgató, igazgatóhelyettes.

Technikai dolgozók: igazgató, igazgatóhelyettes.

Ideje: folyamatos

Időkeretek:

igazgató: havi 4 órában,

igazgatóhelyettes: havi 3 órában.

munkaközösség - vezető: havi 1 órában

*Az ellenőrzés kiemelt területei:*

- tanóra, napközi, művészeti tagozatok,
- szabadon választott óra, szakkör,
- ügyelet, étkeztetés,
- adminisztráció, ügyvitel, e- napló
- technikai feladatok
- munkavédelem
- azonnali beavatkozást igénylő helyzetek
- „új” pedagógusok
- munkatervben kiemelt feladatok megvalósítása.

*Az igazgatói óralátogatások kiemelt szempontjai /az alkalmazott óralátogatási lap szempontsora mellett/:*

- **A differenciált kompetenciafejlesztés** megvalósulása a tanítási órán
- Az értő olvasás fejlesztése valamennyi tanítási órán
- A tanulók motiválása, érdeklődésük fenntartása
- A tanulók magatartása, hozzáállása, aktivitása
- Alapkompetenciák fejlesztése
- A tanulás támogatása, szervezése, irányítása (motiváció, tanulásszervezési eljárások)
- A tanulók személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesítése.

Az osztályfőnökök, szaktanárok lehetőség szerint hospitálnak osztályainkban a munkaközösségi munkatervekben meghatározottak szerint.

### **Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola ellenőrzési terve 2023-2024**

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
Augusztus	Épület, tantermek előkészítése	Karbantartó, takarítók	Beszámoltató vizsgálat	Készenléti állapot	igazgató, igazgatóhelyettes

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
	Tanévnyitó ünnepség előkészületei	Műsorért felelős pedagógus	Beszámoltatás, megfigyelés	Szervezettség	igazgató, igazgatóhelyettes
	Tantermek dekorálása	Tanítók szaktanárok, igazgatóhelyettes	Megfigyelés	Ízléses dekoráció	igazgatóhelyettes
	Órarend, ügyelet, testnevelés órák beosztása, bontások	Igazgató, igazgatóhelyettes, Felelős pedagógus	Beszámoltatás	Óraszámok, egyenletes terhelés, bontások, tantermi kapacitás	igazgató, igazgatóhelyettes mk. vezetők
	Munkavédelmi, tűzvédelmi oktatás	Intézményben dolgozó összes kolléga	Előadás		igazgató, Tűz és balesetvédelmi felelős
	A tanulólétszámok és azonosítószámok pontosítása	Iskolatitkár	Adatgyűjtés	Tanulói adatok pontossága	igazgatóhelyettes Iskolatitkár
	Törzslapok felvitele	Osztályfőnök, napközis nevelők	Dokumentumok vizsgálata	Tanulói adatok pontos kitöltése	igazgatóhelyettes Osztályfőnökök
	A hátrányos és halmozottan hátrányos	Osztályfőnökök, GYIV-felelős	Adatgyűjtés	Törvénynek való megfelelés	igazgató, igazgatóhelyettes

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)	Ellenőrzött dolgozó	Az ellenőrzés formája, módszere	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
	helyzetű tanulók felmérése				
Szeptember	Tanmenetek, foglalkozási tervek	Osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók, napközis nevelők	Vizsgálat	Tantervi követelményeknek való megfelelés, óraszámok	Munkaközösség vezető, igazgató,
	Napközis csoportok szervezése	Napközis nevelők, mk. vezetők	Adatgyűjtés	Csoportlétszám	igazgatóhelyettes
	Étkeztetés rendje	Napközis nevelők,	Megfigyelés	Folyamatosság,	igazgató, igazgatóhelyettes
	Szakköri igények felmérésének ellenőrzése, felülvizsgálata	Osztályfőnökök, szakkörvezetők	Adatgyűjtés Vizsgálat	Szakkörök indításának feltételei (megfelelő létszámok)	igazgatóhelyettes
	Hittanra jelentkező tanulók számbavétele, órabeosztások	Osztályfőnökök Hitoktatók	Vizsgálat	A zökkenőmentes hitoktatás biztosításának ellenőrzése	igazgatóhelyettes
	A gyógytestnevelésben részesülő tanulók számbavétele,	Védőnő testnevelők	Adatgyűjtés, vizsgálat	Az orvosi javaslatok és az órabeosztások	igazgatóhelyettes

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
	orvosi vélemények meglétének ellenőrzése.				
	Országos Kimeneti méréshez szükséges adatok rögzítése	igazgatóhelyettes Iskolatitkár Gyógyypedagógus Tar Ottó	Beszámoltatás, adatok gyűjtése, feltöltése	Az OH által kért adatszolgáltatás	igazgató, igazgatóhelyettes
	Munkaterv	GYIV-felelős, munkaközösség vezető, DÖK vezetője, AMI tagozatvezetője, verseny-és sportfelelősök	Vizsgálat	Iskolai céloknak való megfelelés	igazgató,
	Pályaorientációs nap előkészítése	Mk. vezetők	Beszámoltatás,	Iskolai céloknak való megfelelés	igazgató,
	Iskolai honlap aktualizálása	Megbízott pedagógus	Vizsgálat, beszámoltatás	Az aktualitásoknak való megfelelés	igazgató, igazgatóhelyettes Tar Ottó
	Tanulói nyilvántartás	Iskolatitkár	Vizsgálat	Adatok pontossága, tanulói	igazgatóhelyettes

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
				érkezés, távozás, vezetése	
	Szakköri dokumentumok ellenőrzése	Érintett nevelők	Vizsgálat	Tanulólét-szám, foglalkozások adminisztrációja, időbeosztás	igazgatóhelyettes
	A fenntartó által előírt ellenőrzések elvégzése folyamatosan	Az ellenőrzést vezető nevelők	Beszámoltató vizsgálat	Dokumentumok vizsgálata	igazgató,
	Tanulmányi- és sportversenyek számbavétele, jelentkezések ellenőrzése. Versenynaptár	Szaktanárok	Adatgyűjtés Vizsgálat	Versenyek hatékonyságának és a jelentkezések ellenőrzése.	igazgató,
	Az SNI-s és BTMN-es tanulók számbavétele határozatok ellenőrzése.	Osztályfőnökök	Vizsgálat, beszámoltatás	Hatályosság nyomon követése	igazgatóhelyettes
	Az októberi statisztikához	Pedagógusok	Vizsgálat	A kért adatok pontossága,	igazgatóhelyettes



<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
	szükséges adatok összegyűjtése			megfelelősége	
	Nevelési értekezlet előkészítése	Munkaközösség vezetők	Beszámoltatás	Előkészületi munkák szervezettsége	igazgató, igazgatóhelyettes
	Napközi heti és napirendje	Napközis nevelők	Adatgyűjtés	Időbeosztás, tanulási idő, foglalkozások	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezető
	Október 6. megemlékezés előkészítése	Felelős pedagógus	Beszámoltatás	Szervezettség, előkészület	igazgató,
	Október 23.-i műsor előkészületei	Felelős pedagógus	Beszámoltatás, megfigyelés	Műsor szervezettsége, színvonala	igazgató, igazgatóhelyettes
Október	Az elvégzett DIFER mérések eredményeinek értékelése, jelentés készítése az OKÉV felé	Elsős tanítók	Adatgyűjtés, vizsgálat	Törvényességnek való megfelelés	igazgató, igazgatóhelyettes
	GYIV nyilvántartás	GYIV felelős	Dokumentum elemzés	Nyilvántartás pontossága	igazgató, igazgatóhelyettes
	Tanítási órák	Külön beosztás szerint	Óralátogatás	Értékelési szempontok szerint	igazgató, igazgatóhelyettes Munkaközösség

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
					vezetők, Osztályfőnökök
	Napközis foglalkozások, tanulás szervezése.	Napközis nevelők	Óralátogatás	Értékelési szempont szerint	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezetőik
	A munkavédelmi, tűzvédelmi oktatás bizonylatainak ellenőrzése	Munkavédelmi felelős	Beszámoltatás	Biztonságvédelmi szempontok szerint	igazgató,
	Továbbtanulás előkészítése	8. osztályfőnöke	Beszámoltatás, adatgyűjtés	Tanulók, és szülők tájékoztatása	igazgatóhelyettes
November	Szakköri munka ellenőrzése	Szakkörvezetők	Szakkörlátogatás	Értékelési szempontok	igazgató, igazgatóhelyettes
	Negyedévi értékelés	Alsós munkaközösség	Beszámoltatás, vizsgálat	Szöveges értékelés	igazgató, igazgatóhelyettes
	Negyedévi értékelés	Felső munkaközösség	Beszámoltatás, vizsgálat	Szöveges értékelés	igazgató, igazgatóhelyettes
	Tanítási órák	Külön beosztás szerint	Óralátogatás	Értékelési szempontok szerint	igazgató, igazgatóhelyettes

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
	Nyílt tanítási nap	Kijelölt órák, minden évfolyamon	Beszámoltatás	Szervezettség	Munkaközösség vezetők, igazgatóhelyettes
	Országos Kompetencia méréshez szükséges adatok rögzítése	igazgatóhelyettes Iskolatitkár Gyógy pedagógus	Beszámoltatás, adatok gyűjtése, feltöltése	Az OH által kért adatszolgáltatás	igazgató,
	e-napló ellenőrzése	Pedagógusok	Dokumentum elemzés	Tanítási órák, foglalkozások pontos vezetése	igazgatóhelyettes
	Tanítási órák	Külön beosztás szerint	Óralátogatás	Értékelési szempontok szerint	igazgató, igazgatóhelyettes Munkaközösség vezetők
December	Pedagógus karácsonyi ünnepség előkészítése	pedagógusok	Beszámolás	Műsor és dekoráció előkészítése	igazgatóhelyettes
	Pályaorientáció	8. osztályfőnökök	Adatgyűjtés	Jelentkezés az írásbeli felvételre	igazgatóhelyettes
	A művészeti oktatási és egyéb	Érintett pedagógusok	Vizsgálatogatás	A tantárgy követelményei szerint	igazgató, igazgatóhelyettes Tagozatvezető

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
	vizsgák ellenőrzés				
	Tanítási és munkaidőkeret teljesítésének vizsgálata	Pedagógusok	Vizsgálat, dokumentum ellenőrzés	Tantárgyfelosztásnak való megfelelés, naplók pontos vezetése	igazgatóhelyettes
Január	Tankönyvrendelés, törvények és ütemtervnek megfelelő ügyintézése.	Szaktanárok, Tankönyvfelölős	Adatgyűjtés	Tankönyv kiválasztás szempontjai szerint	Munkaközösség vezetők, igazgatóhelyettes
	Félévi osztályozó értekezlet előkészítése	Igazgató helyettes, munkaközösség vezető	Beszámoltatás	Értekezlet szempontjai szerint	igazgató,
	Tanítási órák Ügyelet	Külön beosztás szerint	Óralátogatás	Értékelési szempont szerint	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezető
	Ügyelet	Pedagógusok, tanulói ügyelet DÖK felelős	Vizsgálat	Hatékonyság, munkafegyelem	igazgatóhelyettes osztf. Munkaközösség vezető

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
Február	Az I. félév oktató - nevelő munkája	Nevelőtestület	Félévi statisztikai elemzés, beszámoltatás	Munkatervi célok megvalósulása	Munkaközösség vezetők, igazgató, igazgatóhelyettes
	8. osztályosok beiskolázása	8. osztályfőnöke	Jelentkezési lapok vizsgálata	Törvényesség, pontos adminisztráció	igazgató, igazgatóhelyettes
	Nevelési értekezlet előkészítése	Munkaközösség vezetők, érintett pedagógusok	Beszámoltatás	Előkészületi munkák szervezettsége	igazgató, igazgatóhelyettes
	Farsangi előkészületek	Osztályfőnökök, szabadidő szervező, DÖK felelős	Beszámoltatás	Műsor dekoráció	igazgató, igazgatóhelyettes
	Tankönyvre ndelés	Tankönyvfelölős	Beszámoltatás, adatgyűjtés	Szülők tájékoztatása, ingyenes tankönyvre ndelés	igazgató, igazgatóhelyettes
	Tanítási órák	Beosztott pedagógusok	Óralátogatás	Értékelési szempont szerint	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezető
	Tanulmányi kirándulások tervezése	Osztályfőnökök	Adatgyűjtés	Programterv várható költség	igazgató,

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
Március	e-napló ellenőrzése	Pedagógusok	Dokumentum elemzés	Tanítási órák pontos vezetése, helyettesítések jelölése, foglalkozási terv és napló összhangja	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető
	¾ éves értékelés	Osztályfőnök	Dokumentum elemzés	Értékelési módok és realitások	igazgatóhelyettes
	Iskolanyitogató szervezése szülőknek	Kijelölt órák, évfolyamok	Beszámoltatás	Szervezettség	igazgatóhelyettes Alsós munkaközösség vezető
Április	Tanítási órák	Beosztás szerint	Óralátogatás	Értékelési szempontok	Igazgató igazgatóhelyettes munkaközösség vezető
	Napközi tanulási tevékenységek	Napközis nevelők	Óralátogatás	Tanulás segítése, szokások kialakítása	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezető
	1. osztályosok beiratkozása	Iskolatitkár	Dokumentum elemzés	Törvények betartása, pontos	igazgató,

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
				adminisztráció	
	Tanítási órák	Beosztás szerint	Óralátogatás	Értékelési szempont szerint	igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezető
	Év végi mérések előkészítése	Felkért pedagógusok, munkaközösség vezetők	Beszámoltatás	Tantervi követelményeknek való megfeleltetés, együttműködés formái	igazgató, igazgatóhelyettes
	Tanulmányi kirándulások előkészítése (a kirándulás időpontjától függően)	Osztályfőnökök	Beszámoltatás	Programok, költségek, tanulólétszám	igazgató, osztályfőnökök, munkaközösség vezetők
	e-napló ellenőrzése	Pedagógusok	Dokumentum elemzés	Bejegyzések pontossága érdemjegyek száma, túlórák, helyettesítések vezetése	igazgatóhelyettes

<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
Május	A nyilvántartott SNI-s és BTMN-es tanulók kontrollvizsgálati kérelmeinek számbavétele.	Tyihák Jánosné Érintett pedagógusok	Adatgyűjtés, vizsgálat	Kérelmek pontos kitöltése, továbbítása.	igazgatóhelyettes
	Tanítási - és munkaidőkeret teljesítésének ellenőrzése vizsgálata	Pedagógusok	Vizsgálat, dokumentum ellenőrzés	Tantárgyfelosztásnak való megfelelés, e-napló pontos vezetése	igazgatóhelyettes
	Ballagás tanévzáró ünnepély előkészítése	7.- 8. évfolyam osztályfőnökei érintett pedagógusok	Beszámoltatás	Műsor dekoráció	igazgatóhelyettes
	Kimeneti mérések előkészítése	Horváth Gergely Enikő Érintett pedagógusok	Statisztikai elemzés	Teljesítmény értékelése, hibák feltárása, fejlesztés	igazgató, Munkaközösség vezető



<b>Ellenőrzés ideje</b>	<b>Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)</b>	<b>Ellenőrzött dolgozó</b>	<b>Az ellenőrzés formája, módszere</b>	<b>Az ellenőrzés kiemelt szempontjai</b>	<b>Az ellenőrzésért felelős vezető</b>
	e-napló ellenőrzése	Pedagógusok	Dokumentum elemzés	Pontos adminisztráció	igazgatóhelyettes
	A művészeti oktatási és egyéb vizsgák ellenőrzés	Érintett pedagógusok	Vizsgálatogatás	A tantárgy követelményei szerint	igazgató, igazgatóhelyettes Tagozatvezető
Június	e- napló anyakönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	Pedagógusok	Dokumentum elemzés	Pontos adminisztráció	igazgatóhelyettes
	Tanévvégi osztályzatok tanulmányi eredmények	Pedagógusok	Statisztikai adatgyűjtés	Problémafeltárás	igazgató, igazgatóhelyettes
	Nyári felújítási és karbantartási munkák tervezése	Karbantartó, takarítók	Beszámoltatás	Munkák ütemezése	igazgató,
	Szabadságolási terv ellenőrzése	Iskolatitkár	Beszámoltatás	Munkák ütemezése	igazgató,
	Szertárak, szertári anyagok,	Pedagógusok	Beszámoltatás	Selejtezés, pótlás, javítás	igazgatóhelyettes

Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés megnevezése (értékelési szempontok)	Ellenőrzött dolgozó	Az ellenőrzés formája, módszere	Az ellenőrzés kiemelt szempontjai	Az ellenőrzésért felelős vezető
	szemléltető eszközök felülvizsgálta			szükségessége	
Június	Tankönyvre ndelés felülvizsgálta	Tankönyvfel elősök	Beszámoltatás	Időbeni ütemezés	igazgató,
	Nyári táborozás megszervezése	Érintett pedagógusok, DÖK	Beszámoltatás	Programok, szervezés	igazgató,

## 10 Az Intézmény kapcsolatai

Az iskola hagyományai szerint kapcsolatot ápol az intézmény fenntartójával, az intézmény működtetőjével, a területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivatallal.

Iskolánk mindennapi munkája során szorosan együttműködik a *Művelődési- és Sport Házzal*. Közös tevékenységünk összehangolt, előre megtervezett és pontosan ütemezett. A Művelődési Házzal a következő területen dolgozunk együtt:

- Helyet biztosítanak:
  - a délelőtti testnevelés óráinknak
  - délutáni sportköri és tollaslabdaedzéseknek
  - színjátszásnak
  - színpadot igénylő versenyeknek, vetélkedőknek
  - a művészeti iskola bemutatóinak, kiállításainak, hangversenyeinek
  - könyvtári óráknak, tanulói könyvtári kölcsönzés és internet használatnak.
- Vetélkedőket szerveznek tanulóink számára egy-egy jeles nap alkalmából.

- Kiállításokat, hangversenyeket, színházi előadásokat rendeznek.

A *Mosolygó Alma Óvoda és Egységes Óvoda- Bölcsőde* nevelőtestületével folyamatosan egyeztetjük nevelési feladatinkat, módszereinket és eljárásainkat, kölcsönös hospitálásokat végzünk. Tájékoztatjuk egymást az óvoda- iskolai átmenet kapcsán felmerült kérdésekről, és azokra közösen keressük meg a válaszokat.

Jó és hatékony munkakapcsolat alakult ki a *Ceglédi Tankerület utazó gyógypedagógiai szolgálattal*, az ott dolgozó kollégákkal, akik a beszéd fogyatékos, mozgás- és hallássérült tanulóink fejlesztését végzik.

A tanulóink egészségügyi ellátását (tisztasági vizsgálatok, mérések, egészséges fejlődés elősegítése, nyomon követése), a *Községi Védőnői Szolgálat* és *Dr. Hajdúhegyi Ágnes gyermekorvos* látja el.

A dolgozók foglalkozás egészségügyi vizsgálatát Dr. Fögel Kristóf végzi.

Tanulóink testi- és lelki fejlődését veszélyeztető körülmények esetén a probléma megoldásához kérjük a segítségét a *Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal Járási Gyámhivatalának*, valamint a *Szociális Segítőház Családsegítő Központ Gyermekjóléti Szolgálatának*, akikkel folyamatosan, napi szinten tartjuk a kapcsolatot nem csak a védelem alá helyezett tanulókkal kapcsolatban. Kérjük a segítségüket a felmerülő higiéniai problémák megoldásában, orvosolásában.

Iskolánkban a *Pilisi Római Katolikus Plébánia*, az *Albertirsai Református Egyház* és az *Albertirsai Evangélikus Egyház* vállalta a katolikus, a református és az evangélikus hit-és erkölcsstan oktatását valamennyi évfolyamon. Az órákat az erkölcsstan órákkal párhuzamosan illesztettük be az órarendbe.

Együttműködési szerződést kötöttünk a *Dánszentmiklósi Iskoláért Alapítvánnyal*, a *Dánszentmiklósért Egyesülettel*, a *Dánszentmiklósi Sportkörrel* a sport, szabadidős és kulturális programok közös megrendezésére, együttműködünk a hagyományok ápolásában.

Jó kapcsolatot tartunk fenn a térségünkben működő általános és középiskolákkal. Együttműködésünket az éves munkatervünk eseménynaptárja tartalmazza.

<i>Együttműködő partner</i>	<i>Tevékenység/rendezvény</i>	<i>Kapcsolattartó/megvalósító</i>
Tankerület	fenntartáshoz kapcsolódó feladatok meghívás rendezvényekre	Kolek Sarolta igazgatóhelyettes.

Dánszentmiklós Község Önkormányzata Kulturális Bizottság	információcsere tájékoztatás rendezvények - Falunap - Idősek Napja - Nemzeti ünnepeink - Adventi gyertyagyújtás - Fesztiválok - Községi sport- és egészségnap	Kolek Sarolta ig.h. Germányi Sándor
Dánszentmiklós Község Önkormányzata Szociális Bizottság	szociálisan rászoruló tanulók segítése	Szántó Tiborné Osztályfőnökök
Dánszentmiklói Polgármesteri Hivatal Gyámhatóság	rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, HH, HHH tanulók adatai	Szántó Tiborné
Dánszentmiklói Polgármesteri Hivatal Pénzügy	étkezési térítési díjak	Napközis nevelők
Innoven Kft.	étkeztetés szervezése, adatok átadása	Kolek Sarolta ig. h. Tar Ottóné iskolatitkár
Szülők, ISZSZ	kapcsolattartás - szülői értekezletek - fogadó órák - nyílt napok - rendezvények - ISZSZ választmányi értekezlet	Kolek Sarolta ig. h. Szántó Tiborné Osztályfőnökök, szaktanárok
Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat	megelőzés problémás esetek védelembe vétel	Szántó Tiborné osztályfőnökök
Iskola egészségügyi szolgálat	szűrővizsgálatok tisztasági vizsgálatok felvilágosító órák egészségvédelmi nap	Kolek Sarolta ig. h. Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
PMPSz Cegléd	BTM, SNI tanulók vizsgálati,	Tyihák Jánosné

	kontrollvizsgálati kérelmei	
Dánszentmiklósi Mosolygó Alma Óvoda és Mini Bölcsőde	óvodásból iskolába történő átmenet segítése	Drágóczi Katalin Szántó Tiborné
Községi Könyvtár	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Könyvtári órák</li> <li>- Népmese napja</li> <li>- Költészet napja</li> <li>- községi újságba cikkek átadása</li> </ul>	Osztályfőnökök, szaktanárok  Murárikné Csonka Judit
Kistérség iskolái	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tanulmányi versenyek</li> <li>- továbbképzések</li> <li>- pályaválasztási rendezvények</li> <li>- szakmai munkaközösségek</li> </ul>	Kolek Sarolta ig. h Versenyfelelősök: Forczek Beáta, Hrubí Dénesné Petróné Kemenczei Anita
Civil szervezetek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- helyi hagyományápoló rendezvények</li> <li>- sport, szabadidős és kulturális programok közös megrendezésére</li> </ul>	Kolek Sarolta ig. h. Frech' Tibor Germányi Sándor  Hrubí Dénesné
Helyi vállalkozók	<ul style="list-style-type: none"> <li>- üzemlátogatások</li> </ul>	Osztályfőnökök
Középiskolák	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pályaválasztási szülői értekezlet</li> <li>- nyílt napok látogatása</li> </ul>	Frech' Tibor - 8. osztály osztályfőnöke
Iskolarendőr	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskola rendőre program</li> <li>- Védelmi nap</li> <li>- rendezvények</li> <li>- prevenció</li> <li>- esetmegoldás</li> </ul>	Kolek Sarolta ig. h. Osztályfőnökök Szántó Tiborné

## 11 Szülői háttér

Kis település lévén intézményünk pedagógusai rendszeres kapcsolatban állnak a családokkal. A szülők többsége aktívan részt vesz a szülői értekezleteken. A nyílt tanítási napok látogatottsága (járványügyi helyzettől függően) az alsó tagozatban jónak mondható, a felső

tagozatban azonban nem mindig megfelelő. A szülők ahol tudják, segítik az osztályközösségek, az iskola munkáját.

A szülői szervezet kezdeményező, aktívan dolgozik, közreműködik az iskolai rendezvények szervezésében, lebonyolításában.

Iskolai eseményekről a szülőket, a térség lakóit folyamatosan tájékoztatjuk az iskolai honlapunkon és facebook oldalunkon, illetve a Dánszentmiklósi Híradón keresztül.

## 12 Hit-és erkölcsstan oktatása

Iskolánkban a Pilisi Római Katolikus Plébánia a katolikus hitoktatással Dóka Tamás plébánost, és az Albertirsai Református Egyház a református hitoktatással Uherkovichné Perge Tímea Mónika hitoktatókat bízta meg. Az evangélikus hitoktatást Veczán Zoltán evangélikus lelkész vállalta az 1-2-3-4 illetve az 5-6-7-8. évfolyamokon. Az órákat az erkölcsstan órákkal párhuzamosan illesztettük be az órarendbe. A hitoktatóknak hozzáférésük van az e- Naplóhoz, ahol vezetik a foglalkozásokat és a tanulók értékelését.

Célunk, az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is a szoros együttműködés, jó kapcsolat működtetése és az órák hiánytalan megtartása.

Osztályok	etika	római katolikus	református	evangélikus	összesen
1.a.	11	3	3	0	17
1.b.	14	2	0	0	16
2.a	10	9	0	2	21
3.a	12	5	0	3	20
4.a	7	6	0	1	14
4.b	10	2	2	2	16
5.a	5	10	2	0	17
6.a	7	7	2	3	19
7. a	9	2	0	0	11
8. a	6	2	2	0	10
Összesen	91	48	11	11	161

## 13 Megbízások

Igazgatóhelyettes: Kolek Sarolta\*  
 Művészetoktatási tagozatvezető: Germányi Sándor  
 Alsós munkaközösség vezető: Drágóczi Katalin

Felső munkaközösség vezető:	Petróné Kemenczei Anita
DÖK vezetője:	Frech' Tibor
Gyermek és ifjúságvédelmi felelős:	Szántó Tiborné
Sportfelelős:	Hrubi Dénesné
Versenyelelősök:	Forczek Beáta (alsó tagozat) Hrubi Dénesné (felső tagozat)
Tankönyvfelelős:	Tar Ottó
Rendszergazda:	Kovács Zoltán
/a honlapért felelős/	Tar Ottó
Országos mérések vezetője:	Tar Ottó
A pályaválasztási felelősök:	Petróné Kemenczei Anita

\*„A Ceglédi Tankerületi Központ fenntartásában működő Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (továbbiakban: Intézmény) intézményvezetője 2023. augusztus 29-től felmentési idejét tölti.

Fentieket figyelembe véve az intézmény magasabb vezetői feladatainak (intézményvezetés) ellátásával - 2023. augusztus 29-től a pályázat sikeres lebonyolításáig, de legkésőbb 2024. augusztus 15-ig - Kolek Sarolta intézményvezető-helyettest (anyja neve: Király Sarolta; születési hely, idő: Dánszentmiklós, 1963.02.17.) bízom meg.”

*Fodor Gábor*

#### 14 Intézményi vezetőség ülésének rendje

Vezetőségi megbeszélés: minden hónap első hétfői napja

Részvevők:

Kolek Sarolta – igazgatóhelyettes

Tar Ottóné – iskolatitkár (szükség szerint)

Kibővített vezetőségi megbeszélés:

Minden olyan döntést megelőzően, mely az intézmény működését, a tantestületet, ill. az alkalmazotti közösséget érinti,

Kolek Sarolta – igazgatóhelyettes

Germányi Sándor – művészeti tagozat vezetője

Drágóczi Katalin – alsós munkaközösség-vezető

Petróné Kemenczei Anita – felsős munkaközösség-vezető

Frech' Tibor – DÖK elnöke

A munkaterv mellékletei:

- Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
- A felső tagozatos munkaközösség munkaterve
- A művészeti tagozat munkaterve
- A DÖK munkaterve
- A GYIV felelős munkaterve
- A sportfelelős munkaterve
- Versenynaptár
- Rendezvényterv, eseménynaptár havi bontásban

Dánszentmiklós, 2023. augusztus 31.

  
Kólek Sarolta





## 15 A Nevelőtestület munkatervét elfogadó határozata

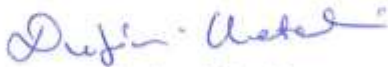
A Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete a 2023. szeptember 4-én megtartott tanévnyitó értekezletén az intézmény 2023/2024-es tanévre szóló munkatervét egyhangúlag elfogadta.



Kólek Sarolta  
igazgató-helyettes



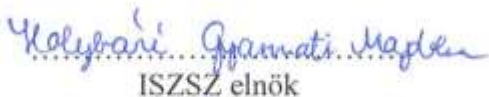
Germányi Sándor  
művészetoktatási tagozatvezető



Drágóczy Katalin  
munkaközösség vezető



Petróné Kemenczei Anita  
munkaközösség vezető



ISZSZ elnök



Németh Zsuzsanna  
ISZ elnök

# Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve a 2023-2024. tanévre



Készítette: Drágóczi Katalin

alsó tagozatos munkaközösség vezetője

## 2023-2024. tanév

### I. Helyzetelemzés

#### **Osztályok, osztályfőnökök:**

1.a osztály: 15 fő

Osztályfőnök: Tyihák Jánosné

1.b osztály: 16 fő

Osztályfőnök: Drágóczi Katalin

2.osztály: 20 fő

Osztályfőnök: Szántó Tiborné

3. osztály: 21 fő

Osztályfőnök: Forczek Beáta

4.a osztály: 14 fő

Osztályfőnök: Murárikné Csonka Judit

4.b osztály: 15 fő

Osztályfőnök: Germányi Sándor

**Alsó tagozatos tanulók összesen: 101 fő**

#### **Napközis tanulók:**

1.a 8 fő

1.b 10 fő

2.o. 16 fő

3.o. 12 fő

4.a 8 fő

4.b 10 fő

**I.Napközis csoport:** 1. a és 1.b osztály 18 fő

Napközis nevelők: **Hermányosné Bertók Anita**, Kontráné Tujner Edit

**II.Napközis csoport:** 2. osztály és 4.a osztály 24 fő

Napközis nevelők: Kontráné Tujner Edit, **Erdős Irén**

**III.Napközis csoport:** 3.o. és 4.b osztály 22 fő

Napközis nevelők: **Vincze Ibolya**, Forczek Beáta, Kontráné Tujner Edit

Alsó tagozatos napközis létszám összesen: 65 fő

Az alsó tagozatos tanulók összlétszáma 101 fő, ebből igen magas létszám, 65 fő igénybe veszi az étkezést, a napközit 16 óráig igénylik.

Az alsó tagozatos osztályokba betanítók: Frech Tibor, Tar Ottó, Hrubai Dénesné, Markó-Ocsenás Nikolett

Fejlesztő pedagógus: Murárikné Csonka Judit

Gyógypedagógusok: Tyihák Jánosné, Drágóczi Katalin

Pedagógiai/gyógypedagógiai asszisztens: Németh Zsuzsanna

Iskolapszichológus: Pósalaky Csilla

#### TANULÓINK ÖSSZETÉTELE AZ ALSÓ TAGOZATON

Az alsó tagozaton összesen 101 fő tanul. Összesen hat osztályunk van, az első és a negyedik évfolyamon két, a többi évfolyamon egy- egy osztályunk indult. Többségében dászentmiklósi tanulók, Albertirsáról, Pusztavacsról bejáró tanulónk van még.

Minden osztályban az új, 2020-as Nat szerint, az ehhez kidolgozott a Pedagógiai Program mellékletében megtalálható Helyi tantervek alapján.

A tagozat valamennyi évfolyamán heti 5 testnevelés óra van, melyet 4+1-es bontásban tartunk, 1 óra az atlétika.

Az alsó tagozatos tanulók az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokon vesznek részt ebben a tanévben: atlétika, labdarúgás, sakk, Robotika.

Az alsó tagozatos tanulók az alábbi művészeti tagozatokon vesznek részt ebben a tanévben: festészet, színjátás.

Az alsó tagozaton 19 fő BTM-es és 12 fő SNI-s tanulónk van. Őket gyógypedagógus, utazó gyógypedagógus illetve fejlesztő pedagógus is fejleszt.

A tanítók, a gyógypedagógusok, a fejlesztő pedagógus munkáját pedagógiai/gyógypedagógiai asszisztens segíti.

Az iskolai pszichológus és szociális munkatárs segítségét is igénybe vehetik az osztályfőnökök szükség szerint.

## 2. Kiemelt oktatási céljaink megvalósítása az alsó tagozatban:

### 1. *Alapkompetenciák szinten tartása, fejlesztése az országos mérések eredményeinek tükrében. Felkészülés a megváltozott országos mérésekre.*

[A kiemelt alapkompetenciák fejlesztése az Intézményfejlesztési/Intézkedési terv 2019-2024. fejlesztésre kijelölt területe:](#)

*Az alapkompetenciák szinten tartása, fejlesztése az országos mérések eredményeinek tükrében.*

*A célok eléréséhez szükséges feladatok alsó tagozatban:*

- A motivációs szint emelése.
- A tantestület valamennyi tagjának részvétele a kulcskompetenciák fejlesztésében.
- A mérési eredmények feladatonkénti elemzése, a hiányosságokra épülő fejlesztés.

*A feladat végrehajtásának módszerei:*

- Hatékony motivációs módszerek, eszközök alkalmazása
- Tájékoztatás, felkészítés
- Pedagógusok továbbképzése, önképzése, hospitálás, tapasztalatcsere
  
- Továbbképzés, önképzés

### *Matematikai kompetencia fejlesztése*

*Fejlesztendő készségek, képességek:*

- Alapműveletek, számolási készség fejlesztése
- Mértékismeretek tapasztalati szinten
- Logikai gondolkodás fejlesztése
- Utasítások megértése, értelmezése
- Összetett utasítások részekre bontása
- Idői orientáció kialakítása, fejlesztése
- Téri orientáció fejlesztése
- Hozzárendelések, összefüggések megértésének fejlesztése
- Problémamegoldó képesség fejlesztése
- Indirekt gondolkodás fejlesztése

*Mindezeket a következő feladattípusokkal kívánjuk fejleszteni:*

- Számfogalom kialakítása
- Alapműveletek végzése szóban, írásban
- Tájékozódási gyakorlatok
- Mértékegységváltás tevékenykedtetéssel
- Kombinatorikus feladatok megoldása
- Statisztika, diagramok, grafikonok értelmezése
- Naptárhasználat
- Nyitva tartás
- Receptek
- Menetrend
- Színházi helyek, jegyek
- Térképen való tájékozódás
- Relációs szókincs fejlesztése
- Valószínűségszámítás
- Alakzatok, geometriai formák megismertetése, tanulmányozása többféle nézetből.
- Különböző játékos feladatok: Memóriajátékok, párkereső játékok, szabályjátékok, aknakereső játék
- Fordított szövegezésű feladatok
- Tananyaghoz kapcsolódó matematikai játékok: pl. számkirály, négysarkos, Ki a legjobb?
- Logikus gondolkodást fejlesztő feladatok
- Interaktív, digitális feladatok, tankockák használata
  
- Osztályfoknak megfelelő társasjátékok tanítása, alkalmazása, gyakoroltatása:
  - 1. osztály: puzzle, memóriajáték
  - 2. osztály: malom játék, Ki nevet a végén?
  - 3. osztály: Torpedó, Scrable
  - 4. osztály: Sudoku és keresztrejtvények
    - A matematika kompetencia fejlesztésére a *digitális oktatás* során több alkalmazás interaktív feladatait használtuk, mint például Sutori, Genially, LearningApps, Wordwall, matekmindenkinek, Okos doboz, youtube stb. Ezeket a tanítási órák során és tanórán kívüli foglalkozásokon, illetve szorgalmi feladatok adásával továbbra is alkalmazzuk. a jelenléti oktatás és az esetleges digitális tanrend során. Használjuk a Teams alkalmazást.  
A Teams-ben házi feladatok, szorgalmi feladatok adása.
    - A számítástechnikai eszközök fokozottabb használata. A számítástechnika tanterem rendszeres igénybevétele, a tabletek használata.
    - Tehetséggondozás keretein belül versenyre felkészítések, versenyztetések. Kéthavonta kompetenciajegyeket adunk.
    - Edia mérések.

## ***A szövegértés kompetencia fejlesztése:***

*Fejlesztendő készségek, képességek:*

- Olvasási készség
- Információ visszakeresése adatközlő, ismeretterjesztő szövegekből, újságcikkekből
- Szókincsbővítés
- Szöveg megértése és feldolgozása
- Régen használt szófordulatok, szókapcsolatok értelmezésének képessége
- Indirekt gondolkodás fejlesztése

*Mindezeket a következő feladattípusokkal kívánjuk fejleszteni:*

- Különböző típusú szövegek feldolgozása (élményszerző, elbeszélő, magyarázó, adatközlő, ismeretterjesztő, a mindennapokban használatos szövegek, mint pl. plakát, pályázati kiírás, térképolvasás, tájékoztató szövegek, receptek, játékleírások, újságcikk, színházi plakát, menetrend, belépőjegyek, táblázatok, diagrammok olvasása stb.)
- Feladat, utasítások megértésének fejlesztése Csatlakozz, ha érted! Kézfeltétellel való visszajelzés
- Kapcsolatok, összefüggések keresése
- Interaktív, digitális tananyagok használata
- Néma/hangos olvasás
- Feleletválasztós feladatok
- Nyílt végű feladatok
- Szómagyarázatok
- Szótárak használatának gyakoroltatása
- Véleményalkotás az olvasottakkal kapcsolatban
- Vázlatkészítés, részcímek adása
- Ötsorosok készítése
- Lényegkiemelés, tartalommondás
- Szövegek befejezése
- Szövegben való tájékozódás képességének fejlesztése: keretezés, aláhúzás, karikázás
- Szólások, közmondások értelmezése
- Feladatbank létrehozása
- Tanórához kapcsolódó játékos feladatok, interaktív feladatok: Activity, Szólánc, Most mutasd meg!, szóképzések, nyelvi játékok, tankockák stb.
- Régen használt szókapcsolatok magyarázata, képi megjelenítése – kép, videó- hanganyag(IKT eszközökkel, internet segítségével)
- Szókirakó, memória szavakkal, képekkel
- Tájékozódást segítő játékok, feladatlapok
  - Az értő olvasás fejlesztésére a **digitális oktatás** során több alkalmazás interaktív feladatait használtuk, mint például Sutori, Genially, LearningApps, Wordwall, BOOKR Suli, youtube, Okos doboz stb. A Teams-ben házi feladatok, szorgalmi feladatok adása.

- A számítástechnikai eszközök fokozottabb használata. A számítástechnika tanterem rendszeres igénybevétele, a tabletek használata.
- Tehetséggondozás keretein belül versenyre felkészítések, versenyztetések. Kéthavonta kompetenciajegyet adunk.

E-dia mérések: Iskolánk az előző tanévekben csatlakozott a Magyar Tudományos Akadémia és a Szegedi Tudományegyetem Képességfejlesztés Kutatócsoportja által gondozott Szegedi Iskolai Longitudinális Programhoz. A program 2019 őszén indult, iskolánkban.

Ebben a tanévben minden osztály / 2., 3.a, 3.b és 4. osztályok/ részt vesz az e-dia mérésekben.

A következő mérési lehetőségeket vehetjük igénybe:

1-8. évfolyamos diákok:

Diagnosztikus mérések az olvasás-szövegértés, matematika és természettudományok területén. Országos adatokhoz viszonyított, személyre szabott objektív visszacsatolással.

Gondolkodási képességek mérése: problémamegoldó gondolkodás, induktív gondolkodás, kombinatív gondolkodás, internetes információkeresési hatékonyság, tanulási módszerek, stratégiák, munkamemória. Országos adatokhoz viszonyított, személyre szabott objektív visszacsatolással (iskolai szintű regisztrációhoz kötött). Az iskolák külön felkérő levélben részletes instrukciót kapnak használatához. A tesztelés eDia tanári teszt modul: a pedagógusok egyéni és ingyenes regisztrációt követően közel 20.000, matematika, olvasás és természettudományos tudást mérő/ fejlesztő feladat között válogathatnak (évfolyam, terület, dimenzió szerinti szűrést alkalmazva) és állíthatják össze saját tesztjeiket, fejlesztő programjaikat. Internetes elérhetősége: <https://teszt.edia.hu/> Egész évben ingyenesen elérhető eDia modul.

Gyakorlásra alkalmasak a gyakorló pedagógusok által összeállított fejlesztő programok az eLea-rendszerben.

A programok feltöltése folyamatos, iskolaszintű regisztrációt követően ingyenesen alkalmazható. A szeptember elején feltöltésre kerülő fejlesztő programok többsége kisiskolás diákok olvasási és számolási készségének fejlesztésére fókuszál. Elérhetőség: <http://edia.hu/elea/>

Továbbá a következő év végi díjakkal ösztönözzük tanulóinkat a jobb eredmények elérésére:

- Legtöbb ötös díj
- Legszorgalmasabb tanuló díj
- Arany Penna – legszebb füzet díj

## ***Környezettudományi kompetencia fejlesztése***

*Fejlesztendő készségek, képességek:*

- Szövegértelmező képesség – értő olvasás
- Helyes szakkifejezések használatának képessége
- Egyszerű sémarajzok készítése



- Megfigyelőképesség
- Ábraelemző-képesség
- Feladatmegoldások készség szinten
- Oksági összefüggések értelmezésének képessége
- Problémafeltáró és problémamegoldó képesség
- Kritikai gondolkodás – ítéletalkotás
- Döntéshozó képesség

*Mindezeket a következő feladattípusokkal kívánjuk fejleszteni:*

- Élményeken alapuló tanulási módszerek alkalmazásával a tanulói érdeklődés felkeltése és fenntartása
- Ismeretterjesztő szövegek feldolgozása
- Tanulás tanítása
- Mérések, tapasztalatszerzésen alapuló ismeretsajátítás
- Tanulmányi séták, kirándulások, megfigyelések
- Madárbarát iskolaként a madarak védelme, téli etetése
- Téma napokon kiemelten: Föld napja, Víz napja, Madarak és fák napja, Pályaorientációs nap
- Használt elemgyűjtés
- Papír és elektronikai hulladék gyűjtése
- Szelektív hulladékgyűjtés
- Újrahasznosítás- hulladékokból tárgyak, játékok készítése, dekorációk készítése, technika órákon különféle tárgyak készítése
- Természetfilmek megtekintése
- Egészséges életmódra nevelés- étkezés, mozgás, időrend, lelki egészség
- A Teams-ben házi feladatok, szorgalmi feladatok adása.
- A számítástechnikai eszközök fokozottabb használata. A számítástechnika tanterem rendszeres igénybevétele, a tabletek használata.
- Tehetség gondozás keretein belül versenyre felkészítések, versenyeztetések. Kéthavonta kompetenciajegyeket adunk
- Edia mérések.

## **2. Az új, kísérleti mérésekre való felkészítése a tanulóknak- digitális kultúra, történelem**

### *Digitális kultúra*

- Az IKT eszközök használata iránti motiváció felkeltése a tanulóknak.
- A digitális kultúra tananyagának tanításakor, a tanítási órákon.
- Az eDia mérések során.
- A 4. osztályban a bemeneti és kimeneti mérésekkor.
- Az IKT eszközök helyes használatának megtanítása a tanítási órákon, korrepetálásokon, fejlesztő foglalkozásokon.
- Az IKT eszközök gyakoribb használata a tanórákon.

- A Teams használata gyakorlóanyagok megosztására, szorgalmi feladatok kiadására.
- Szorgalmi feladatok, gyakorlások adása az internetes felületeken.
- Tanórákon, korrepetálásokon, fejlesztő foglalkozásokon, projektnapokon.
- A digitális témahéten kiemelten.
- Az elektronikus kommunikáció (e-mail, közösségi portálok) nyújtotta lehetőségek bemutatása.
- Az elektronikus kommunikációban rejlő veszélyek megismertetése.
- A valós és a virtuális kapcsolatok közötti különbségek felismertetése, kellő óvatossággal kezelje a világhálóról származó tartalmakat és maga is felelősséggel viszonyuljon a világháló használóihoz.

#### *Történelem:*

- Megemlékezéseken: október 6., október 23., március 15., összetartozás napja, stb.
- Történelmi személyek, események, és helyszínek megismertetése olvasmányokkal, mondákkal a magyar és a környezetismeret órákon.
- Tanulmányi kirándulások, túrák történelmi helyszínekre.
- Interaktív kiállításokon, múzeumlátogatásokon, színházlátogatásokon.
- A Helytörténeti kiállítóhely meglátogatásával.
- Könyvtári órák keretében.

### **3. A mérési eredmények tapasztalainak beépítése az oktatási munkába:**

- A DIFER mérés elvégzése 1. osztályban, a mérés eredményeinek kiértékelése, fejlesztés meghatározása, a tapasztalatok beépítése az oktatási munkába.
- A tanítási órákon év elején az első két hétben diagnosztizáló mérés végzése, a mérés eredményeinek kiértékelése, fejlesztés meghatározása, a tapasztalatok beépítése az oktatási munkába.
- A tanítási órákon és a fejlesztő foglalkozásokon elvégzett év eleji, félévi, év végi, témazáró felmérések, röpdolgozatok eredményeinek kiértékelése, fejlesztés meghatározása, a tapasztalatok beépítése az oktatási munkába.
- Az eDia mérések végzésével a felmérések eredményeinek kiértékelése, fejlesztés meghatározása, a tapasztalatok beépítése az oktatási munkába.
- 4. osztályban a bemeneti és kimeneti mérések eredményeinek kiértékelése, fejlesztés meghatározása, a tapasztalatok beépítése az oktatási munkába.
- A 6-8. Osztályos kompetenciamérések felmérések eredményeinek kiértékelése, fejlesztés meghatározása, a tapasztalatok beépítése az oktatási munkába.
- A tanórákon kívül a korrepetálásokon, a fejlesztő órákon, a napközis foglalkozásokon a felméréseken feltárt hiányosságok pótlása.

### 3. Kiemelt nevelési célkitűzéseink megvalósítása az alsó tagozaton:

#### 1. A neveltségi szint emelése, a szociális kompetenciák fejlesztése, empátiára nevelés

- A Házi rend megismertetése a tanulókkal és a szülőkkel a tanév elején.
- A Házi rend betartása, betarttatása.
- A konfliktusok megelőzése, agresszió kezelése, azonnali megbeszéléssel, konfliktuskezeléssel, állandó nevelői jelenléttel.
- A kulturált beszéd fejlesztése dramatikus játékokkal, figyelemfelhívással, mintaadással a tanítási órákon.
- A felnőttekkel és a társakkal való udvariasságra nevelés, az illemszabályok megismertetése különféle szituációs játékokkal, figyelemfelhívással, korrigálással.
- A szabályszegőkkel szemben a Házi rendben rögzített intézkedések foganatosítása az osztályfőnök irányításával.
- A tanítási órákon és azon kívül (szünetekben, szabadidős foglalkozásokon, kirándulásokon, túrákon, múzeumlátogatásokon, filmvetítéseken, koncerteken, a napköziben stb. ) megköveteljük a fegyelmezett magatartást, az egymás iránti tiszteletet, segítségnyújtást, ismertetjük és betartatjuk az alapvető erkölcsi értékeket, a tanulók felelősség- és kötelességtudatát elmélyítjük, ismertetjük az emberi együttélés szabályait.
- Az együttműködési készség, empátia, kölcsönös elfogadás képességének elfogadása érdekében kooperatív, csoportos, páros munkaformákat alkalmazunk.
- Tanórákon, különféle szépirodalmi szövegek feldolgozásával, dramatikus, szituációs játékokkal, hívjuk fel a figyelmet a helyes magatartásra, viselkedésre, a károkozás elkerülésére.
- Lelki egészség megőrzése érdekében a konfliktusok megelőzése, kezelése, agresszió kezelése- beszélgető körök, dramatikus játékok, stb.
- A hetesek és felelősök munkájának fokozott figyelemmel kísérése, jutalmazása.
- Az önismeret fejlesztése a tanórákon, tanórán kívüli foglalkozásokon, szabadidős tevékenységeken történik. Énkép: képességeinek, tudásszintjének, saját pozitív és negatív tulajdonságainak, személyiségbeli vonásainak ismerete, hiányosságok felismerése, testi-lelki egészségi állapot, testkép, testtudat, saját értékek, saját korlátok. Önértékelés: önbizalom, önkritika, pozitív énkép, önelfogadás. Érzelmek: érzelmek hiteles kifejezése, érzelmi szabályozás, érzelmi reakciók és fegyelmezésük Akarat: önkontroll, önszabályozás. Önállóság/önfejlesztés, felelősség önmagáért: saját/egyéni fejlődés, fejlődésre, változásra való hajlam, felelősség a fejlődésért, önállóság, elköteleződés, saját magával szembeni elvárások, önálló tanulás képessége, önfejlesztés képessége. Empátia: elfogadás, beleélés, reflektálás
- Az önértékelés különféle szempontok adásával történik.
- Iskolapszichológus és szociális segítő munkatárs munkájának igénybevétele – önismereti, társas kapcsolatok erősítését szolgáló, közösségformáló játékok a tanórákon, konfliktusok kezelése, mások elfogadása, empátia.
- Személyiségfejlesztő játékok, társasjátékok alkalmazása tanórákon és a tanórákon kívül, napközis foglalkozásokon.
- A tanítási órákon olyan pedagógiai módszereket (kooperatív technikák alkalmazása, csoportmunka, páros munka, DFHT módszer stb.) alkalmazunk gyakrabban, részesítünk előnyben, amelyek erősítik, fejlesztik a szociális kompetenciákat, a társas együttműködést, az egymás iránti tiszteletre nevelnek. A napköziben tanulópárokat alakítunk ki.

- A tanítási órákon a szociális kompetenciák fejlesztése, önismeretre, empátiára, egymás segítésére nevelés szituációs, drámapedagógiai játékokkal, az alkalmazott módszerekkel, a tananyagon keresztül történik.
- A tanítási órákon kívül, például kirándulásokon, színházlátogatásokon, túrákon, versenyeken, szünetekben erősítjük a helyes társas viselkedést, illetve a helytelent korrigáljuk.
- A felelősi rendszert kiépítjük, a felelősök munkáját rendszeresen ellenőrizzük és értékeljük.

○

## ***2. A fokozott figyelmet igénylő tanulók folyamatos nyomon követése, a lemorzsolódás csökkentése***

A Tankerületi Esélyegyenlőségi Tervhez kapcsolódó Intézményfejlesztési és Intézkedési terv 2022-25. dokumentumban meghatározott célok és feladatok alapján.

*- A hiányzási mutatók csökkentése érdekében végzendő feladatok:*

- Felhívni a szülők, családok figyelmét a magas hiányzás következményeire.
- Családlátogatás, szülővel való kapcsolattartás a magas, igazolatlan hiányzások okainak felderítése érdekében.
- Családsegítő hálózattal még szorosabb kapcsolat kialakítása.
- A házi gyermekorvossal való szorosabb együttműködés.
- Iskolapszichológus segítségének fokozottabb igénybevétele.
- Az osztályfőnök és a szaktanárok kölcsönös információcseréje.
- A napközis nevelő fokozottan figyel a napközis tanulók jelenlétére, a tanuló kizárólag indokolt esetben hagyja el a tanulószobai foglalkozást.
- A délutáni foglalkozást tartó pedagógus megfontolt mérlegelése a hátrányokat felhalmozó tanuló esetében a foglalkozáson való részvétel tekintetében. Prioritást kell, hogy élvezzen a lemorzsolódás elkerülése.
- Fejleszteni kell a tanórákon a következőket: önismeret, társismeret, empátia, együttműködés képessége, mások elfogadásának képessége, tolerancia, koncentráció fejlesztése, szociális képességek fejlesztése, kommunikáció fejlesztése, figyelemfejlesztés, problémamegoldó képesség fejlesztése, önálló és csoportban való munkavégzés.
- Az e-Kréta rendszerbe feltöltjük a házi feladatokat, órai tananyagokat.
- A Komplex Alapprogramhoz tartozó DFHT órák, Te Órád, alprogrami órák során a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók sikerélményhez juttatása.
- Szülőkkel szervezett konzultáción szerzett információk alapján megfelelő szakember segítségének felajánlása, a két fél együttműködésének segítése.

- A betegségek megelőzése érdekében felhívjuk a figyelmet a méz – és gyógyteafogyasztásra, az osztályokban, méz- és gyógyteakóstolókat tartunk, a szünetekben a friss levegőn való mozgásos játékokat javasoljuk a gyerekeknek. A sportnap, a délutáni sportfoglalkozások a tanulók mozgáskultúráját fejlesztik. Az esetleges digitális tanrend során különféle sportolási, mozgásos játékos feladatokat adunk. Felhívjuk a tanulók figyelmét a vitaminpótlásra- gyümölcs, zöldség és tejtermék fogyasztásával, az időjárásnak megfelelő öltözködés, személyi higiéné, tisztálkodás fontosságára.
- lelki egészség megőrzése (konfliktusok megelőzése, kezelése, agresszió kezelése, beszélgető körök, dramatikus játékok, stb.)
- A napirend, a szabadidő helyes felhasználását segítjük- tanórákon, tanórán kívüli foglalkozásokon, szabadidős tevékenységekben. Mozgás napirend, hetirend készítése.
- A szülők figyelmét felhívjuk a gyermeke egészséges életmódjának kialakítására való fontosságra, szülői értekezleteken, írásos formában pl. különféle tájékoztatók, facebook zárt csoportokban, e-naplóban, Teams-ben stb.

*A lemorzsolódási mutatók javítása érdekében tervezett feladatok:*

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók szüleinek rendszeres értesítése, konzultáció személyesen/telefonon/ online.
- Gyermekvédelmi jelzőrendszerrel való hatékonyabb kapcsolatrendszer.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett gyerekek kötelezően vegyenek részt a napközis/tanulószobai foglalkozásokon, tanórán kívüli korrepetálásokon, felzárkóztató és fejlesztő foglalkozásokon.
- Az észlelt tanulási problémák időben való felismerése, és a tanuló megfelelő vizsgálatokra juttatása.
- A szakértői véleményben leírtak pontos betartása a tanulási-tanítási folyamatban és a számonkérések, értékelések során.
- A szaktanárok által tartott konzultáció a hiányzásból visszatérő tanulók részére egyéni vagy csoportos formában a hiányok pótlása érdekében, és segítség biztosítása a felhalmozott hiányok pótlására.
- Differenciálás, egyéni bánásmód a tanítási órákon.
- Differenciált házi feladat adása.
- A tanulás tanítása.
- Motiválás, a tanulók motiváltságának erősítése, fenntartása.
- Változatos módszerek alkalmazása (kooperatív technikák, páros munka, csoportmunka stb.)
- szemléletes, cselekedtető eszközök alkalmazása.
- IKT eszközök alkalmazása a tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon, házi, szorgalmi feladatok adásában.
- Szülők és a tanulók tájékoztatása az internet veszélyeiről.
- Tanulási kudarcok okainak felderítése.
- Szakértői vizsgálatok kérelmezése.

- Tanulás tanítása.

### ***3. Biztonságos és tudatos IKT eszközök helyes használatára nevelés***

- A digitális témahéten kiemelten.
- Az IKT eszközöket minél szélesebb körben használjuk a tanórákon és a tanórákon kívül, a napköziben a lehetőségekhez mérten.
- A Komplex alapprogram digitális alprogramjai közül a következőkön vesznek részt a tanulóink: Robotika.
- Felhívjuk a tanulók és a szülők figyelmét az interbiztonságra és a Net etiketre.
- Minél több órát szervezünk évközben a TTT és a Számítástechnika termekben, gyakrabban használjuk a tableteket.
- Rendszeresen készítünk interaktív feladatokat, tankockákat, amelyeket felhasználunk a tanórákon, korrepetálásokon, egyéni fejlesztéseken.
- Online szorgalmi feladatokat adunk a Teams felületén.
- Online versenyeket ajánlunk a tanulóknak.
- Gyakorló linkeket, web-es linkeket, oldalakat ajánlunk a szülői értekezleteken, a Krétán, a Teamsben vagy a facebook-os zárt csoportunkban a szülőknek, tanulóknak.
- Az office 365 OneDrive felületén létrehozott feladatbankot továbbbővítjük, ide mindenki tud feltölteni hasznos anyagokat, ajánlásokat. A Teams-ben az alsó tagozatos munkaközösség számára létrehozott csoportban megosztjuk egymással a továbbképzéseken megszerzett új információkat, tudást, feladatokat, tananyagokat stb. megosztjuk itt egymással.
- Részt veszünk az IKT eszközökkel kapcsolatos továbbképzéseken, szakmai fórumokon, szakmai napokon, hospitálásokon.
- Részt veszünk az eDia mérésekben.
- A 4. osztályosok bemeneti és kimeneti méréseket online végezzük.
- Részt veszünk az **RRF-1.2.1-2021-2021-00001** azonosító számú **„Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára”** című projekt keretében a Klebelsberg Központ megbízásából az ADITUS Tanácsadó és Szolgáltató Zrt. **„Digitális kompetenciák fejlesztése az RRF-1.2.1 projektben”** elnevezéssel pedagógus továbbképzésen.

### **További céljaink, feladataink az 1.-4. évfolyamon**

- Szóbeli számonkérés.
- Helyesírás fejlesztése kiemelten az alapszókészlet gyakoroltatásával.
- Hangos olvasás, kifejező olvasás gyakoroltatása különféle módokon (pl. duzzasztó, apasztó, társas, követő, hibajavító, tökéletesítő, csillag, lánc, illusztráló, visszhang, felelgető, dramatizáló, ragályos, csali olvasás stb.)
- A diagnosztizáló mérések elvégzése a tanév elején, ezek alapján differenciált csoportok létrehozása, differenciált gyakorlás az eredmények alapján, személyre szabott feladatok adása.
- Az első osztályokban a DIFER mérések elvégzése. A DIFER mérések alapján fejlesztések, differenciált gyakorlások.
- Tanév végi mérések.

- Felkészülés, gyakorlás az elektronikus bemeneti és kimeneti mérésekre. Az eDia és eLea rendszer használata.
- Önálló munkavégzés és tanulás, önismeret, önértékelés fejlesztése.
- A pontos feladatmegértés gyakoroltatása.
- Az 5. osztály zökkenőmentes tagozatváltásának elősegítése- az osztályfőnök, a tanítók, szaktanárok összehangolt munkája.
- Az óvoda-iskola átmenet zökkenőmentes váltásának elősegítése- az óvónők látogatása az iskolában, az első osztályosok látogatása az óvodába, óvodai nyílt napon való részvétel, iskolanyitogató.
- Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, a szülők tájékoztatása- írásban: interneten keresztül, szóban: - telefonon, személyesen (fogadóóra, családlátogatás, szülői értekezlet, iskolai programok).
- Az eseményeinkről fotók, fogalmazások, cikkek készítése az iskolai honlapra és a községi újságba.
- A szülői értekezleten figyelem felhívása a szülői feladatokra.
- Szoros kapcsolattartás:
  - a vezetőséggel,
  - a felsős munkaközösséggel (programok egyeztetése, összehangolása, konzultációk a tanulókról stb.),
  - a gyermek és ifjúságvédelmi felelőssel,
  - pedagógiai/gyógypedagógiai asszisztenssel,
  - iskolapszichológussal,
  - a szülőkkel,
  - az óvodával,
  - a gyermekvédelmi intézményekkel,
  - a védőnővel,
  - gyermekorvossal,
  - a művelődési házzal,
  - az önkormányzattal,
  - tankerületi szakmai közösségekkel.

### **Feladatok a fejlesztő foglalkozásokon:**

- A sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációs, habilitációs ellátása, az integrált nevelésükhöz történő folyamatos segítségnyújtás biztosítása, koordinálása.
- A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek fejlesztése, eredményes nevelésének segítése.
- A differenciált óravezetés módszereinek széles körű használata a fejlesztő foglalkozásokon.
- A tanulók önálló munkára nevelése, az aktivitás növelése a foglalkozások alatt.
- Hatékony, érdeklődést fenntartó módszerek alkalmazása a foglalkozásokon.
- IKT eszközök használata.

### **Továbbképzések:**

- Az RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosító számú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” című projekt keretében a Klebelsberg Központ megbízásából az ADITUS Tanácsadó és Szolgáltató Zrt. pedagógus továbbképzés, „Digitális kompetenciák fejlesztése az RRF-1.2.1 projektben” elnevezéssel-részvétel.
- A POK által meghirdetett továbbképzéseken való részvétel igény szerint.
- Az Őszi és Tavaszi Pedagógiai Napokon való részvétel igény szerint.
- Online továbbképzéseken való részvétel igény szerint.
- Egyéb továbbképzéseken, szakmai fórumokon való részvétel igény szerint.

### **Pályázatok:**

- Pályázatok figyelése folyamatosan.
- Pályázatokon való részvétel.

### **Nevelési értekezletek:**

Őszi nevelési értekezlet: Biztonságos közlekedés

Tavaszi nevelési értekezlet: Biztonságos és tudatos IKT eszközhasználatra nevelés

### **Témahetek:**

- Ady Napok,
- Digitális témahét

### **Témanapok:**

- Csibeavató,
- Zene napja,
- Mikulás,
- Karácsony,
- Farsang
- Víz napja és egészségnap-kiemelt,
- Föld napja-megemlékezés,
- Király Pál kistérségi futóverseny,
- Madarak és fák napja-megemlékezés,
- Diáknap,
- Ballagás.



**A célok megvalósítását segítő feladatok ütemezése, feladatellátási terv; eseménynaptár  
Augusztus**

<b>Időpont</b>	<b>Esemény megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
08. 23.	Alakuló munkaközösségi értekezlet	munk. vez., tanítók
08.23.	A fejlesztő foglalkozásokat érintő aktuális feladatok megbeszélése	fejl. ped., gyógypedagógusok
08.23-08.31.	Tantermek rendezése	osztályfőnökök
08.31.	Órarendek, ügyeleti beosztás	munkaközösség
08.28.	Tankönyvek kiosztása	osztályfőnökök
08.31.-09.08.	Fejlesztő csoportok kialakítása, órarendek összeállítása	fejlesztő pedagógus, gyógypedagógusok
A tanév elejétől a tanév végéig	Pályázatok figyelése folyamatosan az év során	Murárikné Csonka Judit
A tanév elejétől a tanév végéig	Versenyszerítések figyelése, eljuttatása az osztályfőnökökhöz	Forczek Beáta
A tanév elejétől a tanév végéig	Az eseményekről rövid cikk, fogalmazás készítése, készíttatése az iskolai honlapra és a községi újságba	Murárikné Csonka Judit

**Szeptember**

<b>Időpont</b>	<b>Esemény megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
09.01.	Tanévnyitó ünnepély, első tanítási nap, első osztályosok fogadása, Csibeavató	munk.vez., Drágóczi Katalin, Tyihák Jánosné, osztályfőnökök
09.01.	Baleset- és tűzvédelmi oktatás	tanítók
09.04.14 óra	Tanév eleji értekezlet	munkaközösség vezető, munkaközösség tagjai
09.01-től	Az SNI és BTM nehézségekkel küzdő gyermekek dokumentációjának rendszerezése	fejlesztő pedagógus, gyógypedagógusok
09.11.,12,13.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
09.01-től okt.13-ig	DIFER mérés	Drágóczi Katalin Tyihák Jánosné

09. 01-től	eDIA mérések	mérésben résztvevő tanítók
09.01-től 15-ig	Diagnosztikai mérések	tanítók
09.20-ig	Tanmenetek kiegészítése, leadása	tanítók
09.20.	Differenciált munka kialakítása a diagnosztizáló felmérések alapján	tanítók
09.20.	Gyermekek világnapja	tanítók
09.29.	Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap Magyar Diáksport Napja	Germányi Sándor, osztályfőnökök
09.29.	Anyakönyvek megnyitása	osztályfőnökök
09.29.	Népmese napja	osztályfőnökök
Október 1-ig	Nevezés a Bolyai Anyanyelvi csapatversenyre	Forczek Beáta, Forczek Beáta, Murárikné Cs.Judit, Markó-Ocsenás Nikolett
Október	Medve MATEK verseny	Forczek Beáta, Murárikné Cs.Judit, Markó-Ocsenás Nikolett

## Október

<b>Időpont</b>	<b>Esemény megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
10.09.	Munkaközösségi értekezlet Téma: A szeptemberi hónap értékelése -DIFER és diagnosztikai mérések eredményei - Aktuális feladataink megbeszélése	munkaközösségvezető, munkaközösség tagjai
10.06.	Aradi vértanúkról megemlékezés: október 6.	osztályfőnökök
10.13.	Zene világnapja	osztályfőnökök, tanítók
Október	Idősek napja	Germányi Sándor
Október	Egyéni fejlesztési tervek elkészítése	gyógypedagógusok

Október	Elsősök látogatása az oviba	Drágóczi Katalin, Tyihák Jánosné
Október	Elektronikai hulladék gyűjtése	osztályfőnökök
Október	Levelezős versenyek indítása	Forczek Beáta, tanítók
10.11.	Dvónők látogatása	munk.vez., Drágóczi Katalin, Tyihák Jánosné
10.16.	Pályaorientációs nap /tanítás nélküli munkanap/	Szántó Tiborné, tanítók
10.20.	Megemlékezés okt. 23-ra	osztályfőnökök
Október	Benedek Elek városi kistérségi szövegértési verseny	Murárikné Csonka Judit,  Markó-Ocsenás Nikolett,  Forczek Beáta
Október	Nevezés a Móra Kiadó LÜK-bajnokságára	Szántó Tiborné,  Forczek Beáta, Murárikné Cs.Judit, Markó-Ocsenás Nikolett
Október	Mesélő dallamok-Bolero játékos feldolgozása	Szántó Tiborné, osztályfőnökök

## November

<b>Időpont</b>	<b>Esemény megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
2023.október 28- november 6.	Őszi szünet: Utolsó tanítási nap a szünet előtt: október 27. /péntek/  Első tanítási nap a szünet után: november 7. /hétfő/	
november	Bolyai anyanyelvi csapatverseny- megyei/körzeti forduló	Murárikné Csonka Judit,  Markó-Ocsenás Nikolett,  Forczek Beáta

11.06.	Őszi nevelési értekezlet: Biztonságos közlekedés Munkaközösségi értekezlet Téma: - Az októberi hónap értékelése - Aktuális feladataink megbeszélése	munk.vez., munkaközösség tagjai
Nov.20.,21., 22.	Ady Napok  LÜK-bajnokság 2-3-4. Osztály Versmondó verseny 1-2. és 3-4. Osztály  Sportverseny	munk.vez., osztályfőnökök, tanítók  Tyihák Jánosné Murárikné Csonka Judit  Germányi Sándor
Nov. 21. 1., 2., 3.ó.	Nyílt tanítási nap	tanítók
November	Bolyai anyanyelvi csapatverseny- országos döntő	Murárikné Csonka Judit  Markó-Ocsenás Nikolett  Forczek Beáta

## December

Időpont	Esemény megnevezése	Felelős
December	Adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök
12.04.	Munkaközösségi értekezlet Téma: - A novemberi hónap programjainak értékelése - Aktuális feladataink megbeszélése	munkaközösség vez., munkaközösség tagjai
December	Adventi készülődés	tanítók
12.06	Mikulásvárás	Germányi Sándor, tanítók
December	Mesélő dallamok- Csajkovszkij: Diótörő	Szántó Tiborné, osztályfőnökök
December	Hagyományápolás, hagyományörzés decemberben	tanítók

December 18-20.	Művészeti karácsony	osztályfőnökök
December 21.	Karácsony	osztályfőnökök
2023. december 22- 2024. január 5-ig	Téli szünet: Utolsó tanítási nap a szünet előtt: december 21. /csütörtök/ Első tanítási nap a szünet után: január 8. /hétfő/	

### Január

Időpont	Esemény megnevezése	Felelős
Január	Félévi felmérések	tanítók
01.22.	Félévi osztályozó értekezlet	tanítók
01.26-ig	Bizonyítványok megírása és kiosztása	osztályfőnökök
Január	Elektronikai hulladék gyűjtése	osztályfőnökök
Január 31-ig	Félévi beszámolók elkészítése, leadása	osztályfőnökök, felelősök
01.29., 30.,31.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök

### Február

Időpont	Esemény megnevezése	Felelős
02. 05. 14:00	Félévi és munkaközösségi értekezlet /tanítás élküli munkanap/	munkaközösség vez., munkaközösség tagjai
02. 12.	Beszámolási verseny	munk.vez., tanítók
02.14.	Farsang	munk.vez., tanítók
Február	Mesélő dallamok- Itt a farsang, áll a bál	Szántó Tiborné, osztályfőnökök

### Március

Időpont	Esemény megnevezése	Felelős
03.14.	Március 15-i ünnepség	Osztályfőnökök, tanítók
03.22.	A Víz világnapja és egészségnap – témanap /tanítás nélküli munkanap/	Murárikné Csonka Judit,

		tanítók
Március	SNI-s tanulók kontrolligényének felmérése	fejlesztő pedagógusok
Március	Egészségügyi mérések 2. és 4. osztályok /védőnő, doktornő	2.és 4. osztályok osztályfőnöke
Március -június	Kimeneti mérés 4.osztály: matematika, szövegértés	Murárikné Csonka Judit,  Markó-Ocsenás Nikolett

## Április

<b>Időpont</b>	<b>Esemény megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
04.08.	Tavaszi nevelési értekezlet: Biztonságos internethasználat, az IKT eszközök helyes használatára nevelés  Munkaközösségi értekezlet - A márciusi hónap programjainak értékelése - Aktuális feladataink megbeszélése Mérések előkészítése	munkaközösség vezető, munkaközösség tagjai
Április	Iskolanyitogató I. – Tájékoztatás a szülőknek az iskoláról, játékos foglalkozás a leendő elsősekkel, megismerkedés a leendő első tanító nénivel	munk.vez., Murárikné Csonka Judit
Április 8-12.	Digitális témahét	Forczek Beáta, osztályfőnökök, tanítók
Április	Nyílt nap az óvoda nagycsoportosainál	munk.vez., Murárikné Csonka Judit
2024. március 28-tól április 7-ig	Tavaszi szünet: Utolsó tanítási nap a szünet előtt: március 27. /szerda/  Első tanítási nap a szünet után: április 8. /hétfő/	
Április	Papírgyűjtés.  Elektronikai hulladék gyűjtése	osztályfőnökök

04.11.	Magyar Költészet Napja	tanítók
Április	Anyák napi készülődés	osztályfőnökök
04.12.	Sportnap-Király Pál Kupa körzeti futóverseny /rövidített órák/	Germányi Sándor, tanítók
04.21.	Föld világnapja-megemlékezés (közös)	Germányi Sándor, osztályfőnökök
Április	Kistérségi LÜK-bajnokság	Szántó Tiborné, Murárikné Csonka Judit,  Markó-Ocsenás Nikolett,  Forczek Beáta
Április-Május	Mesélő dallamok - Világjárók dalai hangszerekkel	Szántó Tiborné, osztályfőnökök
Április	Tessedik napok – versenyek	tanítók

## Május

<b>Időpont</b>	<b>Esemény megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
05.06.	Munkaközösségi értekezlet - Az áprilisi hónap programjainak értékelése - Aktuális feladataink megbeszélése - Mérések előkészítése	munkaközösség vezető, munkaközösség tagjai
05.06., 7., 8.	Szülői projekt: Anyák napja	osztályfőnökök, tanítók
05.10.	Madarak és fák napja - megemlékezés /közös/	tanítók
Május-Június	Tanulmányi célú kirándulások	osztályfőnökök
Május	SNI-s tanulók kontrollkérő lapjainak kitöltése	gyógypedagógusok
Május	Pedagógiai mérések	fejlesztő pedagógus, gyógypedagógusok
Május 21-24.	Év végi mérések: Hangos olvasás felmérés 1., 2., 3., 4. osztályokban	igazgatóhelyettes, munkaközösség vezető

05.27.	Munkaközösségi értekezlet Témái: -A májusi események értékelése Aktuális feladataink megbeszélése	munkaközösség vezető, munkaközösség tagjai
Május	Térségi LÜK-bajnokság Országos LÜK-bajnokság	Szántó Tiborné, Murárikné Csonka Judit,  Markó-Ocsenás Nikolett,  Forczek Beáta
Május	Medve Matek verseny	Szántó Tiborné, Murárikné Csonka Judit,  Markó-Ocsenás Nikolett,  Forczek Beáta

## Június

<b>Időpont</b>	<b>Esemény megnevezése</b>	<b>Felelős</b>
Június	Évzárással kapcsolatos teendők	tanítók
05.27-től június 14-ig	Tanév végi mérések: 2.osztály szövegértés, matematika 3.osztály szövegértés, matematika 4.osztály szövegértés, matematika, helyesírás	munkaközösség vezető, tanítók
Június	Elektronikai hulladék gyűjtése	osztályfőnökök
Június	Művészeti tavasz	osztályfőnökök
06.17.	Gyermek- és diáknapi /tanítás nélküli munkanap/	Markó-Ocsenás Nikolett osztályfőnökök, tanítók
06.19.	Szerenád	tanítók
06.17.	Osztályozó értekezlet	tanítók
06.20.	Bolondballagás	tanítók
06.21.	Díszítés a ballagásra	munkaközösség vezető,



		osztályfőnökök, tanítók
06.21. 17 óra	Ballagás	osztályfőnökök
06.26. 17 óra	Tanévzáró ünnepség	munkaközösség tagjai
06.27. 9 óra	Tanévzáró értekezlet	munkaközösség tagjai

A munkatervi feladatainkat, a tervezett programjainkat az aktuális helyzetnek megfelelően alakítjuk, az események időpontjai változhatnak.

Valamennyi kollégámnak sikeres tanévet, jó egészséget, türelmet és kitartást kívánok!

Dánszentmiklós, 2023. szeptember 01.

*Drágóczy Katalin*

---

Drágóczy Katalin

alsó tagozatos munkaközösségvezető

**MUNKATERV**  
**2023/2024-es tanév**  
**Felső tagozat**

***Helyzetelemzés:***

5.osztály: 16 fő	osztályfőnök: Hrubí Dénesné
6.osztály: 19 fő	osztályfőnök: Petróné Kemenczei Anita
7.osztály: 11 fő	osztályfőnök: Vincze Ibolya
8.osztály: 10 fő	osztályfőnök: Frech Tibor

Az osztályfőnökök mellett óraadó és betanító kollégák látják el az oktatási és nevelési feladatokat, a szakos ellátottság megfelelő.

A felső tagozat pedagógusai: Kolek Sarolta (földrajz, vizuális kultúra), Hrubí Dénesné (testnevelés) Petróné Kemenczei Anita (magyar, történelem), Frech' Tibor (angol nyelv), Tar Ottó (matematika, fizika, informatika), Vincze Ibolya (történelem, etika)

Betanító kollégák: Erdős Irén (háztartástan), Malikné Zsom Margit (matematika), Horváth-Gergely Enikő (énekezen), Kemenczei Gábor (kémia, biológia), Huszár Gábor (informatika, technika), Stift Károly (napközis nevelő),

Fejlesztő pedagógusok: Drágóczi Katalin, Tyihák Jánosné, Murárikné Csonka Judit  
Pedagógiai asszisztens: Németh Zsuzsanna  
Iskolapszichológus: Pósalaki Csilla

Munkaközösség-vezető: Petróné Kemenczei Anita

Versenyelelős: Hrubí Dénesné

Tankönyvelelős, mérésvezető: Tar Ottó

A diákönkormányzat vezetője: Frech Tibor

Gyermekvédelmi felelős: Szántó Tiborné

A tanév munkatervét az oktatási és nevelési céljainknak megfelelően készítettük el:

***Oktató munkánk:***

1. Az alapkompenciák szinten tartása, fejlesztése az országos mérések eredményeinek tükrében

Az előző tanévtől kezdve **a mérés lebonyolítása digitális formában történik, ezért szükség van arra, hogy a tanulók rutinszerűen oldják meg a mérési feladatokat digitális**

**eszközökön. A rutinszerű használat érdekében tanórai kereteken belül is használunk digitális eszközöket (táblagép, számítógép) gyakorlás céljából.**

A **szövegértés** terén az önálló gondolatok, vélemény megfogalmazása kerül előtérbe, fejlesztve ezzel az írásbeli- és szóbeli kommunikációs készséget, fogalmazási készséget. A felső tagozaton minden évfolyamon sor kerül fogalmazás írására egy-egy irodalmi műhöz kapcsolódóan (pl.: Harcoltam a grundért, Kaland a bikával, Az elhagyott reskontó). Ezek a feladatok nemcsak a fogalmazási készséget fejlesztik, hanem nagymértékben hozzájárulnak a helyesírás fejlesztéséhez, az írás esztétikai gyakoroltatásához is.

A szövegértés fejlesztése céljából a szövegpótlásos feladatok is hasznosak, az ilyen típusú feladatok esetében jól megvalósítható a differenciálás módszere (szövegpótlás megadott szavakkal válogatással- gyengébb képességűeknek, vagy szövegpótlás megadott szavak nélkül a tanult ismereteket, fogalmakat alkalmazva- jobb képességűeknek).

A szövegben való tájékozódás képességét és a memóriát az értő olvasás gyakorlásával (hangos és hangtalan forma) fejlesztjük, az olvasási tempó fejlesztését is ezen módszerek segítik elő.

Különböző szövegtípusok sokszínű feldolgozásával szinte minden tanórán lehetőség nyílik a mérésre való gyakorlásra.

A **matematikában** a logikus gondolkodás fejlesztése kap nagy hangsúlyt, emellett a számolási- és problémamegoldó készség fejlesztése, valamint az alpműveletek rutinszerű használatának elsajátítása.

A tanórák elején rövid gyakorló, ismétlő jellegű feladatsorok által fejlesztjük a számolási készséget, segítjük az alpműveletek bevéődését.

Ötödik évfolyamon a játékoság (számegyenes a padlón: pozitív és negatív számokkal való műveletek megtanulása céljából) hatékony módszernek bizonyul, ösztönzi a tanulókat további ismeretek elsajátítására.

A természettudományi tantárgyak (kémia, fizika) feladatai is gyakran számolási készségen, alpműveletek elvégzésén alapulnak, ezért fontos ezek rögzülése.

**A természettudományos kompetenciák** fejlesztendő területei: problémafeltáró- és problémamegoldó képesség, logikus gondolkodás, oksági összefüggések feltárása, ábraelemző képesség, időben és térben való tájékozódás képessége, megfigyelőképesség, rendszerezés képessége, kritikai gondolkodás képessége.

Ezen készségek fejlesztését általunk készített feladatlapok, munkafüzeti típusfeladatok gyakoroltatásával fogjuk megvalósítani (diagramelemzés, adatok leolvasása és összehasonlítása és ebből következtetések levonása, vaktérkép, égtájak gyakorlása, megfigyelésre alapozva tapasztalás útján való ismeretek elsajátítása pl.: bemutató kísérletek).

A természettudományos tárgyak esetében is előtérbe helyezzük a helyes szakkifejezések használatának elsajátítását, a tanulók érdeklődésének folyamatos fenntartását.

Célunk: tanulóink tisztában legyenek a természet jelenségeivel, folyamataival, változásaival.

Az élményeken alapuló tanulási módszerek változatos alkalmazása során kialakuljon egy kíváncsi és kritikus tanulói attitűd. Képesek legyenek diákjaink a fenntarthatóság érdekében megfelelő döntéseket hozni.

**Az idegen nyelvi kompetencia:** a kompetenciafejlesztés ezen a területen is szükséges. A nyelvtanulás részét képezi az idegen nyelvi beszéd- és íráskészség fejlesztése, elsajátítása. A kifejezőkészség gyakorlása a szituációs helyzetgyakorlatok megoldásával valósul meg, a kreativitás és önkifejezés fejlesztése az adott témákhoz elkészített plakátok létrehozásával. A tanulók munkájukat prezentálják osztálytársaiknak, fejlődik ezáltal fogalmazási- és szóbeli kifejezőkészségük.

Az országos mérésre projektoron kivetített feladatsorok gyakorlásával készülnek. A diákok típusfeladatokat gyakorolnak, és megszokják a digitális feladatmegoldások módszereit.

Külön színnel jelöljük a digitális naplóban az úgynevezett **kompetencia-jegyeket**, melyeket kéthavonta a kompetenciák fejlesztésére irányuló számonkérésekre adunk. **Típusfeladatok gyakorlása, kompetencia-fejlesztő füzetek, általunk készített feladatsorok** segítségével készítjük fel tanulóinkat a mérésre.

**Fontosnak tartjuk a feladatértelmezés gyakoroltatását is, ezért a tanórákon kiemelten figyeljük mind az egyéni, mind a csoportos feladatoknál, hogy egy-egy adott feladattípus megértése mennyire igényel segítséget. Az általunk készített feladatsorok összeállításánál sokszínű feladatokat használunk, valamint a jobb képességű tanulóknak egymásra épülő, részfeladatokat tartalmazó bonyolultabb feladatokat adunk.**

**A kompetenciafejlesztés fontos alappillére a figyelem- és koncentrációkészség fejlesztése (különböző figyelemfenntartó gyakorlatok végzésével). Figyelmet kell fordítanunk továbbá a digitális világ által okozott türelmetlenség leküzdésére, a precíz, pontos munkavégzés igényének kialakítására.**

A 2020-as NAT új kulcskompetenciái

**A 2020-as NAT-ban megjelent új kulcskompetenciák folyamatosan épülnek be az oktató- és nevelőmunkánkba, fejlesztésük a továbbiakban is hangsúlyt fog kapni. Előtérbe kerül ezen kompetenciák fejlesztendő területeinek és a fejlesztés konkrét módszereinek meghatározása.**

**Anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációs kompetencia:** a tanuló kifejezőkészségének fejlesztésére minden tanórán lehetőség nyílik, kommunikációjának fejlődését - mind szóban, mind írásban - a felső tagozaton tartott számonkérések (szóbeli, írásbeli feleletek) elősegítik. A kifejezőkészséget gyakorolva a tanulók szókincse bővül, egyre inkább képesek önálló gondolataik megfogalmazására, kritikai gondolkodásra. Csoportos vagy egyéni munkájuk prezentálása a tanórákon szintén ezt a célt szolgálja.

Az idegen nyelv tanulása egyre tudatosabbá válik. A diákok megértik és alkalmazzák az

általuk elsajátított szabályokat, képesek lesznek önálló szövegalkotásra (szóban és írásban) is, szókincsük bővül.

**Digitális kompetencia:** az IKT eszközöket, felületeket jól ismerik a gyerekek, többségük rutinszerűen használja.

Osztályfőnöki órákon, délutáni foglalkozásokon sokat beszélgetünk a gyerekekkel a digitális etikett (NETIKETT) szabályairól, fontosságáról. A felsőbb évfolyamokon megbeszéljük továbbá az internet előnyeit, hátrányait egyaránt. Arra kell megtanítani diákjainkat, hogy a digitális világ adta lehetőségeket hogyan hasznosíthatják tudásuk gyarapításához, hogyan használhatják célszerűen.

**Matematikai, gondolkodási kompetencia:** logikai kapcsolatok, ok-okozati összefüggések felismerése céljából egy-egy példa megoldásánál többféle megoldási módra világítunk rá. Logikai képességek fejlesztését, a logikus gondolkodás elsajátítását differenciált feladatokkal ösztönözzük, a tanult szabályok alkalmazásával megvalósuló problémamegoldás bevéődését sokszínű tanórai feladatokkal biztosítjuk. A memóriafejlesztés különféle játékok során valósul meg. A mindennapi életben használt mennyiségek becslése, összehasonlítása tapasztalat útján kerül elsajátításra.

**A személyes és társas kapcsolati kompetenciák:** a szociális kompetenciák fejlesztése az elmúlt időszakokban elrendelt digitális oktatás miatt egyre inkább előtérbe kerül. A társakkal szembeni viselkedés, a velük való együttműködés az élet minden területén szerepet játszik, ezért az alapokat már iskolás korban meg kell ismerni és tanulni. Az empátia, tolerancia, együttműködési készség, segítségnyújtás, közösségi feladatvállalás, felelősségvállalás, türelem fejlesztése megvalósul a tanórai munkaformák alkalmazásával (csoportmunka, páros munka, DFHT módszer), a tanórán kívüli foglalkozásokon is (művészeti iskola tagozatscsoportjai, sportfoglalkozások, KAP-os foglalkozások). Osztályfőnöki órák, osztálykirándulások, osztályszintű rendezvények, összejövetelek lehetőséget adnak a közösségformálásra. Önismereti és közösségépítő játékok tanórákon és szünetekben szintén hozzájárulnak a társas kultúra megfelelő szintű kialakításához.

**A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái:** a tanuló képessé válik arra, hogy korának megfelelő különböző művészeti alkotásokat befogadjon, élményt szerezzen (színházlátogatások, előadóművészek estjei, kiállítások, koncertek és múzeumlátogatások alkalmával). Hatnak rá az érzelmek, hangulatok, ezáltal képessé válik saját érzéseinek, gondolatainak kifejezésére különböző technikákat alkalmazva (képzőművészet, versírás, dramatikus játékok, fotózás, zenei önkifejezés). A tanulók nyitottá válnak a különféle stílusú műalkotások befogadására. Aktívak lesznek az alkotótevékenységet tekintve, ezzel megvalósul kreativitásuk fejlesztése (tanórák során, művészeti iskola tagozatain, kirándulások alkalmával, témanapokon).

A csoportmunka formája nagymértékben elősegíti a kreatív gondolkodás fejlődését is.

**Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák:** a munka világában egyre inkább előtérbe kerül az együttműködési készség, a felelősségvállalás, az innováció. A gyerekeket ezekre kell ösztönözni: feladatvállalás (versenyek, felelősök, műsorok), együttműködés

(csoportmunka, műsorokban való részvétel, kirándulások), felelősségvállalás (hetes, osztálytitkár).

A felsőbb évfolyamosok a csoportos feladatoknál már részt tudnak venni a feladatok megosztásában, a feladatvégzés végrehajtásának megszervezésében. Terveket készít, egyre inkább képes önálló döntések meghozatalában, és felméri döntéseinek következményeit. A felsősöket egyre inkább érdekli a pénzszerzés világa, pénzügyi ismereteik bővülnek (technika és osztályfőnöki órák).

## 2. Az új, kísérleti mérésekre való felkészülés

**Az idei tanévtől kezdve kísérleti jelleggel bevezetésre kerül a történelem és a digitális kultúra tantárgyak mérése is. Az érintett évfolyamokon (5-8.) felkészítjük a tanulókat az online formában megvalósuló mérésekre.**

**Történelem tantárgyból mind papíralapon, mind online módon tesztek írásával gyakoroltatunk. A tesztek összeállításakor sokféle feladattípust választunk**

**(feleletválasztós, szövegpótló, szövegértelmezős—pl.: történelmi forráselemzés, memóriafejlesztős). A tanórák elején rövid feladatsorok (egyszavas válaszok) adásával hangolódunk rá a munkára, biztosítjuk a tanult ismeretek felelevenítését. A folyamatos ismétlő, rendszerező feladatok a megszerzett tudás felidézésére szolgálnak, a tudásbázis szinten tartását célozzák. A felsőbb évfolyamosok számára lehetőség nyílik önálló véleményük megfogalmazására, gondolataik kifejtésére, érvelésre, mert ők már ilyen jellegű feladatokat is kapnak majd.**

**A digitális kultúra tantárgy egyik legfontosabb feladata a digitális eszközök rutinszerű használatának elsajátítása. A tananyaggal kapcsolatosan a tanórák keretében tesztek kitöltésére kerül majd sor, illetve a TEAMS felületének folyamatos használatával (házi feladatok adása, gyakorlás) fenntartjuk a felület rutinszerű alkalmazását is.**

## 3. A mérési eredmények tapasztalatainak beépítése az oktatási munkába

**A mérési eredmények kiértékelése évek óta kiemelt feladatunk, hiszen ennek alapján határozzuk meg a fejlesztendő területeket, emeljük ki az összehasonlítás alapján elért eredményeket (tanulóink teljesítését összevetjük az országos, a vidéki és nagyvárosban elért tanulói eredményekkel). Az OKM mérésekről az Oktatási Hivatal minden tanévben küldött tájékoztatást, az online mérések (bemeneti- és kimeneti forma) a tavalyi tanévtől kerültek bevezetésre kísérleti jelleggel. Bízunk benne, hogy valamiféle visszajelzést kap majd intézményünk, melynek alapján látjuk a gyerekek elért eredményeit. További eredményesség céljából össze fogjuk hasonlítani (amennyiben majd módunkban áll) az elért eredményeket tantárgyanként, gyerekenként. Így tudjuk meghatározni a fejlesztendő területeket, fejlesztési célokat, szükséges feladattípusokat a gyakorláshoz.**

Mivel a diákok rettentően sokféle képességűek, rendkívül változatos szociális háttérrel rendelkeznek, többféle körülményt szem előtt tartva fontos, hogy önmagukhoz képest hogyan teljesítenek. Egyéni haladásukat nyomon tudjuk majd követni elért eredményeik alapján (egyéni bánásmód). A differenciálás módszerét alkalmazva segítjük az egyéni haladást: kiemelt figyelmet fordítunk a gyengén teljesítőkre, ösztönözzük a legjobban teljesítőket.

Annak is feltárjuk az okát, ha egy tanuló tanulmányi eredményeihez képest gyengébbre írta meg az online mérést, összevetjük egyéni képességeivel az elért eredményt, majd konkrétan meghatározzuk felkészítésének folyamatát (szaktanár).

### *NEVELŐ MUNKÁNK:*

1. A neveltségi szint emelése, a szociális készségek fejlesztése, empátiára nevelés

Évek óta kiemelt feladatunk a tanulók neveltségi szintjének javítása, de sajnos azt tapasztaljuk, hogy ez egyre nagyobb és nehezebb feladat a mindennapokban. Évről évre sajnos folyamatos a tendencia, hogy már az alsó tagozatosak magatartását tekintve hiányoznak az alapvető viselkedési normák. A tanítóknak sokat kell fegyelmezniük a tanórákon, a szünetekben egyaránt. **Kiemelt feladatunk az idei tanévben, hogy azonnali megbeszéléssel – szükség esetén szülő, iskolapszichológus bevonásával- megfelelő módon kezeljük a kialakult problémás magatartási helyzeteket.**

**Fokozott figyelemmel kell kísérnünk azon tanulóink viselkedését, akik társaikkal szemben ellenállón, agresszívan lépnek fel, gyakran okozói ezeknek a problémás helyzeteknek.**

A cselekedetet büntetni kell, de a tanuló figyelmét (akár négy szemközti beszélgetés alkalmával) fel kell hívni tettének következményeire, a felelősségvállalásra.

**A felső tagozat diákjai is sokszor viselkednek tiszteletlenül társaikkal, illetve a felnőttekkel szemben is. Az osztályfőnök és az ügyeletes tanár odafigyelő, következetes munkája szükséges ahhoz, hogy megelőzzük a problémás szituációk kialakulását. A felső tagozaton is a kialakult problémás helyzet azonnali megoldására törekedünk az érintettek bevonásával (tanulók, szaktanár, osztályfőnök, szülő, iskolapszichológus). Munkaközösségi értekezletek alkalmával közösen megbeszéljük a kirívó magatartási vétségeket, és közösen keresünk megoldást.**

**Osztályfőnöki és etika órákon beszélgetésekkel, szituációs játékokkal, rövidfilmek bemutatásával, szövegrészletek ismertetésével aktuális magatartási problémát vázolunk fel, és helyes módszert a megoldásra (pl.: mobiltelefon használata étteremben és tömegközlekedési eszközön, kialakult családi vita). Sajnos többször tapasztaljuk, hogy a gyerekek pontosan tudják, hogy a különféle helyzetekben hogyan kellene cselekedniük, viszont nem így tesznek a valóságban, és ennek az okát sem tudják.**

**A szociális készségek fejlesztése és az empátiára nevelés fontos feladat napjainkban, hiszen a digitális világ okozta súlyos következmények (társas, és rokoni kapcsolatok elhidegülése, baráti viszonyok megszűnése) csökkentése a célunk. Meg kell mutatnunk a gyerekeknek a társas kapcsolatok fontosságát, az együttélés és együttműködés szabályait, azok szükségességét. Türelemre nevelünk a helyes kommunikációs illemszabályok megtanulásával, folyamatos alkalmazásával (nem vágunk a másik szavába, nem beszélünk párhuzamosan a tanárral).**

**A közös alkotómunka során fejlődik az együttműködési készség, egymás elfogadása, a türelem egymás iránt, segítőkészség, az egymás iránti tisztelet megadása. A kiscsoportos munka, a kooperatív technikák alkalmazása lehetőséget nyújt a személyiségfejlesztésre, a helyes önismeret kialakítására, az érzelmi intelligencia fejlesztésére. Erre használjuk fel az ún. boldogságórákat is.**

Fontosnak tartjuk a felnövekvő generáció társas viselkedésének fejlesztését, mert modern világunkban egyre kevesebbet törődnek az emberek, a családtagok egymással és a digitális eszközök túlzott használata következtében egyre inkább személytelenné válnak emberi kapcsolataink.

**Az iskolapszichológussal osztályfőnöki órák keretében érzékenyítő játékokat játszunk az empátikus magatartás elsajátítása céljából, rövidfilmek bemutatásával neveljük empátiára tanulóinkat.**

2. A fokozott figyelmet igénylő tanulók folyamatos nyomon követése, a lemorzsolódás csökkentése

**Kiemelt figyelmet kell fordítani a hiányzások csökkentésére, ugyanis néhány esetben a tavalyi tanévben megjelent az igazolatlan mulasztás is a felsősök körében. Az igazolatlan hiányzás súlyos következményekkel jár (akár a családi pótlék megvonásával). A hiányzással kapcsolatos tudnivalókról a szülői értekezleteken pontos tájékoztatást adunk a szülőknek minden évben (évi 250 óra hiányzás meghaladása osztályozó vizsgát von maga után). Sajnos az elmúlt tanévekben rengeteget hiányoztak a tanulók különféle betegségek miatt is, a házi gyermekorvossal felvettük a kapcsolatot, megkértük, hogy kizárólag indokolt esetben adjon orvosi igazolást a mulasztásokra. Intézményünkben a szülő egy tanév során 3 napot igazolhat gyermekének.**

**A hiányzások magas számának visszaszorítása érdekében a szülői értekezleten az eddigi tájékoztatásunkat kibővítve beszélgetünk a szülőkkel arról, hogy milyen helyzetekben érdemes a gyerekeket orvoshoz vinni, hol a határ, amikor már nem lehet őket közösségbe engedni.**

**Néhány családnál tapasztaljuk, hogy kirívóan sok a gyermek hiányzása, ezért az ő esetükben folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a szülővel, figyelemmel kísérjük a hiányzások okait, és a szülőt azonnali jelzésre kérjük, ha gyermeke beteg lett.**



**Általában a fokozott figyelmet igénylő tanulóknál a szociális háttér nagyon rossz, ezért szükséges a pedagógus odafigyelő munkája. Ezeket a gyerekeket nyomon kell követnünk, különben lemaradnak, lemorzsolódnak. Az osztályfőnök figyeli, segíti tanulmányi munkájukat. Szükség esetén a tanulmányi eredmény romlásnak függvényében az osztályfőnök javasolja a napközis vagy tanulószobai foglalkozás kötelezővé tételét a gyermek további haladása és a tanulmányi eredménynek javulása érdekében.**

**Az osztályfőnök javasolhatja továbbá a családnak, hogy a diák vegye igénybe az iskolapszichológus segítségét, amennyiben indokoltnak látja a tanuló mentális egészsége érdekében, illetve a nem megfelelő szociális körülmények miatt.**

**Szükséges ezen tanulók esetében a családlátogatás (az iskolapszichológussal vagy családsegítővel együtt).**

**A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók:** tanulmányi eredményük nem éri el a 3,00-s átlagot, nem teljesítik az éves követelményeket (javító vizsgát tesznek vagy évet ismételnék), illetve szociális hátrányokkal küzdenek (szülők iskolázottsága). **Ezen tanulók körében nagy számban jelen vannak a speciális figyelmet igénylő tanulók: tanulási zavarral küzdők, SNI-sek, BTMN-sek, HH-sok, és HHH-sok, veszélyeztetettek.**

**Ők kiemelt figyelmet, egyéni bánásmódot igényelnek.**

**A lemorzsolódás csökkentése érdekében intézményfejlesztési terv készül 3 tanévre, mely pontos helyzetelemzést tartalmaz, továbbá meghatározza a célokat, és a célok érdekében elvégzendő feladatokat.**

Ilyenek például a hiányzások csökkenése, ennek érdekében a szülővel és a gyermekorvossal való folyamatos kapcsolattartás fenntartása, a hiányzásokból adódó hiányos ismeretek pótlásának segítése, a tanulók saját képességeinek megfelelő haladás figyelembe vétele, a szakértő bizottság által megfogalmazott előírások pontos betartása, az esélyegyenlőség biztosítása, sikerélményekhez juttatás.

Ezen célok megvalósulása érdekében a következőket tesszük:

- délutáni korrepetáló foglalkozásokon pótoljuk a hiányokat, gyakoroltatjuk az elsajátított ismereteket (egyéni haladási tempóban differenciáltan),
- a minimum követelmények teljesítése érdekében segítjük az elméleti tananyag bevésődését (helyes fogalomhasználat, vizuális képesség erősítése, tanulási módszerek megismertetése, lényegkiemelés és vázlatírás gyakoroltatása, kulcskompetenciák fejlesztésével egyéni haladás megsegítése, támogatása)
- felhívjuk a szülők figyelmét az intézménnyel folytatott folyamatos kapcsolattartás fontosságára (Kréta felület rutinszerű használata),
- a tanévben többször értesítjük a szülőt gyermeke tanulmányi munkájáról, szükség esetén konzultálunk a gyermekvédelemmel, illetve családsegítő szakszolgálattal
- az osztályfőnök azonnal kezeli az osztályában felmerülő problémákat napi szinten (magatartási probléma, igazolatlan mulasztás), valamint figyelemmel kíséri tanulói tanulmányi

munkáját

- a napközis tanteremben lehetőség szerint biztosítunk tartós tankönyveket az elméleti tananyag mélyebb elsajátítása céljából, a másnapra való felkészülés segítése érdekében  
- erősítjük a gyerekekben azt, amiben jók: a gyengébb képességűek esetében ösztönző játékokkal tarjuk fenn motivációjukat, dicséretekkel növeljük önbizalmukat, a minimum követelmények teljesítésével sikerélményekhez juttatjuk őket

### 3. A biztonságos és tudatos IKT eszközök használatára nevelés

**Fontos feladatunknak tartjuk, hogy a gyerekek az IKT eszközöket tudatosan használják ismeretszerzésre, tudásbázisuk bővítésére.**

**Sajnos a szülők hagyják, hogy a gyerekek korlátlanul, kontroll nélkül használják az internetet, a közösségi felületeket. A veszélyekkel nincsenek tisztában, ezért egy előadást fogunk szervezni a második félévben annak érdekében, hogy szakembertől hallják a szülők ennek következményeit, veszélyeit.**

**A biztonságos és tudatos használatra való figyelemfelhívást szolgálja továbbá tavaszi nevelési értekezletünk, illetve a digitális témahétválasztásunk (2024 április 8-12 között). Osztályfőnöki és etika órákon megismertetjük a gyerekekkel a NETIKETT szabályait, beszélgetünk velük a közösségi média veszélyeiről. Milyen lehetőségek állnak rendelkezésre a különféle szűrők alkalmazására, ezek miben segíthetnek.**

**A digitális eszközök használata az oktatásban is egyre nagyobb teret nyer. A felsősökkel prezentációt készítünk (ppt.), amit bemutatnak a tanórán. Információszerzésre, kreativitás fejlesztésére, kommunikációs készségek fejlesztésére szolgál, és arra, hogyan használják a tanulók valódi ismeretszerzésre, tudásuk bővítésére a rendelkezésükre álló digitális eszközöket. A TEAMS felületét tesztek írására, házi feladatok beküldésére tartjuk fenn.**

A pedagógus irányt mutat a diákoknak az IKT eszközök helyes használatáról, de sajnos szülői ellenőrzés nélkül ez nem lesz eredményes. Ezért kell bevonni a szülőket ebbe a folyamatba, és megértetni velük, hogy a kontroll nélküli használat során milyen veszélyeknek vannak kitéve gyerekeik (a tervezett előadást előadó meghívásával kívánjuk lebonyolítani).

Napjainkban rendkívül veszélyes a fiatalokra nézve a digitális világ, ezért kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy megelőzzük az ebből fakadó problémák kialakulását.

**További aktuális feladataink a tanév során:**

**A tanév során folyamatosan felhívjuk a diákok figyelmét az energiatakarékosság fontosságára (víz, villany, fűtés), a takarékoság betartására (vízhasználat, szellőztetés). Bővítjük ismereteiket technika és osztályfőnöki órákon a megújuló energiaforrásokkal kapcsolatban (szélenergia működése, geotermikus energia felhasználása, napkollektorok) és az újrahasznosítás szükségességéről.**

**Környezetünk védelme napjaink egyik legfontosabb feladata, amit tudatosítanunk kell a felnövő generációban.** Ennek érdekében **projektnapokon** (Víz világnapja, a Föld napja, Madarak és fák napja) felhívjuk diákjaink figyelmét a környezetszennyezés káros hatásaira, a környezet megóvásának szükségességére. Az **„ökológiai lábnyom” csökkentésének érdekében gyűjtőmunkát, projektfeladatot adunk majd.**

Iskolaudvarunk szép környezete továbbra is teret ad a **„madárbarát iskola” programjának** folytatásához: ennek keretében etetjük, itatjuk az idelátogató madarakat.

Iskolánkban megvalósul a **szelektív hulladékgyűjtés a tantermekben** kihelyezett kukák segítségével.

Környezettudatos magatartásra nevelünk továbbá túráink, kirándulásaink alkalmával, illetve a DÖK által szervezett **papír- és elektronikai hulladékgyűjtések** során.

**Segítjük a pályaválasztást, továbbtanulást:** évek óta projektnapon, **pályaorientációs napon** különféle szakmákkal ismertetjük meg a tanulókat (az iskolába is szervezünk szakmai előadásokat, bemutatókat, üzemlátogatásokat készítünk elő, helyi vállalkozókkal egyeztetve vállalkozásokat ismertetünk meg) érdeklődési körüknek megfelelően.

A középiskolák által szervezett **nyílt napokra** is elutaznak tanulóink.

Meghívjuk osztályfőnöki órákra régi diákjainkat, hogy tájékoztassák végzős tanulóinkat középiskolájukról.

**Mindenkinek meg kell találnia a saját erősségét, hogy a számára legmegfelelőbb középfokú oktatási intézményben folytassa tanulmányait.** Ebből a célból önismereti tesztek, érdeklődési kör felmérésére irányuló tesztek töltenek ki tanulóink. A pályaválasztást gyakran segíti tanácsaival az iskolapszichológus és pályaválasztási felelősünk is.

A szülőket folyamatosan tájékoztatjuk a továbbtanulással kapcsolatos tudnivalókról, fontosabb határidőkről (KRÉTA felületén).

Gondot fordítunk az **egészséges életmódra nevelésre: egészséges táplálkozás és mindennapi mozgás** fontosságára (gyümölcs- és iskolatej-program folytatása, megfelelő mennyiségű folyadékbevitel, a mozgáskultúra fejlesztése és a rendszeres mozgásigény kialakítása) hívjuk fel diákjaink figyelmét. **A lelki egészség megőrzése** elengedhetetlen feltétele az egészséges fejlődésnek, a lelki problémával küzdő gyerekeknek az iskolapszichológus segítségét kérjük.

Felső tagozatban tantárgyi és osztályfőnöki órákon egyaránt előkerül a **káros szenvedélyek** témája. Érzékenyítő rövidfilmek bemutatásával, beszélgetésekkel tudatosítjuk diákjainkban a káros szenvedélyek romboló hatásait.

A tavalyi tanévben nagyon **magas volt intézményünkben a hiányzási átlag,** fontos feladatunk a hiányzások – lehetőség szerinti – visszaszorítása, az igazolatlan mulasztások elkerülése. **Ebből fakadóan igen nehéz a hiányok pótlása, a hiányzók számára a Krétában jelöljük a pótolandó tananyagokat, házi feladatokat.**

A tanulók **felzárkóztatása** továbbra is korrepetálásokon történik nagy gondot fordítva a

lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra.

A tanulási nehézséggel küzdő vagy SNI-s tanulók pedig fejlesztő órákon kapnak segítséget, a fejlesztő pedagógussal szorosan együttműködve az osztályfőnök nyomom követi ezen gyerekek munkáját, kontrollvizsgálataikat.

**Tehetséggondozás** céljából különféle versenyek szervezésére kerül sor (tanulmányi- és sportversenyek), illetve lehetőség szerint részt veszünk levelező versenyeken, csapatversenyeken, egyéni megmérettetéseken is.

Délutáni **előkészítő foglalkozásokon** felkészítjük nyolcadikosainkat a központi írásbeli felvételi vizsgára.

**Nevelési értekezleteink:** őszi (november 6.) témája: a biztonságos közlekedés (előadás), tavaszi (digitális témahét: április 8.) témája: a biztonságos és tudatos IKT eszközök használatára nevelés

**Széles körű szabadon választható foglalkozásokból** válogathatnak tanulóink érdeklődési körüknek megfelelően: sportfoglalkozások (futball, tollaslabda, atlétika), tantárgyi szakkör (angol nyelv).

A **művészeti tagozaton** pedig: színjátszás, rajz-festészet csoportjaink várják tehetséges diákjainkat.

Eseménynaptárunk részletesen tartalmazza a tanév programjait, melynek egyik fő szempontja a **hagyományőrzés**. Nemzeti ünnepeink, megemlékezéseink (október 6.), községi szintű műsoraink (október 23., március 15.) mellett az intézmény ápolja saját hagyományait is: tanévnyitó ünnepség, gyermekek világnapja, a zene világnapja, Ady-napok, projektnapok tartása (pályaorientációs nap, egészségnap), adventi gyertyagyújtások, farsang, anyák napja, ballagás, tanévzáró. Az idei tanévben Petőfi Sándor 200 éves évfordulója alkalmából szavalóversenyt szervezünk tiszteletére.

Jó kapcsolatot ápolunk a falunkban működő **Helytörténet Kiállítóhellyel**, mely szívesen fogadja osztályainkat interaktív foglalkozásokra.

Több programunk összefügg a helyi **Művelődési Házzal**, együttműködünk hagyományőrző programok szervezésében: népmese napja, a magyar költészet napja. Községi könyvtárunkban lehetőséget biztosítanak számunkra könyvtári órák tartására, és helyszínt biztosítanak iskolai események számára.

Továbbra is előnyben részesítjük a szolnoki POK által szervezett ingyenes **továbbképzéseket** (őszi és tavaszi pedagógiai napok), és lehetőség szerint az online formában megtartott képzésekre is jelentkezünk.

Reméljük, hogy a tanév során lehetőségünk lesz pályázatok elnyerésére, tervezett programjaink megvalósítására :7. évfolyam: **Határtalanul pályázat**, a hatodikosok **erdei iskolája**.


**Iskolai alapítványunk** a községi önkormányzat pályázatát megnyerve 550. 000 ft-ot kapott

udvari mozgásfejlesztő játékok kihelyezésére, reméljük erre minél előbb sor kerül, hogy a gyerekek mindennapi mozgásával hozzájáruljunk az egészséges életmód iránti igény kialakításához.

Bízunk abban, hogy a tanév során fellépő akadályokhoz minél könnyebben fogunk tudni alkalmazkodni.

Kollégáimnak sok türelmet és kitartást kívánok az éves munkához!

Dánszentmiklós, 2023. augusztus 31.

  
Petroné Kemenczei Anita  
munkaközösség-vezető



**A Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és AMI  
Alapfokú Művészetoktatás munkaterve  
2023/2024. tanév  
PF2401**

Készítette:  
Germányi Sándor  
tagozatvezető

Dánszentmiklós, 2023. augusztus 31.

## **Bevezetés**

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak, valamint a kialakult gyakorlat szerint az előző tanév eredményeinek és tapasztalatainak figyelembevételével, a fenntartó és a „partnerek” elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

Legfőbb célként határoztuk meg a művészeti oktatásban a növendékeink készségének, képességének fejlesztését, figyelmet fordítva a tehetséggondozásra, szem előtt tartva a kulcskompetenciák erősítését, illetve a hagyományaink ápolását.

Büszkék vagyunk az elmúlt tanévek eredményeire:

- a művészeti tagozatos tanulóink munkáira, vizsgáira, elért sikereire,
- kitűnő és jeles tanulóinkra,
- a versenyeken elért kiemelkedő sikerekre,
- a tehetségek felismerésére, gondozására és a tehetségfejlesztés területén elért eredményeinkre,
- tartósan magas színvonalú rendezvényeinkre,
- ünnepségeken való színvonalas szereplésekre,

Köszönjük növendékeink családjának támogatását.

## **Digitális oktatás**

Egyre könnyebben és hatékonyabban be tudjuk vezetni a tantermen kívüli digitális oktatást, - mennyiben szükséges. A Művészeti Iskola munkája szorosan összefonódik az általános iskola ezzel kapcsolatos tevékenységeihez.

Az informatikai háttér nagyrészt biztosítottá vált, annak használatát tovább fejlesztjük mind pedagógus, mind szülői oldalon is.

A szülői értekezleteken gyakorlati információkkal, tanácsokkal látjuk el a szülőket a rendszer megfelelő használatával kapcsolatosan, illetve együtt keressük a megoldásokat a felmerülő kérdésekre.

Az általános iskolával összehangoltan az első pár hétben minden szaktanár belépteti a tanulókat az intézmény által egységesen használt KRÉTA, ill. Microsoft Office 365 rendszer Teams felületére, s a felmerülő problémákat orvosolják, átbeszélik, begyakoroltatják a rendszer helyes használatát.

Lényeges, hogy a tanítási gyakorlatban lehetőség szerint megjelenjen a digitális oktatás, e rendszer használata.

### **Az intézmény célja:**

A munkaterv összeállításakor a legfontosabb célunk az volt, hogy a nevelési és oktatási szempontból eredményesen működő intézmény szolgáltatásai megfeleljenek az iskolahasználók számára.

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül a 2023/2024-es tanévben meghatározónak tartjuk:

- A tehetséges tanulók felismerése, ösztönzése a művészetoktatás iránt.
- Képességeik fejlesztése, készségeik kibontakoztatásával. Lehetőség teremtése tehetségük bemutatására, versenyeztetésre.
- A művészi képességek kibontakoztatása, a művészi tehetségek fejlesztése.
- Rávilágítás az emóciók kifejezésének sokszínűségére, ennek gyakoroltatása, a kreativitásuk erősítése, támogatása.

*A munkaterv készítési kötelezettségre konkrét előírást a:*

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 27. § (3) bekezdése, valamint a 70. § (2) bekezdés c) pontja,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,
- az emberi erőforrások minisztere 13/2018. (VI. 14.) rendelete
- a belügyminiszter 30/2023.(VIII.22) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről
- A Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Programja.
- A Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola SZMSZ-e.
- A Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola helyi tanterve.

A munkaterv figyelembe veszi a törvényi változásokat, az előző év tapasztalatait, az iskola hagyományait, a települési és a társadalmi elvárásokat.

## **I. Helyzetelemzés**

### ***I/1. Személyi feltételek***

#### **Művészeti iskola:**



Az alábbi tanszakok vezetését általános iskolánk állományában lévő kollégák végzik:

Képzőművészet: Kolek Sarolta

Színjátszás: Germányi Sándor

**Pedagógusaink, és az általuk tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók:**

<b>Pedagógus neve</b>	<b>Beosztás</b>	<b>Egyéb feladatok, funkciók</b>
Kolek Sarolta	igazgatóhelyettes	
Kolek Sarolta	igazgatóhelyettes	Grafika, festészet tanszak vezetője
Germányi Sándor	tanító	AMI tagozatvezető színjátszás tanszak vezetője

***Szakmai munkaközösségeink:***

Művészetoktatás tagozatvezetője: Germányi Sándor

***I/2. Létszámadatok az alapfokú művészeti oktatás keretében***

Csoportos művészeti oktatás

- Színjátszás 1 csoport: 12 fő /Germányi Sándor/
- Képzőművészet 1 csoport: 14 fő /Kolek Sarolta/

## ***II. A tanítási év indításának feltételei***

***II/1. Környezeti, tárgyi feltételek***

- A központi épületben működik a grafika, festészet csoport. A rajz szaktanterem jól felszerelt, kerámia kemencével ellátott, projektorral, internet hozzáféréssel rendelkezik. Ebből adódóan hatékonyabbá válik a növendékek digitális kompetenciájának fejlesztése a művészetoktatás területén is.
- A színjátszás, a modern tánc és egyéb iskolai ünnepélyek, események lebonyolítására a művelődési házban található színpaddal is rendelkező mozi terem áll a rendelkezésünkre.

Intézményünk a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet által meghatározott, a nevelő-oktató munkához elengedhetetlenül szükséges, kötelező eszközökkel és felszerelésekkel rendelkezik.

### **Nem rendelkezik:**

- a művészeti oktatáshoz színpaddal

### ***II/2. A pedagógusok munkafeltételei***

A pedagógusok munkafeltételei kielégítőek. A művészetoktatásban tevékenykedő pedagógusaink az új iránt fogékony, igényes, a minőségi munkavégzésre képes, gyermekszerető közösségként dolgozik.

### ***II/3. Továbbképzések, a pedagógusok továbbképzése***

Az intézmény továbbképzési feladatainak alapját a művészetoktatás számára is a továbbképzési program adja.

Támogatunk minden olyan képzést, a nevelőtestület egyetértésével, amely egybeesik az iskola érdekeivel és a pedagógusok érdeklődési körével, elősegíti szakmai fejlődésüket.

Kollégáink tanulmányainál előnyben részesítjük az OH, a Pedagógiai Intézet, a Ceglédi Tankerületi Központ, POK és más akkreditált továbbképző központ által szervezett, valamint pályázati támogatásból megvalósítható ingyenes képzéseket, melyek a módszertani, szaktárgyi és pedagógus kompetenciák fejlesztését szolgálják.

### **III. Az alapfokú művészeti iskola kiemelt oktatási céljai a 2023/2024. tanévre:**

1. A növendékek kompetenciájának fejlesztése egyénre szabott, saját képességükhöz igazított módszerekkel történjék.
2. A differenciált munkáltatás folytatása, a többszintű óraszervezés.
3. A vizsgák, bemutatók, kiállítások eredményesek, színvonalasak és élményt jelentőek legyenek.
4. Lehetőség szerint digitális kompetencia folyamatos fejlesztése, a digitális oktatás során alkalmazott eszközök, módszerek bővítése
5. Motivációval, az életkornak és az egyéni képességekhez igazított feladatokkal, ösztönző értékeléssel elérni a növendékek több éven át ívelő kitartó munkáját ugyanazon tanszakon.
6. A különböző tanszakokon működő csoportok létszámának megtartása, növelése a jövő tanévekben.
7. A tanulói teljesítmények megfelelése a tanszak, évfolyam és tananyag szakmai követelményeinek.

8. A művészeti órák kijelölt időpontjának védettsége más délutáni elfoglaltságokkal szemben.
9. Az órák rendszeres látogatása minden művészetiskolás tanuló vállalt kötelezettsége, távolmaradások szigorú igazolása.
10. A művészeti tanszakok csoportjainak, növendékeinek fokozott szerepvállalással járó megjelenése a település és az intézmény kulturális életében.
11. Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, tájékoztatás a gyermekek előmeneteléről, munkájáról havonta legalább egy érdemjeggyel.
12. E- napló hatékony működtetése.
13. Az adminisztráció folyamatos ellenőrzése, az adminisztratív fegyelem javítása,
14. Folyamatos belső ellenőrzés.
15. Rendszeres vezetői óralátogatások.
16. Negyedévente a művészetoktatásban tanító pedagógusok konzultációja a hátralévő feladatokról.

#### **IV. Ünnepek, megemlékezések- Eseménynaptár**

##### ***Hagyományőrző, közösségi, kulturális rendezvények***

<b>Ünnepek, megemlékezések</b>		
2023. 09. 01.	Tanévnyitó ünnepség	Kolek Sarolta ig. h., Germányi Sándor
2023. szeptember 20.	Gyermekek világnapja	Frech Tibor DÖK Germányi Sándor
2023. október 2.	Idősek világnapja	Germányi Sándor
2023. október 14.	Együtténeklés -- Zenei világnap	Germányi Sándor
2023. október 21.	Iskolai szintű emlékműsor az 1956-os forradalom és szabadságharc tiszteletére	Frech Tibor DÖK Horváth-Gergely Enikő Germányi Sándor
2023. november 20-22.	Ady napok rendezvényei	Kolek Sarolta ig. h. Germányi Sándor
2023. november 21.	Petőfi szavalóverseny	Alsó tagozatos tanítók Germányi Sándor
2023. december december 18-20.	Adventi gyertyagyújtás Művészeti karácsony Karácsonyi színjáték félévi vizsga Képzőművészeti kiállítás félévi vizsga	Germányi Sándor tagozatvezető  Kolek Sarolta ig. h.

2023. december 21.	Pedagógusok évbúcsúztatója	Horváth-Gergely Enikő Germányi Sándor
2024. február	Farsang	Kolek Sarolta ig. h. Germányi Sándor
2024. március 14.	Március 15. községi szintű iskolai ünnepség	Germányi Sándor /színjátékosok/
2024. április	Zenei fesztivál – Jótekonysági koncert	Germányi Sándor
2024. április	Tessedik-napok - Albertirsa	Germányi Sándor
2024. május	Dél-Pest Megyei Karéj Fesztivál	Germányi Sándor
2024. június	Művészeti Tavasz	Kolek Sarolta Germányi Sándor


## V. Vizsgák

Művészeti oktatás vizsgái 2023-2024.

<b>Félévi vizsgák</b>		
2023. december 20.	színjáték	Kolek Sarolta ig. h. Germányi Sándor tagozatvezető
2023. december 20.	grafika és festészet	Kolek Sarolta ig. h. Germányi Sándor tagozatvezető
<b>Év végi vizsgák</b>		
2024. június	színjáték	Kolek Sarolta ig. h. Germányi Sándor tagozatvezető
2024. június	grafika és festészet	Kolek Sarolta ig. h. Germányi Sándor tagozatvezető

A művészeti iskola munkatervét készítette:

Dánszentmiklós, 2023. augusztus 31.

  
Germányi Sándor  
Művészeti iskola tagozatvezető

## A Diákönkormányzat munkaterve a 2023-2024. tanévre

### Célkitűzések:

- A tanulók szabadidős tevékenységeinek megszervezése és lebonyolítása.
- A diákok jogainak és érdekeinek érvényesítése.
- Az ügyeleti rendszer helyett a hetesi rendszer hatékony működtetése, a tisztaság megóvása, az iskolai rend magtartása.
- A tanulói vélemények érvényesítése az iskola életében.
- Az iskolai rendezvények támogató segítése formálása, illetve véleményezése.
- Kirándulások előkészítése és lebonyolítása.
- Olyan programok létrehozása, melyben kiemelt szerep jut a hagyományörzésnek, az egészséges életmódnak és a kulturált viselkedésnek.

### Tervezett feladatok:

#### ➤ Szeptember

- Az osztályok képviselőinek megválasztása
- A diáktanács megalakítása
- Az éves munkaterv elkészítése szept.
- Gyermekvilágnapja szept. 20.

#### ➤ Október

- Elektromos hulladékok gyűjtése.
- Hagyományörző kirándulás a környéken

#### ➤ November

- Az Ady-hét rendezvényeinek lebonyolításában való segítségnyújtás
- Játékos vetélkedő szervezése
- Tini disco

#### ➤ December

- Mikulásjárás dec. 6.
- Az iskola karácsonyi rendezvényeinek segítése

#### ➤ Január

- Téli túra a környéken
- Hagyományörző előadás, vetítéssel, meghívott vendéggel

- Február
  - Farsang febr. 23.
  - Kirándulás Budapestre, túra a téli hegyekben.
- Március
  - Nónapi disco
  - Pénzügyi hét lebonyolításának segítése
- Április
  - Túra a környék erdeiben
  - Fordított nap ápr. 1.
  - Ki Mit Tud – vicces színpad
- Május
  - Sportnap
- Június
  - Ballagás
  - Osztálykirándulások
  - Diáknap június 20.
  - Az éves munka értékelése

2023. szeptember

Frech' Tibor  
DÖK

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Tibor' with a stylized flourish above it.

## Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv 2023/2024.

Gyermekvédelmi munkatervünk az elmúlt évek tapasztalatai alapján, és a területen várható feladatok figyelembevételével készült. Tevékenységünk során a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként a hatékony problémamegoldásra, és a problémás esetekben az érintettekkel való időbeni, eredményes kommunikációra törekszünk.

### Ütemterv

	Határidő	Felelős
Ingyenes tanszercsomag kiosztása a HH, HHH-s tanulóknak	szept. 5-ig	gyermekvédelmi felelős
Tankönyvek kiosztása	augusztus 28.	tankönyv felelős, osztályfőnökök
Napközis igények, létszámok áttekintése	augusztus vége	napközis nevelők iskolaitkár
Első és ötödik osztályosok, valamint az új tanulók megismerése családlátogatások alkalmával, családlátogatás a HH, HHH-s tanulóknál	szeptember,	osztályfőnökök, gyermekvédelmi felelős
Családlátogatások	szükség szerint a tanév során	osztályfőnökök, gyermekvédelmi felelős
HH, HHH-s , veszélyeztetett tanulók nyilvántartásba vétele, majd folyamatos figyelemmel kísérése, nyilvántartás egyeztetése Szept. 13-án: 16 veszélyeztetett, 7 hátrányos helyzetű, 7 halmozottan hátrányos helyzetű tanuló van	augusztus vége, majd folyamatosan a tanév során	gyermekvédelmi felelős, osztályfőnökök
Az SNI-s, HH-s, HHH-s tanulók differenciált fejlesztése, felzárkóztatása, iskolai beilleszkedésük és az eredményes tanulásuk segítése. Fejlesztések beindítása	szeptember folyamatos	fejlesztő pedagógusok osztályfőnökök valamennyi pedagógus
Szülői értekezletek, fogadó órák tartása, kapcsolattartás a szülőkkel	a tanév során a munkatervben meghatározott időben, valamint szükség szerint	valamennyi pedagógus
A jelzőrendszer tagjaként kapcsolattartás a Gyermekjóléti szolgálattal	szükség szerint	gyermekvédelmi felelős, osztályfőnökök,

Kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal	szükség szerint	fejlesztő pedagógusok
A tanulók hiányzásainak, tanulmányi munkájának ellenőrzése, szükség esetén kapcsolattartás a szülőkkel, hivatalos szervekkel	folyamatos	osztályfőnökök, gyermekvédelmi felelős
Az iskola és a község hagyományainak ápolása	folyamatos	valamennyi pedagógus
Egészséges életmódra nevelés	folyamatos	valamennyi pedagógus
Kapcsolattartás a védőnővel, gyermekorvossal	folyamatos, szükség szerint	valamennyi pedagógus
Pályázatok figyelése	folyamatos	valamennyi pedagógus
Különböző prevenció programok szervezése lehetőség szerint	folyamatos	valamennyi pedagógus
Szabadidős tevékenységek figyelemmel kísérése, programok szervezése, kapcsolattartás a diákönkormányzattal Táborok szervezése lehetőség szerint	folyamatos	valamennyi pedagógus
A tehetséges gyermekek képességfejlesztése, versenyeztetése, versenyek szervezése.	folyamatos	valamennyi pedagógus
Pályaválasztás segítése, pályaaorientációs nap rendezése	folyamatos	osztályfőnökök

Dánszentmiklós, 2023. szeptember 8.

*Szántó Tiborné*

Szántó Tiborné  
gyermek- és ifjúságvédelmi felelős



## **Sportkör éves tervezete 2023/24**

A sportkör és sportfoglalkozások kiemelt nevelési feladatai:

### 1.Sportolás, testmozgás

Minden tanévben előzetes igényfelmérés és lehetőségeink alapján szervezzük a kötelező sportfoglalkozásokat, esélyt biztosítva minden tanulónak a tanítási órán kívüli rendszeres testmozgás végzésére.

### 2.Egészséges életmódra nevelés:

A digitalizáció egészségre gyakorolt negatív hatásai miatt fontosnak tartjuk a rendszeres tanórán kívüli testmozgást. Alakuljon ki az igényük a sportolás és az egészséges életmód iránt. Váljon szokássá és belső indíttatásból adódjon számukra a sport, illetve a csapathoz való tartozás.

### 3.Személyiség és közösségfejlesztés:

Oktatómunkánk célja, hogy erősödjön személyiségük, a szabálykövető játékok által fejlesszük fegyelmüket, figyelmüket. Kötelességtudatuk, egymásért való felelősség vállalásuk tudatosodjon bennük, elköteleződésük a választott tevékenység, társak, az iskola iránt természetes legyen számukra.

### 4.Önismeret, akaraterő fejlesztése:

Fontosnak tartjuk, hogy kialakuljon az egészséges versenyszellem, küzdeni akarás, tudják értékelni önmaguk teljesítményét és az ellenfelét is. Tanulják meg elviselni a kudarcot, tudjanak örülni a győzelemnek. Magatartásukat szabályrendszerek között megfelelően szabályozzák.

### 5.Szabadidő hasznos eltöltése:

Célunk, hogy minél több tanuló vegyen részt a sportkörökön, az iskolai és községi sportrendezvényeken.

6. Kapcsolattartás a Községi Sportkörrel, a Magyar Diáksport Szövetséggel a Pest megyei Diáksport Szövetséggel és a környező iskolákkal.

Kiemelt nevelési-oktatási céljaink:

- Biztosítani tanulóink számára a mindennapos sportolási lehetőségeket.
- Minél több tanulót bevonni-gyengébb fizikai képességekkel rendelkezőt is a sporttevékenységek végzésére.
- Kiemelt figyelmet fordítani az egészségügyi problémákkal küzdő tanulók fejlesztésre.
- Helyi és körzeti versenyek szervezése
- Versenyekre, diákolimpiára való felkészítés

Iskolai sportcsoportok a 2023-2024. tanévben: alsós labdarúgás; alsós atlétika; felsős atlétika; személyi hiány miatt felsős labdarúgás csak a Bozsik-program keretében

Iskolánkban a mindennapos testnevelés órák biztosítják az állandó mozgást a tanulók számára. Szaktanárok irányításával minden évfolyamon, minden nap megvalósulnak a testnevelés órák. Kiemelt figyelmet fordítunk azoknak a tanulóknak a mozgáskultúrájára, akik semmilyen délutáni sportfoglalkozáson nem vesznek részt. A mindennapos testnevelés számukra megfelelő tevékenység a fizikai állóképesség növelésére, a hanyag tarás elkerülésére, kiküszöbölésére.

Az iskolai sportélet eléggé mozgalmas. Nemcsak az iskolai eredményekre, hanem a közégben működő sportegyesület utánpótlás nevelésére is nagy hatással van. A két szervezet szinte kiegészíti egymás tevékenységét. Állandó sportágaink az atlétika és a labdarúgás, a tollaslabda a községi sportegyesület keretében működik. Az utóbbi években mindhárom sportágban országos, területi, körzeti eredményekkel büszkélkedhettünk.

Ebben a tanévben is az előző évekhez hasonlóan számos sportprogramot terveztünk. A hagyományos, és népszerű versenyek megrendezése fontos feladatunk. Nemcsak a tanulóink, hanem a környező iskolák tanulói is készülnek ezekre a megmérettetésekre.

Az MLSZ által kiírt iskolák közötti bajnokságra több korcsoporttal is nevezünk. Vállaljuk, hogy a meghirdetett labdarúgó-tornákra elvisszük a tanulókat, illetve mi is rendezünk ilyen versenyeket.

Az őszi és tavaszi időszakban iskolai sportnapokat, házi versenyeket szervezünk, ahol a tanulók összemérhetik tudásukat atlétikából, labdajátékokból, egyéni és csapat és osztályok közötti versenyeken.

Terveink között már a tavalyi évben is szerepelt a kötelező úszásoktatás mielőbbi elindítása, ami sajnos a tankerület anyagi lehetőségei miatt nem valósult meg, reméljük az idei tanévben biztosítják az anyagi keretet az úszásoktatásra.

NETFIT fizikai fitsségi mérést az 5-8. évfolyamon végezzük, melynek tervezett időszaka 2024. január-2024. júniusig tart.

#### Eseménynaptár 2023/2024

Szeptember	GUKA futóverseny-Pilis
Október	Bozsik labdarúgó torna Váltóverseny-Albertirsa
November	Tollaslabda verseny-Dánszentmiklós Ady Kupa-Dánszentmiklós, Bozsik labdarúgó torna
December	Bozsik labdarúgó torna Mikulás kupa
Január	Újévi Labdarúgó Torna-Dánszentmiklós-? Megyei Tollaslabda Diákolimpia-?
Február	Területi Tollaslabda Diákolimpia-?
Március	Országos Tollaslabda Diákolimpia-? Futóverseny-Pusztavacs Bozsik labdarúgó torna
Április	Megyei Kisiskolák Diákolimpia Labdarúgás Megyei Kisiskolák Diákolimpia Atlétika Király Pál Körzeti Futóverseny- Dánszentmiklós Bozsik labdarúgó torna
Május	Bozsik labdarúgó torna
Június	Országos Kisiskolák Diákolimpia

Dánszentmiklós, 2023. szeptember 1.

Hrubai Dénesné

Hrubai Dénesné

Versenynaptár  
Alsó tagozat  
2023/2024.

	Események	Finanszírozás	Felelős
szeptember- október	Ady Napok versenyeinek kiírása  -LÜK verseny 2-4.osztály(helyi)  -versmondó verseny  Petőfi versek 3-4.o.(helyi)  -sportverseny   Kistérségi Benedek Elek szövegértési verseny   Bolyai Anyanyelv csapatverseny 3 - 4.évfolyam   Medve Matek csapatverseny 3-4.évfolyam	12.000Ft+20.000Ft+ 16.500Ft          útiköltség   Önköltséges nevezés+ támogatott útiköltség	alsós munkaközösség   2.3. és 4. osztályfőnökök      3.és 4.of.

november	Ady Napok Versmondóverseny  Móra Kiadó L.Ü.K.	önköltséges	Murárikné Csonka Judit 2.3.4.osztály of.  2.3.4.osztály
február	Számolási verseny (6. osztály)	10.000Ft	osztályfőnökök
április	L.Ü.K. kistérségi verseny  Tessedik Napok -szépolvasási	útiköltség  útiköltség	2-4.of.  osztályfőnökök
május	L.Ü.K. térségi verseny L.Ü.K. országos verseny	útiköltség	2-4.of.



Összeállította: Forczek Beáta

2023.08.31.

## Versenyfelelősi munkaterv

2023/2024-es tanév

<b>Költségigényes helyi, térségi, körzeti és országos versenyek</b>					
<b>Megnevezés</b>	<b>Program (időpontok)</b>	<b>Időtartam</b>	<b>Felelős</b>	<b>Költség tervezés</b>	<b>Kit terhel a költség?</b>
Körzeti futóverseny GUKA Pilis	2023. szeptember 29.		Hrubi Dénesné	utazás: 10 000 Ft	Tankerület
Albertirsa - váltóverseny	2023. október 11.		Hrubi Dénesné	utazás: 10 000 Ft	Tankerület
Ady Kupa (körzeti)	2023. november		Hrubi Dénesné	Érmek: 30 000 Ft	Tankerület
Bozsik labdarúgó torna	2023. november - december		Stift Károly	nincs	Tankerület
Diákolimpia tollaslabda megyei	2024. január		DSK	nincs	Tankerület
Diákolimpia tollaslabda területi	2024. február		DSK	nincs	Tankerület
Diákolimpia tollaslabda országos	2024. március		DSK	nincs	Tankerület
Kerékpárverseny (?) (helyi)	2024. március		Hrubi Dénesné	nincs	Önkormányzat
Futóverseny (Pusztavacs)	2024. március		Hrubi Dénesné	utazás: 15 000 Ft	Tankerület
Király Pál futóverseny, körzeti	2024. április 12.		Hrubi Dénesné	45 000 Ft éremre, ajándékokra	Tankerület
Bozsik labdarúgó torna	2024. március -május		Stift Károly	nincs	Tankerület
Kisiskolák diákolimpiája (megyei) atlétika	2024. május		Hrubi Dénesné	utazás: 20 000 Ft	Tankerület
Kisiskolák diákolimpiája (országos)	2023. június		Hrubi Dénesné	utazás: 90 000 Ft	Tankerület

<b>Megnevezés</b>	<b>Program (időpontok)</b>	<b>Időtartam</b>	<b>Felelős</b>	<b>Költség tervezés</b>	<b>Kit terhel a költség?</b>
<i>Medve matek</i>			Tar Ottó	nevezési díj: 1500 Ft/fő nevezési díj: 2700 Ft/fő	Tankerület
<i>Ady-napok szövegértési verseny</i>	2023. november		Kemenczei Anita	ajándékok: 20 000 Ft	Tankerület
<i>Ady-napok fotó verseny</i>	2023. november		Frech' Tibor	ajándékok: 30 000 Ft	Tankerület
<i>Angol verseny (helyi)</i>	2023. november		Frech' Tibor	ajándékok: 30 000 Ft	Tankerület
Simonyi Zs. helyesírási verseny (országos, POK)	nevezés: 1. ford.: 2. ford.:		Petróné K. Anita	Továbbjutás esetén útiköltség (Biatorbágy): 10 000 Ft	Tankerület
Bolyai matematika csapatverseny	nevezés: 2023. szept. 18. körzeti: 2023. okt. 13. döntő: 2023. nov. 17.		Tar Ottó	nev.: 2000 Ft/fő döntő Bp. (utazás) Utazás a döntőre: 10 000 Ft	Tankerület
Bolyai anyanyelvi csapatverseny	nevezés: 2023. okt. 1. Körzeti: 2023. nov. 10. döntő írásbeli Döntő (Bp.): 2023. nov. 24.  döntő szóbeli Döntő (Bp.): 2023 dec. 9.		Petróné K. Anita	nev.: 2000 Ft/fő Utazás a döntőre: 10 000 Ft	Tankerület
„Szép Magyar Beszéd” <a href="http://kazinczy-alapitvany.hu/felhivas-altalanos-iskolasoknak/">http://kazinczy-alapitvany.hu/felhivas-altalanos-iskolasoknak/</a> (3 ford. , országos)	Kerületi: 2024. jan.  Regionális 2024. márc.		Petróné K. Anita	2. ford. útiköltség: 10 000 Ft	Tankerület
Zrínyi Ilona Matematikaverseny (országos)	Nevezési határidő: 2023. október 17.		Tar Ottó	Nevezés: utazás: 10 000 Ft	Tankerület

	1. forduló (iskolai): 2023. november 20. 14:30 (saját iskolában) 2. forduló (megyei): 2024. február 16. 14:30 (kijelölt versenyhelyszíneken) 3. forduló (döntő): 2024. április 12-14. (Kecskemét)				
16 Hevesy György Kárpát-medencei kémia verseny	<b>megyei ford:</b> <b>döntő:</b>		Kemenczei Gábor	utazás: Bp-re	Tankerület
Az év madara (rajz)			Kolek Sarolta	Postaköltség: 3000 Ft	Tankerület
Pest vármegyei értéktár	2024. tavasz		Kolek Sarolta	utazás:	Tankerület
Tessedik napok Albertirsa-körzeti	2024. április		Frech' Tibor	utazás: 3000 Ft	Tankerület
Szavalóverseny (?)	2024. március		Petróné Kemenczei Anita	15 000 Ft	Tankerület
Alapműveleti Matematikaverseny (országos)	nevezés: dec. 1. –febr. 15. megyei: országos:		Tar Ottó	Nev.díj: 2000 Ft utazás: országos 30 000 Ft, (Marcali) döntő: 20 000 Ft+szállás, étk.	Tankerület
<i>Egészség és Sportnap</i>	2024. március		Mindenki	20 000 Ft	Tankerület



Önerős levelezős versenyek és egyéb versenyek (felső tagozat)					
Verseny megnevezése	Verseny kiírója, nevezési határidő	Tantárgyak (5-8.o.)	Hány forduló?	Önerő	Felelős
Bendegúz Tudásbajnokság levelezős, országos	Bendegúz Akadémia Szeged	angol kezdő, haladó, matematika	3–3 forduló félévenként	Optimum 4600 Ft/félév	Petróné K. Anita, Frech Tibor
TITOK Tanulmányi versenyek, országos, 3 forduló	TITOK Oktatásszervező Bt. Budapest	<b>IX.-X.:</b> angol és történelem <b>november:</b> Arany János magyarverseny <b>január:</b> London Bridge angolverseny, Kálti Márk történelemverseny <b>február:</b> Herman Ottó természetismereti verseny	1. forduló ingyenes válogató	kiírásnak megfelelően	szaktanárok
Internetes Matematikaverseny	MATEGYE nevezés: szeptember	3-8. osztály	8 forduló (októbertől – áprilisig)	ingyenes	szaktanárok
Rajzpályázatok		Rajz		postaköltség	Kolek Sarolta

Dánszentmiklós, 2023.08.31.

*Hrubai Dénesné*  
Hrubai Dénesné

## Eseménynaptár

2023/2024 tanév

<b>Időpont</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Felelős</b>
2023. szeptember 1. 8 <sup>00</sup>	Tanévnyitó ünnepség	Kolek Sarolta ig.h.
2023. szeptember 1.	Első tanítási nap	
2023. szeptember 4.	Tanévnyitó értekezlet	Kolek Sarolta ig.h.
2023. szeptember 4.	Alsós felsős munkaközösségi értekezlet Tájékoztató aktuális dolgokról	Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
2023. szeptember 04-08.	A 8. osztályban tanulók adatainak ellenőrzése	Frech' Tibor
2023. szeptember 11-15.	1-8.o Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
2023. szeptember	I.Sz.Sz.	
2023. szeptember 19-október 11.	A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Frech' Tibor
2023. szeptember 20.	Gyermekek világnapja	Frech' Tibor DÖK
2023. szeptember 25.	Iskolavezetői megbeszélés	Kolek Sarolta ig.h.
2023. szeptember 29.	Magyar Diáksport Napja téma nap	Hrubi Dénesné Pilis-futóverseny +testnevelés órák keretében
2023. október 02.	Idősek világnapja (színjátzósok)	Germányi Sándor
2023. október	Mesélő dalamok /alsó tagozat/	Szántó Tiborné
2023. október 2.	Alsós	Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita

	felső munkaközösségi értekezlet Tájékoztató aktuális dolgokról	
2023. október 6.	Emlékműsor az aradi vértanúk tiszteletére	Vincze Ibolya 7.o. Alsóban osztályfőnökök
2023, október 10-13.	7. osztály „Határtalanul” (pályázat elbírálás eredményének függvényében)	Vincze Ibolya
2023, október 11.	Óvónők látogatása az első osztályba	
2023. október 13.	Zenei világnapi koncert	Horváth-Gergely Enikő Germányi Sándor I.Sz.Sz.
2023. október 13-ig	Diagnosztizáló felmérés 1. évfolyam DIFER	Kolek Sarolta ig.h. Drágóczi Katalin o.f. Tyihák Jánosné o.f.
2023. október 16.	Pályaorientációs nap	Kolek Sarolta ig.h. Petróné Kemenczei Anita Szántó Tiborné
2023. október 20.	Iskolai szintű emlékműsor az 1956-os forradalom és szabadságharc tiszteletére	Horváth-Gergely Enikő Frech' Tibor Alsóban osztályfőnökök
2023. október 28-november 05.	Őszi szünet	Utolsó tanítási nap a szünet előtt: október 27. /péntek/ Első tanítási nap a szünet után: november 6. /hétfő/
2023. november 06.	Iskolavezetői megbeszélés Alsós felső munkaközösségi értekezlet, tájékoztató	Kolek Sarolta ig.h. Drágóczi Katalin m.k.v. Petróné Kemenczei Anita m.k.v.

	aktuális dolgainkról	
2023. november 06.	Őszi nevelési értekezlet	Kolek Sarolta ig. h. Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
2023. november	Elektronikai hulladékgyűjtés	Frech' Tibor DÖK
2023. november 20-22.	Ady napok rendezvényei	Kolek Sarolta ig.h. Petróné Kemenczei Anita Drágóczi Katalin
2023. november 21.	Nyílt nap /alsó tagozat 1-3. óra/ (járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint)	Kolek Sarolta ig.h. Drágóczi Katalin Tanítók
2023. november 22.	Nyílt nap /felső tagozat 1-3. óra/ (járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint)	Kolek Sarolta ig.h. Tanárok
2023. november 27.	Iskolavezetői megbeszélés	Kolek Sarolta ig.h.
2023. november 30.	Írásbeli felvétélre való jelentkezés megküldése	Frech' Tibor Tar Ottóné
2023. december	Mesélő dallamok	Szántó Tiborné
2023. december	Adventi gyertyagyűjtés az iskolában	Kolek Sarolta ig.h. Petróné Kemenczei Anita Drágóczi Katalin
2023. december 4.	Adventi koszorú felavatása, gyertyagyűjtés	
2023. december 04.	Alsós, felsős munkaközösségi értekezlet	Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
2023. december 6.	Mikulás járás	Germányi Sándor, Frech' Tibor
2023. december 18-20.	Művészeti karácsony	Germányi Sándor

	Karácsonyi színjáték félévi vizsga  Képzőművészeti kiállítás félévi vizsga	tagozatvezető  Kolek Sarolta ig.h.
2023. december 21.	Pedagógusok karácsonyi ünnepsége	Kolek Sarolta ig.h.
2023. december 22- 2024. január 7-ig	Téli szünet	Utolsó tanítási nap a szünet előtt: december 21. /csütörtök/  Első tanítási nap a szünet után: január 8. /hétfő/
2023. január 08.	Iskolavezetői megbeszélés  Alsó és felső tagozat munkaközösségi értekezlet	Kolek Sarolta ig.h.  Petróné Kemenczei Anita Drágóczi Katalin
2024.01.09-05.10.  2024.06. 21-ig feltölteni NETFIT rendszerbe	Fizikai állapot, edzettség vizsgálat /minden felső tagozatos osztály/	Kolek Sarolta ig.h.  Hrubi Dénesné
2024. január 19.	Első félév vége	
2024. január 20. 10 óra	Központi írásbeli felvételi a 9. évfolyamra	Frech' Tibor
2023. január 23.	Iskolavezetői megbeszélés  Alsó tagozat és felső tagozat félévi osztályozó értekezlet, munkaközösségi értekezletek	Kolek Sarolta ig.h.
2024. január 26-ig	A félévi bizonyítvány kiosztása	Kolek Sarolta ig.h.  Osztályfőnökök
2024. január 29-február 2.	Szülői értekezletek  (járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint)	Kolek Sarolta ig.h.  Osztályfőnökök
2024. február 5. 14 <sup>00</sup>	Félévi nevelőtestületi értekezlet	Kolek Sarolta ig.h.

2024. február 12.	Számolási verseny	Drágóczi Katalin, tanítók
2024. február	I.Sz.Sz. (SZMK)	
2024. február 14.	Farsang	Frech' Tibor DÖK, Drágóczi Katalin Osztályfőnökök
2024. február 21.	Jelentkezési lapok továbbítása a középiskolákba és a felvételi központnak	Frech' Tibor
2024. február 26.	Iskolavezetői megbeszélés	Kolek Sarolta ig.h.
2024. március 04-20-ig	Szóbeli meghallgatások 8. osztályosok	Frech' Tibor
2024. március 04.	Alsó és felső tagozat munkaközösségi értekezlet	Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
2024. március 14.	Március 15. Községi szintű iskolai ünnepség (járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint, szükség esetén felvétel)	Alsóban osztályfőnökök Germányi Sándor /színjátászok/
2024. március 22.	A középiskolák nyilvánossá teszik az ideiglenes felvételi jegyzéket	Frech' Tibor
2024. március 22.	A Víz világnapja, egészség nap/Kiemelt téma nap/ Tanítás nélküli munkanap	Murárikné Csonka Judit Vincze Ibolya
2024. március 28-április 07.	Tavaszi szünet	Utolsó tanítási nap a szünet előtt: március 27 /szerda/  Első tanítási nap a szünet után: április 08. /hétfő/
2024. április-május	Mesélő dallamok	Osztályfőnökök

2024. április 01.	Iskolavezetői megbeszélés	Kolek Sarolta ig.h.
2024. április 08.	Tavaszi nevelési értekezlet Alsós-felső munkaközösségi értekezlet, tájékoztatás aktuális dolgainkról	Kolek Sarolta ig.h. Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
2024. április 08-10.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége	Frech' Tibor Tar Ottóné
2024. április 08-12.	Digitális témahét	Forczek Beáta, Petróné Kemenczei Anita, szaktanárok
2024. április	Iskolanyitogató szülőknek	Kolek Sarolta ig. h. Murárikné Csonka Judit
2024. április	Igazgató helyettes, az alsós munkaközösségi vezető és a leendő első tanító látogatása az óvodai nyílt napon (járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint)	Kolek Sarolta ig. h. Drágóczi Katalin mk. v. Murárikné Csonka Judit
2024. április 12.	Király Pál Kupa	Hrubi Dénesné
2024. április 22.	Föld napja- közös megemlékezés	Germányi Sándor Frech' Tibor
2024. április 18-19.	A leendő 1. osztályosok beíratása	Kolek Sarolta ig.h. Tar Ottóné iskolatitkár
2024. május 02.	A középiskolák megküldik a felvételtől vagy elutasításról szóló értesítést a tanulónak és az iskolának	Frech' Tibor
2023-2024. tanév	Tanulmányi célú kirándulás /A szorgalmi időszak bármelyik napja/ 6. osztály Erdei iskola	Osztályfőnökök Kolek Sarolta ig.h.

2024. május 6.	Iskolavezetői megbeszélés	Kolek Sarolta ig.h.
2024. május 6-10-ig	Anyák napi megemlékezések	Osztályfőnökök
2024. május 6 – augusztus 31.	Rendkívüli felvételi eljárás	Frech' Tibor
2024. május 10.	Madarak és Fák Napja-közös megemlékezés	Pedagógusok
2024. május 13.	Alsós felsős munkaközösségi értekezlet	Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
2024. május 27. 14 <sup>00</sup>	Iskolavezetői megbeszélés	Kolek Sarolta ig.h.
2024. május 30- június 10.	Angol nyelvvizsga szóbeli 8. évfolyam	Kolek Sarolta ig. h. Forczek Beáta Frech' Tibor
2024. június 03.	Alsós felsős munkaközösségi értekezlet	Drágóczi Katalin Petróné Kemenczei Anita
2024. június	Művészeti Tavasz előadás, év végi kiállítás (vizsga)	Kolek Sarolta Germányi Sándor
2024. június 20.	Diáknap	Markó-Ocsenás Nikolett Frech' Tibor
2024. június 19.	Szerenád	Frech' Tibor
2024 június 19.	Osztályozó értekezlet	Kolek Sarolta ig.h.
2024. június 20.	Bolondballagás	Frech' Tibor
2024. június 21. de	Az intézmény épületének ballagási díszítése	Osztályfőnökök
2024. június 21. 17 <sup>00</sup>	Ballagás	Kolek Sarolta ig.h. Germányi Sándor Frech' Tibor
2024. június 26-28.	Beiratkozás a középiskolába	Frech' Tibor
2024. június 26. 17 <sup>00</sup>	Tanévzáró ünnepély	Kolek Sarolta ig.h.



		Petróné Kemenczei Anita
2024. június 27. 9 <sup>00</sup>	Tanévzáró értekezlet	Kolek Sarolta ig.h. Petróné Kemenczei Anita Drágóczi Katalin
2024. június 28.	Pedagógus kirándulás	
2024. június – július	Angliai tanulmányi kirándulás (járványügyi helyzet aktuális szabályai szerint)	Frech' Tibor

## Jegyzőkönyv

amely készült a Dánszentmiklósi Ady Endre Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tanévnyitó értekezletén

2023. szeptember 04-én

**Jelen vannak:** Kolek Sarolta igazgató helyettes  
Németh Zsuzsanna jegyzőkönyvvezető  
Nevelőtestület tagjai

**Helyszín:** Főépület 9-as tanterem

Kolek Sarolta intézményvezető helyettes köszönti a megjelenteket.

Külön köszönti Székely Györgyöt, megkéri tartsa meg a baleset, munka és tűzvédelmi oktatást.

1. Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás
2. Kolek Sarolta ismerteti az értekezlet menetrendjét
  - nyári felújítások, étkező átalakítsa
  - ismerteti a tanév célkitűzéseit
  - helyzetelemzés
  - tanulói létszámok
  - napközis csoportok ismertetése (létszámok, vezetők)
  - nem pedagógus alkalmazottak
  - alsó és felső tagozat munkaközösségének működése
  - létszámadatok
  - lemorzsolódás
  - szabadon választott foglalkozások
  - tanév indításának feltételei
  - álláshelyek, személyi változások
  - megbízási szerződések
  - pedagógusok munkafeltételei
  - pályázati lehetőségek kihasználása (Útravaló, Határtalanul, LEP, stb.)
  - továbbképzések
  - szervezési, tervezési területek
  - e-napló hatékony működtetése
  - pontosság, határidők

Kolek Sarolta ismerteti a méréseket

- helyi mérések
- országos mérések

Kolek Sarolta felkéri a munkaközösség vezetőket, és a felelősöket ismertessék éves munkatervüket

3. Drágóczi Katalin alsó tagozatos munkaközösség vezető ismerteti munkatervét

4. Petróné Kemenczei Anita felső tagozatos munkaközösség vezető ismerteti munkatervét

5. Germányi Sándor művészeti tagozatvezető ismerteti munkatervét

- helyzetelemzés
- létszámadatok

6. Frech' Tibor ismerteti a diákönkormányzat munkatervét.

- csibeavató időpontjának egyeztetése
- DÓK vezetők választása, éves program megszervezése ezután tud megtörténni
- hulladékgyűjtés (papír, elektronikai)

7. Forczek Beáta alsó tagozatos versenyfelelős ismerteti az alsó tagozat versenynaptárát.  
Hrubi Dénesné felső tagozatos verseny és sportfelelős ismerteti a felső tagozat versenynaptárát és éves munkatervét.

8. Szántó Tiborné gyermekvédelmi felelős beszámolója

- ingyenes tanszercsomag a rászorulóknak részére

8. Kolek Sarolta folytatja beszámolóját

- tanév rendje
- tanítás nélküli munkanapok
- ünnepek, felelősök
- jótékonysági koncert
- továbbtanulási teendők
- értekezletek, fogadóórák
- szülői értekezletek, tanulmányi célú kirándulások
- beiskolázás
- nevelési értekezletek
- várható ukrain származású háborús menekült tanulók
- 7 órás felügyelet beosztása
- órarend, ügyeleti rend
- egyéni tanrend egy 2. osztályos tanuló részére első félévben
- Iskolatej-program
- 2023. szeptember 15-ig névre szóló tájékoztatás a státusztörvény kapcsán, ügyfélkapu
- szülői nyilatkozatok a tanuló esetleges allergiájáról
- házirend felülvizsgálata

- tanmenetek
- orvosi igazolások

11. Aktualitások

12. Kérdések, hozzászólások


Kolek Sarolta szavazásra bocsájtja a 2023/2024-es tanév munkatervét.

A munkaterv a kiegészítésekkel és a módosításokkal együtt nyílt szavazás útján egyhangúlag elfogadva.

Dánszentmiklós, 2023.szeptember 04.

  
Jegyzőkönyv vezetője

  
Jegyzőkönyv hitelesítője

  
Jegyzőkönyv hitelesítője